

ACTA DE LA SESSIÓ DE PLE

IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ

Núm. acta: 6

Data: 13 de desembre de 2014

Hora: 10.15 hores

Caràcter de la sessió: ordinària

Convocatòria: 1^a

Lloc: Sala de Plens

Regidors assistents:

Sr. Marc García Nadal
Sr. Toni Badia Ortega
Sra. Gemma Domínguez Garangou
Sra. Remei Brescó Esteve
Sr. Xavier Ribas Surroca
Sr. Julià Gifre Serarols
Sra. Anna Maria Masachs Coll
Sr. Ivan Méndez Riera

Ha excusat la seva assistència la Sra. Èlia Borràs Farran.

Secretària:

Imma Parramon i Burch

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

Un cop comprovada l'existència de quòrum legal per a vàlida celebració del Ple, l'Alcalde-President obre la sessió amb el següent ordre del dia:

1r. APROVACIÓ DE L'ESBORRANY DE LES ACTES DEL PLE ORDINARI DE 20 DE SETEMBRE DE 2014 I EL PLE EXTRAORDINARI DE 12 DE NOVEMBRE 2014.

El Ple aprova, per unanimitat dels membres presents, l'acta del Ple ordinari de dia 20 de setembre de 2014 i del Ple extraordinari de 12 de novembre de 2014..

2n. DICTAMEN PROPOSANT RATIFICAR I DONAR COMPTE DELS SEGÜENTS DECRETS:

a) **Ratificar Decret de l'Alcaldia-Presidència núm. 430 de 13 de novembre de 2014 de designació dels representants del municipi en el Consell Escolar del CEIP Sant Jordi.**

“D’acord amb l’article 45 del Decret 102/2010, de 3 d’agost, d’autonomia de centres educatius, que determina la composició del consell escolar dels centres públics i seguin el procediment electoral aprovat pel consell escolar, es necessari designar un representant de l’Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí per tal que formi part del consell escolar del CEIP Sant Jordi de Sant Julià del Llor i Bonmatí, i així poder constituir un nou òrgan col·legiat sorgit del procés electoral.

D’acord amb això, aquesta alcaldia-presidència

D I S P O S A

1r. Designar com a representants, titulars i suplents, d’aquest municipi en el Consell Escolar del CEIP Sant Jordi, als següent regidors:

- Titular: Sra. Gemma Domínguez i Garangou
- Suplent: Sr. Marc García i Nadal

2n. Notificar aquest acord als regidors afectats.

3r. Comunicar aquest acord als diversos òrgans col·legiats als que aquest Ajuntament en forma part.

4t. Ratificar aquest decret en el primer Ple que es celebri”.

El Ple ratifica, per unanimitat dels membres presents el Decret 430/14.

b) **Ratificar el Decret de l'Alcaldia-Presidència 462/14 de 3 de desembre de 2014: aprovar inicialment la modificació dels estatuts del Consorci Ter Brugent**

L’alcalde-president pren la paraula per informar que el Ple que, a nivell de Consorci Ter-Brugent, han entrar en un ajut Leader.

La senyora Anna Masachs pregunta què comporta això.

Respon el senyor alcalde que ara es redactarà un Pla Estratègic fins el 2020 per aconseguir un impuls econòmic a la comarca. Són uns ajuts que aniran a nivell de la

petita i mitjana empresa i pimes. Començaran a sortir el 2015. Es va anar al Consell Comarcal de La Garrotxa per informar-nos ja que ells fa anys que els hi funciona molt bé. No hi ha entrat el municipi d'anglès perquè no té prou superfície rural. Osor ha entrat tot i que encara no es troba dins el Consorci. Ara sembla que aquest Consorci tornar a tirar. Hi ha una gerent molt bona.

El senyor Gifre diu que si rutlla ara molt millor. En el temps que hi van estar ells no va anar tant bé.

Seguidament es dona compte del contingut d'aquest decret:

“Antecedents

1.- El Consorci Ter Brugent, és un ens públic de caràcter associatiu, integrat pels ajuntaments de la zona del Ter Brugent: Ajuntament d'Amer, Ajuntament d'Anglès, Ajuntament de la Cellera de Ter, Ajuntament de Sant Julià de Llor i Bonmatí, Ajuntament de Susqueda i Consell Comarcal de la Selva, amb els objectius de promoció, suport i participació en activitats econòmiques i socials que contribueixin al desenvolupament de l'entorn socioeconòmic de l'àmbit del Ter Brugent i la potenciació d'iniciatives generadores d'ocupació, està subjecte al règim jurídic establert als seus estatuts, que li atribueixen el caràcter local i determina que el funcionament i l'actuació del mateix es regirà pels Estatuts del Consorci i per la normativa de règim local.

2.- Atesa l'entrada en vigor la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local (LRSAL), norma que estableix un nou règim aplicable als consorcis que es caracteritza perquè obliga que els estatus indiquin de forma expressa l'Administració Pública a la que està adscrit, establint a aquest efecte tot un seguit de criteris de prioritat, aquesta adscripció ha d'existir inclús en els casos en que participin entitats privades amb el benentès que el consorci sempre haurà d'estar adscrit a una administració pública quedant exclosa la possibilitat d'adscriure's a una entitat privada.

3.- Atès també l'entrada en vigor de la Llei 15/2014, de 16 de setembre, de racionalització del Sector Públic i altres mesures de reforma administrativa, que regula el règim de separació dels membres del consorci administratiu i, quan això doni lloc a la dissolució, amb l'obligació d'adaptar els estatuts en aquells consorci que ja estiguessin creats.

4.- Atesa la necessitat de modificar determinats aspectes dels estatuts, que hauran d'adaptar-se a l'esmentada normativa.

5.- Vist que el Consorci Ter Brugent per acord de la Junta de Govern de data 27 de novembre de 2014 ha aprovat inicialment la modificació dels Estatuts del Consorci i ha aprovat la tramitació de l'expedient de modificació de manera centralitzada i el seu sotmetiment a informació pública preceptiva per un període de 30 dies. Per tant, correspon ara la ratificació de la modificació per part de tots els ens consorciats.

Fonaments de dret

I. L'article 87 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL) preveu la constitució de consorcis amb altres administracions per a fins d'interès comú.

II. Els articles 269 i següents del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i del regim local de Catalunya (TRLMRLC) preveuen aquesta entitat pública de caràcter associatiu i regula, entre altres, el règim i els estatus.

III. Els articles 312 a 324 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995 de 13 de juny (ROAS) que regulen reglamentàriament i per tant amb un major detall aquests ens. Concretament l'article 322 del Reglament relatiu a la modificació dels estatuts del consorci preveu que s'adopta amb l'acord previ del seu òrgan superior de govern, que ha de ser ratificada pels ens, les administracions i altres entitats consorciades i acordada amb les mateixes formalitats per a l'aprovació previst al seu torn als articles 313 i següents.

IV. L'article 6.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre de regim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú contempla aquesta organització i la Disposició addicional 20a. de la Llei, introduïda per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local estableix que els estatuts del consorci han de determinar l'administració pública d'adscripció d'aquest amb els criteris de prioritat que s'hi estipulen i disposa que estan subjectes al regim pressupostari, de comptabilitat i control d'aquest ens d'adscripció. Determina també que el personal al servei dels consorcis podrà ser funcionari o laboral procedent exclusivament d'una reassignació de llocs de treball de les administracions participants essent el règim jurídic el d'adscripció i les retribucions com a màxim equivalents als d'aquella.

V. La DT 6a. de la LRSAL preveu un règim transitori d'adaptació d'un any i disposa que el nou regim pressupostari, comptable o de control serà aplicable a partir de l'1 de gener de 2015. Degut a la urgència en aquest termini, es fa necessari aprovar per decret de l'alcaldia aquesta modificació d'Estatuts i posteriorment ratificar-ho en el primer Ple que es celebri.

VI. La proposta de modificació ha de ser dictaminada per la corresponent Comissió Informativa en els ens que comptin amb aquests òrgans, d'acord amb allò que determinen, entre altres, els articles 20.1 e) de la LRBRL i 82, 123 i 126, entre altres, del ROF.

VI. La modificació dels Estatuts requereix el quòrum de la majoria absoluta del nombre legal de membre de la corporació, d'acord amb el que preveu l'article 47.2.g) de la LRBRL i 313.2 ROAS.

D'acord amb aquests antecedents i fonaments aquesta Alcaldia-Presidència

DISPOSA

Primer:- Aprovar inicialment la modificació dels estatuts del Consorci Ter Brugent, d'acord amb el text que figura adjunt.

Segon:- Sotmetre el projecte de modificació d'estatuts a informació pública pel termini de trenta dies hàbils, encarregant al Consorci Ter Brugent la realització a nom de l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí, dels tràmits d'informació pública de l'acord de modificació dels estatuts i la seva publicació una vegada aprovats definitivament, amb la finalitat de centralitzar el procediment, habilitant i facultant expressament al Consorci per a la signatura dels documents que siguin necessaris.

Tercer:- En cas que no es presentin al·legacions i/o reclamacions, l'acord esdevindrà definitiu.

Quart. Ratificar aquesta resolució en el primer Ple que es celebri”.

ANNEX A L'ACORD:

ESTATUTS DEL CONSORCI PER A LA PROMOCIÓ DEL TER BRUGENT

Article 1. Creació del Consorci i adaptació estatutària

Amb la denominació de Consorci Ter Brugent l'any 2006 es va constituir el Consorci que s'adapta amb efectes 01/01/2015 a l'empara del que preveuen els arts. 87 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Regim Local; 269 i següents del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i del regim local de Catalunya; arts. 312 a 324 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, aprovat pel Decret 179/1995 de 13 de juny i art. 7 i la Disposició Addicional 20a. de la Llei 30/1992, de 26 de novembre de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment administratiu comú introduïda per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local, el present consorci constituït adapta el seus estatuts per l'acompliment de les finalitats que s'assenyalen.

En compliment del que disposa l'esmentada DA 20a. de la Llei 30/ 1992 en la redacció donada per la DF 2a. de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, l'administració pública a que s'adscriu el Consorci Ter Brugent és el Consell Comarcal de la Selva, atenent a la major extensió territorial (DA20.2.h) d'aquest ens consorciat.

L'adscripció al Consell Comarcal de la Selva i d'acord amb l'esmentada DA 20 de la Llei 30/1992, determina la subjecció al règim pressupostari, de comptabilitat i control de l'administració d'adscripció, sens perjudici de la subjecció per mandat legal a la Llei Orgànica 20/2012 de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostaria i Sostenibilitat Financera.

És responsabilitat de l'òrgan de control de l'Administració d'adscripció portar a terme una auditoria dels comptes anuals del Consorci.

El consorci també ha de formar part dels pressupostos i s'ha d'incloure en el compte general de l'Administració pública d'adscripció.

Article 2. Naturalesa del consorci i membres que el constitueixen

- *El Consorci del Ter Brugent és una entitat pública de caràcter associatiu, de naturalesa institucional i de caràcter local, que estén la seva activitat en l'àmbit territorial dels municipis que el formen.*
- *El Consorci està integrat, pels membres següents:*
 - *Ajuntament d'Amer*
 - *Ajuntament d'Anglès*
 - *Ajuntament de la Cellera de Ter*
 - *Ajuntament de Sant Julià de Llor i Bonmatí*
 - *Ajuntament de Susqueda*
 - *Consell Comarcal de la Selva*

Article 3. Membres adherits

1. Les altres administracions públiques i les entitats privades de naturalesa associativa sense ànim de lucre que tinguin finalitats d'interès públic o utilitat social concurrents amb l'objecte i els fins del consorci podran sol·licitar l'adhesió.

2. Podran adherir-se al Consorci els municipis que formin part de la zona d'influència de la Vall del Ter Brugent, i pertanyin a la comarca de la Selva, mitjançant acord plenari d'adhesió i aprovació d'aquests estatuts reguladors, adoptat amb el vot favorable de la majoria absoluta dels membres de la corporació.

Els municipis que no pertanyin a la Comarca de la Selva no poden participar en el consorci, si l'objecte del consorci és coincident amb una activitat o un servei declarat d'interès comarcal en el programa d'actuació de la comarca respectiva, llevat que el conseller de Governació ho autoritzi si es demostra objectivament la necessitat o la conveniència de la participació.

3. L'Assemblea General del consorci, mitjançant un acord adoptat amb el quòrum dels 2/3 dels seus membres, decidirà lliurement si accepta o no les sol·licituds d'adhesió de les entitats privades i les altres administracions públiques que compleixin els requisits esmentats a l'apartat anterior.

Sense perjudici de la seva llibertat de decisió, limitada només per la millor salvaguarda de l'objecte i la finalitat del consorci, l'Assemblea podrà motivar el seu acord en l'examen de l'àmbit d'actuació de l'entitat privada sol·licitant, del seu grau de representativitat i del fet que els interessos i objectius específics de l'entitat ja estiguin representats, amb major o menor grau i de manera directa o indirecta, per altres entitats constituents o integrades al consorci.

Les sol·licituds cursades per les altres administracions públiques esmentades a l'apartat 2 es podran valorar conforme a l'oportunitat i els beneficis que pot comporta la seva adhesió als objectius i finalitats dels consorci.

4. L'Assemblea General, sense perjudici del compliment dels apartats anteriors podrà acordar adhesions temporals de comú acord amb els sol·licitant que es regiran pel corresponen conveni.

Article 4. Règim Jurídic

El Consorci, en tant que entitat pública de caràcter associatiu, voluntària i constituïda per temps indefinit, es regeix per aquests estatuts, pels reglaments interns que regulin la seva

organització, el funcionament i l'ordenació de les diverses activitats i, supletòriament, per les disposicions legals que li siguin aplicables.

Article 5. Atribucions

1. El Consorci del Ter Brugent gaudeix de personalitat jurídica pròpia i capacitat jurídica i d'obrar per a crear i gestionar serveis i exercir activitats d'interès local i supralocal en l'àmbit dels seus objectius i les seves finalitats estatutàries.

2. El Consorci en l'àmbit determinat pel seu objecte i les seves finalitats, té les potestats i prerrogatives de què poden gaudir dels ens locals no territorials en virtut de l'article 8 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i que són les següents:

- a) La reglamentària i la d'autoorganització*
- b) La tributària per establir de preus públics, taxes i contribucions especials*
- c) La de programació o de planificació de la seva activitat.*
- d) La d'investigació, d'atermenament i de recuperació d'ofici dels seus béns.*
- e) La d'execució forçosa i la sancionadora*
- f) La de revisió d'ofici dels seus actes i acords*
- g) La presumpció de legitimitat i la d'executivitat de llurs actes i acords.*
- h) La d'inembargabilitat de llurs béns i drets, en els termes establerts per les Lleis, i les de prelación, de preferència i altres prerrogatives reconegudes a la Hisenda pública en relació a llurs crèdits, sense perjudici de les que corresponen a la Hisenda de l'Estat i de la Generalitat.*
- i) La d'exempció dels impostos de l'Estat i de la Generalitat en els termes establerts per les Lleis.*

En conseqüència el Consorci, per mitjà dels seus òrgans representatius, a més de les facultats que com a subjecte actiu de l'Administració Pública li corresponen, podrà adquirir, posseir, reivindicar, permutar, gravar i alienar tota mena de béns, celebrar contractes, assumir obligacions, establir i explotar serveis, interposar recursos i exercir les accions que preveuen les Lleis i en general realitzar tots els actes necessaris per al compliment de les finalitats que li són atribuïdes, d'acord amb el que disposen aquests estatuts i la legislació aplicable.

Article 6. Domicili

El Consorci Ter Brugent tindrà el seu domicili social a la seu del Consell Comarcal de la Selva, el qual té el domicili a Psg. Sant Salvador nº25-27 de Santa Coloma de Farners, com a administració d'adscripció.

Article 7. Durada del consorci

El Consorci subsistirà mentrestant duri la necessitat de les finalitats i els objectius que se li atribueixin, llevat el cas que, pels motius i el procediment establerts en aquests estatuts, es decideixi dissoldre'l.

Article 8 Objecte i finalitats del consorci

8.1 Constitueixen les finalitats del Consorci Ter Brugent:

- a. La promoció, el suport i la participació en activitats econòmiques i socials que contribueixin al desenvolupament de l'entorn socioeconòmic de l'àmbit del Ter Brugent.*

- b. *La potenciació a la zona d'iniciatives generadores d'ocupació digna, no estacional i no deslocalitzable.*
- c. *La promoció de l'economia d'arrel rural i el foment de la creació de noves estructures empresarials que funcionin amb el model d'economia social, com poden ser associacions i cooperatives.*
- d. *La gestió dels espais naturals com a forma de protecció dels ecosistemes hídrics, la biodiversitat, el medi ambient i les persones, així com la potenciació de mesures de custòdia del territori. Una regió que protegeix els seus espais naturals genera negoci, empreses i llocs de treball dins de l'anomenada "economia verda".*
- e. *Potenciar el desenvolupament territorial a nivell turístic, patrimonial, cultural, natural i social, a través d'accions/projectes amb els municipis que l'integren, i des d'un model de competitivitat sostenible.*
- f. *La promoció d'iniciatives empresarials, la presentació de serveis i funcions d'assessorament, l'elaboració de plans de viabilitat, de reconversió i d'industrialització; la participació en el desenvolupament d'iniciatives empresarials i socials.*
- g. *Gestionar tot tipus d'instruments i tràmits necessaris per a les actuacions empresarials, que contribueixin a dinamitzar el territori.*
- h. *Capitalitzar i gestionar directament o indirectament els diferents tipus d'ajudes, les subvencions i crèdits normals i/o especials en el marc de la legislació aplicable i els avantatges que es puguin obtenir en programes de foment de l'ocupació i formació.*
- i. *Potenciar la formació i la innovació al territori.*
- j. *Donar a conèixer l'àmbit territorial vers l'exterior.*
- k. *Altres gestions que els ens locals consorciats li puguin encarregar.*

S'incentivarà així mateix la participació privada, fonamentalment de caràcter econòmic, en les activitats i projectes del Consorci.

Aquests objectius s'han d'entendre subordinats a l'exercici de les competències que la llei atribueix a cadascuna de les administracions públiques afectades.

8.2 En aquest sentit i d'acord amb la personalitat jurídica pròpia que s'atribueix al consorci, aquest podrà actuar vàlidament davant les altres administracions per tal de defensar els seus interessos, objectius i finalitats.

Article 9. Els òrgans de govern

Els òrgans de govern del Consorci són els següents:

- a) *La Assemblea General*
- b) *El/La president/a*
- c) *Vicepresident/a*
- d) *La comissió executiva*
- e) *El/La gerent*

Article 10. Composició de l'Assemblea General

1.- L'Assemblea és l'òrgan de govern superior del consorci. Està format per un representant de cadascun dels municipis, les administracions i les entitats privades consorciades.

2.- L'òrgan competent de cada ens o entitat consorciada designarà lliurement el membre representant a l'Assemblea General, coincidint amb el nomenament de representants dels ens locals als diferents organismes com a conseqüència de les eleccions locals o llurs

modificacions posteriors. Els representants dels ens locals, seran necessàriament membres electes de la corporació.

La durada màxima del mandat serà de 2 anys i podrà ser successivament renovat per períodes de temps iguals.

3.- L'Assemblea General elegirà, d'entre els seus membres, un/a President/a i un Vicepresident/a que substituirà al president/a en casos d'absència, vacant o malaltia.

4.- Es podrà delegar el vot per cada sessió de l'Assemblea General.

5.- L'Assemblea General tindrà lloc a la seu social del Consorci o local habilitat per l'administració d'adscripció o en qualsevol localitat corresponents als ens consorciats.

6.- S'aplicaran a aquest òrgan les normes de la legislació de règim local reguladores del règim de sessions del Ple municipal en tot el que no s'oposin als presents Estatuts

Article 11. Calendari de sessions de l'Assemblea General

L'Assemblea General es reunirà en sessió ordinària amb periodicitat mínima trimestral per tractar els assumptes de la seva competència. En tot el que no s'oposi als presents Estatuts el seu règim de funcionament s'ajustarà al que disposa la legislació de règim local per als plens municipals.

Article 12. Competències de l'Assemblea General

- 1.- Corresponen a la l'Assemblea General del consorci les següents facultats indelegables:*
- a) Fixar l'orientació general de les funcions del Consorci dins dels objectius que es proposa realitzar i l'aprovació dels programes anuals d'activitats.*
 - b) El control i la fiscalització dels altres òrgans de govern.*
 - c) El nomenament i cessament del/la president/a del consorci, vicepresident/a i el/la gerent.*
 - d) L'aprovació del pressupost anual, dels comptes, de la memòria de gestió dels serveis i de l'ordenació dels ingressos de caràcter públic.*
 - e) La autorització i disposició de la despesa en matèries de la seva competència.*
 - f) Les contractacions i les concessions de tota mena quan el seu import superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost i, en qualsevol cas els sis milions d'euros, així com els contractes i les concessions plurianuals quan la seva durada sigui superior a quatre anys i els plurianuals de menor durada quan l'import acumulat de totes les anualitats superi el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici i, en tot cas, quan sigui superior a la quantia indicada en aquesta lletra.*
 - g) Les concessions sobre les béns d'aquest ens i l'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial quan el seu valor superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost i en tot cas si supera l'import de tres milions d'euros, així com l'alienació del patrimoni, quan el seu valor superi el percentatge i la quantia indicats.*
 - h) L'aprovació de les quotes anuals dels ens consorciats.*
 - i) Aprovar l'establiment de taxes i preus públics per la prestació dels seus serveis i activitats.*
 - j) L'aprovació de la modificació d'aquests Estatuts, sens perjudici de la necessitat també que l'aprovin prèviament cadascun dels ens consorciats.*
 - k) L'aprovació del reglament orgànic i de les ordenances, si s'escau.*

- l) L'acceptació de la delegació de competències d'altres administracions*
- m) L'aprovació de la dissolució del consorci.*
- n) En general totes les que la normativa de règim local estipula com de competència del Ple Municipal i no hagin estat delegades a la comissió executiva o que en aquests estatuts no siguin específicament atribuïdes a algun altre òrgan del Consorci.*

Article 13. El/la president/a del consorci i vicepresident/a

1. El/la president/a del consorci, que ho és també de l'Assemblea General i de la Comissió Executiva.

El mandat tindrà una durada de 2 anys. La Presidència i Vicepresidència es prorrogaran automàticament fins a la constitució dels nous ajuntaments i la designació dels nous/ves membres del Consorci.

2. Correspon al/la president/a del Consorci les següents atribucions:

- a) Exercir la representació institucional del Consorci.*
- b) Convocar, presidir, suspendre i aixecar les reunions i decidir amb el seu vot de qualitat els empats que es poguessin produir en les segones votacions de les propostes.*
- c) Supervisar l'administració i els serveis del Consorci.*
- d) Ordenar la publicació dels acords del Consorci, executar i fer complir els acords i dictar les disposicions particulars que exigeixi el seu millor compliment.*
- e) L'exercici de les atribucions que li deleguin l'Assemblea general i la Comissió executiva en matèries de les seves respectives competències.*
- f) Exercir en cas d'urgència les funcions encomanades a l'Assemblea general i a la Comissió executiva, donant compte de les resolucions que adopti a la següent reunió dels òrgans col·legiats.*
- g) Aprovar la liquidació del pressupost.*
- h) Les contractacions i les concessions de tota mena quan el seu import no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni en qualsevol cas superior als sis milions d'euros, i també els contractes i les concessions plurianuals sempre que seva durada no sigui superior a quatre anys i els plurianuals de menor durada quan l'import acumulat de totes les anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici i, en tot cas, ni la quantia indicada en aquesta lletra.*
- i) Les concessions sobre les béns d'aquest ens i l'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial quan el seu valor no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni en qualsevol cas si superi l'import de tres milions d'euros, així com l'alienació del patrimoni, quan el seu valor no superi el percentatge ni la quantia indicats.*
- j) El desenvolupament de la gestió econòmica d'acord amb el pressupost aprovat, autoritzar i disposar de la despesa dins dels límits de la seva competència*
- k) Totes aquelles que li puguin delegar els altres òrgan de govern del Consorci i totes aquelles que la normativa de règim local atribueix a l'Alcalde/essa.*

3. El president/a podrà conferir les delegacions que estimi pertinents en favor d'algun dels membres de la comissió executiva i del/la gerent del consorci.

4. Per poder optar a la Presidència o Vicepresidència cal estar al dia de les quotes del Consorci.

5. El vicepresident/a és nomenat/da per la Assemblea General i li correspon substituir en la totalitat de les seves funcions al president, en els casos d'absència, malaltia o impediment que

l'impossibilitat aquest per l'exercici de les seves atribucions, així com desenvolupar les funcions de president en els supòsits de vacant en la presidència fins al nova elecció.

Article 14. Composició de la Comissió Executiva

1.- La Comissió executiva és un òrgan executiu i estarà integrada pel/la president/a i un terç del nombre legal de membres del consorci, que seran escollits per l'Assemblea General d'entre els i les seves membres.

2.- Els/les vocals exerciran el càrrec pel mateix termini del mandat del/la president/a, cessaran quan cessi el/la president/a o quan l'Assemblea, lliurement, revoqui el seu nomenament.

3.- El vot al si de la comissió serà delegable i, en cas d'empat, correspondrà al/la Presidenta l'exercici del vot de qualitat.

4.- Formarà part també de la Comissió Executiva el gerent, amb veu però sense vot

Article 15. Calendari de sessions de la Comissió Executiva

La comissió executiva es reunirà amb periodicitat mínima bimensual per tractar els assumptes de la seva competència. S'aplicaran a aquest òrgan les normes de la legislació de règim local reguladores del règim de sessions de la Junta de Govern municipal en tot el que no s'oposin als presents Estatuts.

Les sessions de la Comissió Executiva poden tenir lloc a la seu social o a les seues operatives així com als locals habilitats en qualsevol localitat corresponent als ens associats.

Article 16. Competències de la Comissió Executiva

1. Corresponen a al Comissió Executiva les següents competències:

- Fixar les activitats del consorci d'acord amb les seves finalitats i línies de treball reflectides en el Pla Anual aprovat per l'Assemblea general.*
- Aprovar els projectes d'obres, instal·lacions i serveis.*
- Acordar la realització d'activitats i la prestació de nous serveis relacionats amb les finalitats del Consorci i establir les contraprestacions a percebre.*
- Nomenar el secretari/a i l'interventor/a del Consorci.*
- L'exercici d'accions judicials i administratives en defensa dels interessos del consorci.*
- Qualsevol altre no atribuïda expressament als altres òrgans del Consorci i que legalment s'assimilin a competències assumibles per un òrgan executiu.*

2.- La Comissió Executiva podrà aprovar la constitució de comissions especials on primi la participació de persones amb un alt grau de coneixements tècnics, per tal d'estudiar problemes concrets i proposar-ne una solució que sempre serà adoptada per l'òrgan competencials que tingui atribuïda la facultat decisòria.

3.- La Comissió Executiva podrà delegar en altres òrgans del Consorci les competències atribuïdes estatutàriament amb les limitacions previstes a la normativa de règim local.

Article 17. El/la gerent

1.- El Consorci podrà comptar amb un/a gerent/a

2.- L'Assemblea General li correspondrà nomenar al/la gerent/a.

3.- La relació jurídica d'ocupació amb la persona proposada es formalitzarà d'acord amb les normes aplicables a la naturalesa del càrrec.

4.- Correspondrà al/la gerent, a més de les funcions i competències que específicament li encomanin o deleguin el president/a, l'Assemblea General o la Comissió Executiva les següents:

- a) La gestió general del Consorci i la coordinació dels serveis assumits.
- b) Representar el consorci davant de les administracions públiques, institucions, entitats i particulars, excepció feta de la representació institucional de més alt nivell que correspon al president/a.
- c) Dirigir el personal en tots els seus aspectes, llevat del seu nomenament, acomiadament disciplinari o separació del servei.
- d) Dirigir i inspeccionar tots els serveis i les activitats que presta o desenvolupa el consorci
- e) Elevar anualment a la Comissió executiva i a l'Assemblea General la memòria anual d'activitats del Consorci.
- f) Preparar l'avantprojecte de pressupost del consorci
- g) Preparar la documentació que s'ha de posar en consideració de l'Assemblea General i la Comissió Executiva.
- h) Totes les altres que li puguin ser delegades per altres òrgans del Consorci,

Article 18. Personal al servei del Consorci

1.- El Consorci estarà assistit per un/a Secretari/a i un/a interventor/a o un/a secretari/ària interventor/a, que seran nomenats lliurement per la Comissió Executiva d'entre els/les secretaris/es i interventors/es dels ens Consorciats.

El/la secretari/a assistirà amb veu però sense vot a les reunions de l'Assemblea General i de la Comissió executiva i aixecarà les actes corresponents. Així mateix el/la interventor/a podrà assistir a les sessions de l'Assemblea General i de la Comissió Executiva amb veu però sense vot.

2.- El personal al servei del Consorci, s'integrarà en la plantilla aprovada per l'Assemblea General, en la qual constarà el nombre, classificació, categoria, funcions i retribucions dels llocs de treball.

El personal al servei del consorci pot ser funcionari o laboral procedent exclusivament d'una reassignació de llocs de treball de les administracions participants, amb el seu règim jurídic de l'Administració Pública d'adscripció i amb retribucions que en cap cas poden superar les que aquella estableix per a llocs de treball equivalents.

El personal propi del consorci abans de l'adaptació normativa operada per raó de la Llei 27/2013 (LRSAL) s'adscriu amb efectes a l'1/01/2015 a l'Administració Pública a la que queda adscrit el Consorci, i mentre sigui efectiva aquesta adscripció.

3.- El càrrec de tesorero recaurà sobre una persona, d'acord amb la legislació local, i en el cas de ser un càrrec electe, serà d'un ajuntament diferent a l'ajuntament que ostenti la presidència del consorci.

Article 19. Recursos

Els actes administratius del President/a, de la Comissió Executiva i del gerent, dictats en l'exercici de les facultats o competències atorgades per aquests estatuts, posen fi a la via administrativa i seran susceptibles de recurs contenciós administratiu, previ el recurs de reposició potestatiu

Els actes administratius del President/a, de la Comissió Executiva i del gerent, dictats en l'exercici de les facultats o competències delegades seran susceptibles de recurs administratiu ordinari davant l'Assemblea general.

Article 20. Règim Econòmic-Financer

1.- El patrimoni del Consorci, podrà consistir en béns i drets de qualsevol classe, quedarà reflectit en el corresponent inventari que revisarà i aprovarà l'Assemblea General de forma anual.

2.- Per a la realització dels objectius, el consorci disposarà dels següents recursos:

- a) Els productes del seu patrimoni.*
- b) Les taxes i preus públics que pugui establir i percebre per la prestació dels seus serveis i activitats.*
- c) Les adquisicions a títol lucratiu a favor seu.*
- d) Les aportacions dels ens consorciats, a què es refereix l'article següent.*
- e) Subvencions, ajudes, herències i donatius.*
- f) Qualsevol altre que pugui correspondre al Consorci d'acord amb les lleis.*

Article 21. Aportacions dels ens consorciats

1.- Les aportacions anuals obligatòries dels ens locals consorciats s'adoptaran per acord de l'Assemblea General, d'acord amb els criteris generals definits per l'Assemblea General atenen als trams de població en el cas d'ajuntaments. Aquestes aportacions podran ser revisades anul·laments per l'Assemblea General per acord de majora simple, sens perjudici de la delegació a la Comissió Executiva.

2.- Tot servei prestat pel Consorci ha d'orientar-se a la seva autofinanciació i, consegüentment a la progressiva absorció del conjunt de costos d'amortització, funcionament i manteniment.

3.- Les aportacions hauran de realitzar-se en efectiu o excepcionalment, amb la prèvia aprovació de l'Assemblea General, amb el cost/valor del personal d'ens locals adscrit al consorci o amb altres béns per a la valoració dels quals s'aplicaran els criteris de valoració nous nous entre el consorci i l'ens aportant i subsidiàriament per aplicació de les instruccions de comptabilitat patrimonial dels ens locals

4.- L'Assemblea General, mitjançant un acord degudament motivat que requerirà el vot favorable dels membres representants d'ens o entitats consorciades que aportin almenys una quantitat igual al 65% del total de les aportacions anuals dels membres que rebí el consorci, podrà modificar l'import de les aportacions dels ens consorciats i aprovar-ne d'extraordinàries

5.- Les aportacions anuals de cada ens o entitat consorciada es lliuraran al consorci amb una periodicitat semestral i seran abonades a la tresoreria del Consorci durant el primer mes de cada semestre

6.- Les aportacions dels ens consorciats es consideraran ingressos de dret públic del consorci a tots els efectes legals.

Article 22.- Règim pressupostari, comptabilitat i control.

El Consorci estarà subjecte al règim pressupostari, comptabilitat i control del Consell Comarcal de la Selva, com l'administració pública d'adscripció, sens perjudici de la seva subjecció a lo previst a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

El control intern preceptiu previ, o fiscalització prèvia, dels actes susceptibles de produir drets o obligacions de contingut econòmic o moviments de fons i valors, serà exercit pels interventors designats segons article 16 d'aquests estatuts, essent responsabilitat de l'òrgan de control de l'administració d'adscripció portar a terme una auditoria dels comptes anuals.

El consorci ha de formar part dels pressupostos i incloure's al compte general de l'administració pública d'adscripció.

Article 23. Patrimoni del consorci

1.- *Els béns adscrits al consorci pels diferents ens consorciats conserven la seva qualificació i titularitat originària. Les facultats de disposició que es puguin reconèixer al consorci sobre els béns esmentats seran les que constin als acords de cessió corresponents i es limitaran sempre a les finalitats estatutàries del consorci.*

2.- *Els béns adquirits pel consorci s'integren en el seu patrimoni, al qual seran d'aplicació les normes reguladores del patrimoni dels ens locals i de la qualificació jurídica dels seus béns.*

3.- *En cas de dissolució del consorci, els béns adscrits als quals es refereix l'apartat 1, un cop fets els tràmits corresponents, revertiran automàticament a l'ens consorciat que els va cedir. En el cas de béns adquirits pel consorci l'adquisició dels quals hagi estat finançada per aportacions extraordinàries d'alguns ens o les entitats consorciades, seran repartits i lliurats a aquests en proporció a la seva aportació extraordinària per la seva adquisició.*

4.- *En el cas de separació d'un ens o una entitat consorciada, i després dels tràmits corresponents, els béns adscrits per aquesta al consorci o adquirits pel consorci amb finançament total a càrrec de l'ens o entitat consorciada, revertiran automàticament al patrimoni de l'entitat que se separa. Pel que fa als drets que pugui tenir sobre béns adquirits pel consorci amb aportacions extraordinàries d'ens o entitats consorciades, quedaran diferits –llevat que hi hagi un pacte en contra formalitzat en el moment de l'aportació- fins a la dissolució del consorci. Aquest diferiment no causarà cap dret econòmic ni de cap mena, en favor de l'ens o entitat que se separa i mentre no sigui efectiva la dissolució del consorci, l'ens o entitat que se separi no tindrà cap dret, ni personal ni real, ni cap facultat sobre aquells béns, ni podrà limitar per cap concepte les plenes facultats de disposició que el consorci té sobre aquells.*

Article 24. Separació dels membres de consorci i efectes de la separació

1.- *Cadascun dels ens consorciats podrà separar-se del consorci, sempre que li faci arribar un preavis amb un mínim de sis mesos d'antelació, que estigui al corrent en el compliment de les obligacions i els compromisos anteriors i garanteixi el compliment dels pendents.*

2.- *Quan un municipi deixi de prestar un servei, d'acord amb la Llei 27/2013, de 27 de desembre, i aquest servei sigui un dels prestat pel Consorci, el municipi podrà separar-se.*

3.- L'exercici del dret de separació produeix la dissolució del Consorci excepte que la resta dels seus membres acordin la seva continuïtat i segueixin pertanyent al Consorci, al menys dues administracions o dues entitats o organismes públics vinculats o que depenguin de més d'una Administració.

4. Quan l'exercici del dret de separació no comporti la dissolució del Consorci, la quota de separació es calcularà per part de la Intervenció del Consorci, atenent els mateixos criteris a aplicar en el cas de liquidació. En el cas que el Consorci hagi de procedir a la reducció de la plantilla de personal, motivat per la separació d'un o varis membres, s'estarà al que disposi la legislació laboral, assumint en tot cas el membre o membres que se separin els efectes indemnitzatoris corresponents.

5. S'acordarà per part del Consorci la forma i condicions en què tindrà lloc el pagament de la quota de separació, en el supòsit que sigui positiva, així com la forma i condicions de pagament del deute que correspongui a qui exercita el dret de separació si la quota és negativa. L'efectiva separació del consorci es produirà una vegada determinada la quota de separació, en el supòsit en què resulti positiva, o una vegada s'hagi pagat el deute, si la quota és negativa.

6.- Si el consorci estigués adscrit, d'acord amb lo previst en la Llei, a l'administració que ha exercit el dret de separació, tindrà que acordar-se pel consorci a qui, de les restants administracions que romanen en el consorci, s'adscriu en aplicació dels criteris establerts en la Llei (LRSAL).

Article 25. Liquidació del consorci

1.- El consorci es dissoldrà per les causes següents:

- a) Pel compliment de la seva finalitat
- b) Per l'acord unànime dels ens consorciats
- c) Per la impossibilitat de continuar en funcionament
- d) Per la separació d'un o diversos ens consorciats, si amb això el consorci esdevé inoperant
- e) Per l'incompliment de l'objecte
- f) Per la transformació del consorci en una altre ens

2.- La dissolució del consorci requerirà l'acord de l'Assemblea General, adoptat amb el vot favorable d'un mínim de les dues tercers parts dels membres, i la ratificació per part dels òrgans competents dels ens consorciats. En cas de no assolir-se els acords esmentats, cada ens consorciat, conservarà el seu dret de separació, d'acord amb l'article anterior.

3.- La dissolució del consorci produeix a seva liquidació i extinció.

4.- L'acord de l'Assemblea General sobre la dissolució del consorci ha de nomenar un liquidador, que a falta d'acord el liquidador serà l'administrador del consorci, i ha d'especificar la forma de liquidar el seu actiu i passiu i revertir les seves obres i instal·lacions a les administracions consorciades, en la ponderació dels criteris de preservació de l'interès públic i d'equitat respecte a les aportacions que hagi efectuat cada ens consorciat al llarg de la duració del consorci. Igualment respondran proporcionalment dels deutes contrets i a les obligacions respecte el personal de l'ens.

5.- En el no previst en aquests estatuts pel que respecta a la liquidació del Consorci, resultarà d'aplicació el que disposa l'article 14 de la Llei 15/2014, de 16 de setembre, de racionalització del sector públic i altres mesures de reforma administrativa i en tot cas serà d'aplicació allò que disposa la legislació vigent en matèria de consorcis.

Article 26. Referència normativa.

La remissió que a aquests estatuts es fa a les normes legals, s'entendrà referida a les successives que interpretin, ampliïn, condicionin, substitueixin, modifiquin o rediguin les vigents al moment de la seva aprovació.

Disposició transitòria.

L'adaptació dels estatuts, acordada en l'Assemblea General de data 27/11/2014 entrarà en vigor l'1 de gener de 2015."

El Ple ratifica, per unanimitat dels membres presents, el Decret 462/14.

- c) **Donar compte del decret 429 de 12/11/14 pel qual es va aprovar "l'Addenda al Conveni per a la prestació de serveis socials bàsics i especialitzats al municipi de Sant Julià del Llor i Bonmatí durant l'any 2014" entre l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí, el Consell Comarcal de La Selva i el Consorci de Benestar Social de La Selva.**

"En data 9 de març de 2011 es va signar el Conveni de delegació de competències entre l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí, el Consell Comarcal de La Selva i el Consorci de Benestar Social de La Selva per a la prestació dels serveis socials bàsic i especialitzats.

El conveni estableix que la seva durada serà d'un any i serà prorrogable, pels exercicis següents naturals, podent modificar-se tant els serveis delegats com l'aportació de l'Ajuntament. Tanmateix, en data 15 de febrer de 2013, les parts van signar la òrgan d'aquest conveni per a l'exercici 2013 i en la clàusula primera del conveni es va establir que a partir d'aquest moment, la seva vigència seria indefinida.

Per a l'any 2014 el Consorci de Benestar Social de la Selva ha fet arribar a l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí l' "Addenda al Conveni per a la prestació de serveis socials bàsics i especialitzats al municipi de Sant Julià del Llor i Bonmatí durant l'any 2014".

Vist l'informe de la Secretària-Interventora relatiu a la Llei 27/2013, de racionalitat i sostenibilitat local.

Per tot l'exposat aquesta Alcaldia-Presidència,

DISPOSA

1r. Aprovar l'Addenda al Conveni per a la prestació de serveis socials bàsics i especialitzats al municipi de Sant Julià del Llor i Bonmatí durant l'any 2014" entre l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí, el Consell Comarcal de La Selva i el Consorci de Benestar Social de La Selva.

2n. Autoritzar i disposar la despesa per finançar els serveis delegats per l'any 2014 en 9.100,19 €, amb càrrec a la partida 4 232 25000.

3r. Comunicar aquest acord al Consorci de Benestar Social i als Serveis Econòmics."

El Ple ratifica, per unanimitat dels membres presents el Decret 429/14.

3. DONAR COMPTE DE L'INFORME TRIMESTRAL EMÈS PER LA SECRETÀRIA-INTERVENTORA SOBRE ELS PAGAMENTS PENDENTS I LES OBLIGACIONS PENDENTS DE RECONeixEMENT CORRESPONENT AL 3r TRIMESTRE DEL 2014.

INFORME 3r TRIMESTRE 2014 SOBRE ELS PAGAMENTS PENDENTS I LES OBLIGACIONS PENDENTS DE RECONeixEMENT

MARC LEGAL

- Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, modificada per la Llei 15/2010, de 5 de juliol.
- Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual es regula el Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

FONAMENTS DE FET

1. En data 7 de juliol de 2010 va entrar en vigor la Llei 15/2010, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'establien mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials i que tenia com objectiu corregir desequilibris i aprofitar les condicions de les empreses amb la finalitat d'afavorir la competitivitat i aconseguir un creixement equilibrat de la economia espanyola que permetés crear ocupació de forma estable, en línia amb una concepció estratègia de la economia sostenibles.
2. En aquest sentit s'obliga a una reducció dels terminis de pagament del sector públic a un màxim de 30 dies, que se aplicarà a partir de l'1 de gener de 2013, seguint un període transitori per a la seva entrada en vigor.
3. Per altra banda, s'estableixen mecanismes de transparència en matèria de compliment de les obligacions de pagament, a través d'INFORMES

PERÍODICS a tots els nivells d'administració i de l'establiment d'un nou registre de factures en les administracions locals.

4. L'àmbit d'aplicació del que s'ha exposat ve referit a tots els pagaments efectuats com a contraprestació en les operacions comercials entre una empresa i l'Administració Local, de conformitat amb allò disposat a la el Text refós de la Llei de contractes del sector públic. Queden fora per tant les relacions estatutàries i de personal i les que són conseqüència de la potestat expropiatòria. El destinatari ha de ser una empresa, quedant per tant, exclòs de l'àmbit, les que el produeixen entre diferents entitats del sector públic. Per tant, en l'àmbit local es correspondrà amb les despeses corrents en béns i serveis i les inversions.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 4 de la Llei 15/2010 estableix:

“3. Los Tesoreros o, en su defecto, Interventores de las Corporaciones locales elaborarán trimestralmente un informe sobre el cumplimiento de los plazos previstos en esta Ley para el pago de las obligaciones de cada Entidad local, que incluirá necesariamente el número y cuantía global de las obligaciones pendientes en las que se esté incumpliendo el plazo.

4. Sin perjuicio de su posible presentación y debate en el Pleno de la Corporación local, dicho informe deberá remitirse, en todo caso, a los órganos competentes del Ministerio de Economía y Hacienda y, en su respectivo ámbito territorial, a los de las Comunidades Autónomas que, con arreglo a sus respectivos Estatutos de Autonomía, tengan atribuida la tutela financiera de las Entidades locales. Tales órganos podrán igualmente requerir la remisión de los citados informes.

5. La información así obtenida podrá ser utilizada por las Administraciones receptoras para la elaboración de un informe periódico y de carácter público sobre el cumplimiento de los plazos para el pago por parte de las Administraciones Públicas.”

2. L'article 5.4. de la Llei 15/2010 disposa:

4. La Intervención u órgano de la Entidad local que tenga atribuida la función de contabilidad incorporará al informe trimestral al Pleno regulado en el artículo anterior, una relación de las facturas o documentos justificativos con respecto a los cuales hayan transcurrido más de tres meses desde su anotación en el citado registro y no se hayan tramitado los correspondientes expedientes de reconocimiento de la obligación o se haya justificado por el órgano gestor la ausencia de tramitación de los mismos. El Pleno, en el plazo de 15 días contados desde el día de la reunión en la que tenga conocimiento de dicha información, publicará un informe agregado de la relación de facturas y documentos que se le hayan presentado agrupándolos según su estado de tramitación.

3. La nova redacció de l'article 216.4 del TRLCSP , introduïda per el número uno de la disposició final sexta del R.D.-ley 4/2013, de 22 de febrero, de medidas de apoyo al emprendedor y de estímulo del crecimiento y de la creación de

*La Administración tendrá la obligación de abonar el precio dentro de los **treinta días** siguientes a la fecha de aprobación de las certificaciones de obra o de los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato de los bienes entregados o servicios prestados, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 222.4, y si se demorase, deberá abonar al contratista, a partir del cumplimiento de dicho plazo de treinta días los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales. Para que haya lugar al inicio del cómputo de plazo para el devengo de intereses, el contratista deberá de haber cumplido la obligación de presentar la factura ante el registro administrativo correspondiente, en tiempo y forma, en el plazo de **treinta días desde la fecha de entrega efectiva de las mercancías o la prestación del servicio.***

*Sin perjuicio de lo establecido en los artículos 222.4 y 235.1, la Administración deberá aprobar las certificaciones de obra o los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato de los bienes entregados o servicios prestados dentro de los **treinta días** siguientes a la entrega efectiva de los bienes o prestación del servicio, salvo acuerdo expreso en contrario establecido en el contrato y en alguno de los documentos que rijan la licitación.*

*En todo caso, si el contratista incumpliera el plazo de treinta días para presentar la factura ante el registro administrativo, el devengo de intereses no se iniciará hasta transcurridos **treinta días desde la fecha de presentación de la factura en el registro correspondiente, sin que la Administración haya aprobado la conformidad, si procede, y efectuado el correspondiente abono.***

FONAMENTS TÈCNICS

1. L'informe trimestral contempla la següent informació:
 - a) Pagaments realitzats en el trimestre
 - b) Interessos de demora pagats en el trimestre (si n'hi hagués)
 - c) Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre
 - d) Factures o documents justificatius respecte de les quals, al final de cada trimestres natural, hagin transcorregut més de tres mesos des de la seva anotació en el registre de factures i no s'hagin tramitat els corresponents expedients de reconeixement de l'obligació.

INFORME MOROSITAT 3r TRIMESTRE 2014

Atenent a les consideracions anteriorment exposades i segons les dades extretes del Programa Comptable, l'import de les obligacions pendents de pagament que incompleixin els terminis de l'article 216.4 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic és de 0,00 euros, els quals correspon a la quantitat de 0 factures.

Els membres presents al Ple es donen per assabentats d'aquest informe.

4t. PROPOSTA APROVACIÓ DEL PROJECTE DE CONCESSIÓ PER L'ÚS PRIVATIU DE LES INSTAL·LACIONS PER UN DIPÒSIT DE GAS AL SOLAR DE L'ENVELAT, APROVACIÓ DEL PLEC DE CONDICIONS QUE HA DE REGIR LA LICITACIÓ I CONVOCAR EL CONCURS.

Els membres del Ple acorden deixar sobre la taula aquest punt de l'ordre del dia atès que cal una última informació del Departament d'Indústria de la Generalitat de Catalunya per acabar de redactar el plec de clàusules que ha de regir aquesta licitació.

5è. PROPOSTA DE DEROGACIÓ DE L'ACTUAL ORDENANÇA FISCAL NÚM. 5 REGULADORA DE L'IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES I APROVAR PROVISIONALMENT LA NOVA ORDENANÇA FISCAL NÚM. 5 REGULADORA DE L'IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES

“Fonaments de fet

Vist la necessitat d'adaptar l'Ordenança Fiscal núm. 5 reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres relativa als canvis normatius soferts en relació a:

- La possibilitat de que en lloc de demanar llicència, el subjecte passiu presenti una comunicació prèvia o una declaració responsable.
- Amb la finalitat de buscar una valoració objectiu en la liquidació provisional de l'impost que s'aproximi al cost real de les obres s'ha vist convenient incorporar a l'ordenança els mòduls de valoració establerts pel Col·legi d'Arquitectes, els quals s'incorporen com annex en aquesta Ordenança.

Fonaments de dret

Els articles 15 i següents del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, estableixen el procediment per a l'aprovació i modificació de les Ordenances fiscals reguladores dels tributs locals.

En el cas d'imposició de nous tributs, les ordenances fiscals s'han d'aprovar simultàniament a l'adopció dels respectius acords d'imposició. L'article 16.1 del mateix text legal disposa que les Ordenances fiscals han de contenir, com a mínim, la determinació dels elements tributaris, el règim de declaració i d'ingrés, així com les dates d'aprovació i d'inici de la seva aplicació.

De conformitat amb la normativa, els acords de modificació de les ordenances fiscals han de contenir la nova redacció dels preceptes afectats, i les dates d'aprovació i d'inici de la seva aplicació.

L'aprovació d'ordenances fiscals, com a manifestació de l'exercici de la potestat reglamentària de les entitats locals en matèria tributària, està prevista a l'article 106.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, als articles 12 i 15 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), i la Disposició addicional quarta, apartat 3 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.

La publicació dels textos actualitzats de les ordenances fiscals municipals resulta necessària, a fi de donar compliment al que estableix l'article 85 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, ja que aquestes han de complir la doble funció de servir com a eina normativa fonamental de gestió dels tributs locals i alhora comunicació informativa amb els ciutadans.

Vistos els informes de la Secretaria i la Intervenció, el Ple aprova, per unanimitat dels membres presents, el següent

ACORD

1r. DEROGAR l'actual Ordenança Fiscal núm. 5 reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres.

2n. APROVAR provisionalment la nova Ordenança Fiscal núm. 5 reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres.

3r. Exposar al públic en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament els anteriors acords provisionals, així com el text complet de les Ordenances fiscals aprovades de nou o modificades durant el termini de 30 dies hàbils, comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci d'exposició en el Butlletí Oficial de la Província.

Durant el període d'exposició pública de les Ordenances, els qui tinguin un interès directe o resultin afectats, en els termes previstos a l'article 18 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que estimin oportunes.

4t. Disposar que en el supòsit que no es presenti cap reclamació en l'esmentat termini d'exposició pública, els acords adoptats d'aprovació provisional es consideraran elevats a definitius.

5è. Disposar, així mateix, que els acords definitius, incloent-hi els provisionals elevats automàticament a aquesta categoria, i el text íntegre de les modificacions aprovades, es publiquin al Butlletí Oficial de la Província, entrant en vigor posteriorment el dia 1 de gener de 2013.”

ANNEX A L'ACORD

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 5: IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES

Article 1r.- Fet imposable

L'impost sobre construccions, instal·lacions i obres és un tribut indirecte el fet imposable del qual està constituït per la realització, dintre del terme municipal, de qualsevol construcció, instal·lació o obra per a la qual s'exigeixi obtenció de la corresponent llicència d'obres o urbanística, s'hagi obtingut o no aquesta llicència, o per a la qual s'exigeixi presentació de declaració responsable o comunicació prèvia, sempre que l'expedició de la llicència o l'activitat de control correspongui a aquest Ajuntament.

Article 2n.- Actes subjectes

Entre d'altres, estan subjectes a aquest impost les construccions, les instal·lacions i les obres següents:

- a) Les obres d'edificació, construcció i instal·lació de nova planta, i les d'ampliació, reforma, modificació o rehabilitació d'edificis, construccions i instal·lacions ja existents.*
- b) La demolició total o parcial d'edificis, construccions i instal·lacions.*
- c) Les obres puntuals d'urbanització no incloses en un projecte d'urbanització.*
- d) El canvi d'ús dels edificis i les instal·lacions.*
- e) Els moviments de terra i les obres de desmuntatge o esplanació en qualsevol classe de sòl.*
- f) Els usos i les obres de caràcter provisional.*
- g) L'extracció d'àrids i l'explotació de pedreres.*
- h) L'acumulació de residus i el dipòsit de materials que alterin les característiques del paisatge.*
- i) La construcció o la instal·lació de murs i tanques.*
- j) L'obertura, la pavimentació i la modificació de camins rurals.*

k) La instal·lació de cases prefabricades i instal·lacions similars, ja siguin provisionals o permanents.

l) La instal·lació d'hivernacles o instal·lacions similars.

m) La tala de masses arbòries, de vegetació arbustiva o d'arbres aïllats, en els supòsits en què ho exigeixi el planejament urbanístic.

n) La col·locació de cartells i tanques de propaganda visibles des de la via pública.

p) Les instal·lacions i les actuacions que afectin el subsòl.

o) La instal·lació de línies elèctriques, telefòniques o altres de similars i la col·locació d'antenes o dispositius de telecomunicacions de qualsevol tipus.

p) Totes les altres actuacions en què ho exigeixin el planejament urbanístic o les ordenances municipals.

Article 3r.- Subjectes passius

1. Són subjectes passius d'aquest impost, a títol de contribuent, les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, que siguin propietaris de la construcció, instal·lació o obra de què es tracti, siguin o no propietaris de l'immoble en què es fa.

Als efectes previstos en el paràgraf anterior tindrà la consideració de propietari de la construcció, instal·lació o obra qui suporti les despeses o el cost que comporti la seva realització.

2. En el supòsit que la construcció, instal·lació o obra no sigui realitzada pel subjecte passiu contribuent tindran la condició de subjectes passius substituïts del contribuent els que sol·licitin les corresponents llicències o els que presentin les corresponents declaracions responsables o comunicacions prèvies o els que realitzin les construccions, instal·lacions o obres.

Els substituïts podran exigir del contribuent l'import de la quota tributària satisfeta.

3. Els obligats tributaris que no resideixin a Espanya hauran de designar un representant amb domicili en territori espanyol. Aquesta designació haurà de comunicar-se a l'Ajuntament al moment de sol·licitar la preceptiva llicència d'obres o urbanística o de presentar la declaració responsable o comunicació prèvia i, en qualsevol cas, abans de l'inici de la construcció, la instal·lació o l'obra.

Article 4t.- Responsables i successors

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei general tributària i a l'Ordenança general.

2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei general tributària.

3. Les obligacions tributàries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei general tributària i a l'Ordenança general.

Article 5è.- Beneficis fiscals d'aplicació preceptiva

Està exempta de pagament de l'impost la realització de qualsevol construcció, instal·lació o obra de la qual sigui propietari l'Estat, les Comunitats Autònomes o les Entitats Locals que, tot i estar subjectes a l'impost, estiguin directament destinades a carreteres, ferrocarrils, ports, aeroports, obres hidràuliques, sanejament de poblacions i de les seves aigües residuals, encara que la gestió se'n porti a terme per Organismes Autònoms, i tant si es tracta d'obres d'inversió nova com de conservació.

Article 6è.- Beneficis fiscals de concessió potestativa

1. Gaudiran d'una bonificació del 95 per cent en la quota de l'impost aquelles construccions, instal·lacions o obres que siguin declarats d'especial interès o utilitat municipal, per concórrer circumstàncies socials, culturals, històric artístic o de foment al treball que justifiquin aquesta situació.

Aquesta bonificació es concedirà pel Ple Municipal, prèvia sol·licitud del subjecte passiu, pel vot favorable de la majoria simple dels seus membres, sense perjudici de la seva delegació a la Comissió de Govern.

2. Gaudiran d'una bonificació del 95% en la quota de l'impost aquelles obres de reforma o millora l'objecte exclusiu de les quals sigui la instal·lació de captadors tèrmics solars o panells fotovoltaics i/o altres energies renovables, o que derivin de la realització d'un projecte integral, l'objectiu del qual sigui l'ús eficaç de l'aigua, l'aïllament acústic o l'eliminació de l'ús de PVC. L'acompliment d'aquests requisits es justificarà amb informe tècnic elaborat per un professional competent en la matèria, adjuntant-lo a la sol·licitud de bonificació.

3. Gaudiran d'una bonificació del 95% en la quota de l'impost aquelles obres de reforma o millora, l'objecte exclusiu de les quals sigui l'eliminació de barreres arquitectòniques, o la millora de l'accessibilitat als edificis per part de persones amb una discapacitat que afecti la seva mobilitat. L'acompliment d'aquest requisit es justificarà amb un informe tècnic elaborat per un professional competent en la matèria, adjuntant-lo a la sol·licitud de bonificació.

4. Gaudiran d'una bonificació del 100% en la quota de l'impost aquelles obres consistents en pintar la façana de l'immoble.

5. Per gaudir de les bonificacions esmentades en els apartats anteriors és requisit indispensable haver obtingut prèviament a l'inici de les obres la corresponent llicència.

Article 7è. Base imposable, quota i meritació

1. La base imposable d'aquest impost està constituïda pel cost real i efectiu de la construcció, instal·lació o obra. S'entén per tal, a aquests efectes, el cost d'execució material d'aquella.

2. Aquesta base es determina a partir dels MÒDULS que, per a cada tipus d'edificacions, obres o instal·lacions, s'estableixen a l'ANNEX d'aquesta Ordenança o, si el pressupost presentat per l'interessat és d'un import superior al que resulti de l'aplicació dels mòduls, en funció d'aquest pressupost.

Això no obstant, quan la construcció, instal·lació o obra de què es tracti siguin d'una modalitat que no s'hagi contemplat a la tipologia que es recull a l'annex d'aquesta Ordenança, la base del pagament a compte es determinarà en funció del pressupost presentat per l'obligat tributari, que ha d'estar visat prèviament pel Col·legi Oficial corresponent quan això constitueixi un requisit preceptiu.

3. En tot cas, forma part de la base imposable el cost de tots els elements necessaris per al desenvolupament de l'activitat objecte de la instal·lació o construcció, sempre que figurin en el projecte d'obres i no tinguin singularitat o identitat pròpia respecte de la construcció o instal·lació realitzades.

4. No formen part de la base imposable:

- L'Impost sobre el valor afegit, les taxes, preus públics i altres prestacions patrimonials de caràcter públic local relacionades, en el seu cas, amb la construcció, instal·lació o obra.

- Els honoraris que facturin els professionals que hagin dut a terme l'elaboració del projecte i la direcció tècnica de la construcció, instal·lació o obra.

- El benefici empresarial del contractista, sempre que l'existència i quantia d'aquest concepte estiguin acreditades de manera suficient. Pel contrari, sí que forma part de la base imposable el benefici empresarial dels diferents industrials que intervinguin en la realització de la construcció, instal·lació o obra.

5. La quota de l'impost serà el resultat d'aplicar a la base imposable el tipus de gravamen.

6. L'impost es merita en el moment d'iniciar-se la construcció, la instal·lació o l'obra, encara que no se n'hagi sol·licitat o obtingut la llicència o no s'hagi presentat la declaració responsable o comunicació prèvia corresponents.

Article 8è.- Tipus de gravamen

El tipus de gravamen serà del 3,50 per 100.

Article 9è.- Règim de declaració i d'ingrés

1. S'estableix la liquidació com a forma de gestió del pagament provisional a compte que cal fer amb motiu de la concessió de la llicència preceptiva o de la presentació de la declaració responsable o comunicació prèvia, o de l'inici de la construcció, instal·lació o obra quan no s'hagin realitzat els tràmits esmentats; conseqüentment, el subjecte passiu haurà de declarar la base del pagament a compte, determinar-ne l'import i ingressar-lo en els terminis fixats en aquest article.

2. El sol·licitant d'una llicència o la persona que presenti una declaració responsable o una comunicació prèvia per a realitzar les construccions, instal·lacions o obres que constitueixen el fet imposable de l'impost haurà de presentar en el moment de la sol·licitud o juntament amb la declaració responsable o la comunicació prèvia, el projecte d'obres i el pressupost d'execució

material estimat. Aquest pressupost haurà d'estar visat pel Col·legi Oficial corresponent quan això constitueixi un requisit preceptiu.

3. L'ingrés a compte resultant de la liquidació provisional que haurà de presentar-se quan es sol·liciti la llicència o es presenti la declaració responsable o la comunicació prèvia serà el resultat d'aplicar el tipus impositiu a la base del pagament a compte.

4. L'import referit al precedent apartat 3, que tindrà caràcter d'ingrés a compte, s'haurà de fer efectiu des del moment en què es s'atorgui la llicència preceptiva o es presenti la declaració responsable o la comunicació prèvia, conjuntament amb la taxa per l'activitat administrativa duta a terme. El termini per a fer l'ingrés del pagament provisional a compte de l'ICIO conclou, en tot cas, **deu dies** després de la notificació de la concessió de la llicència o de la presentació de la declaració responsable o de la comunicació prèvia.

5. Quan es modifiqui el projecte de la construcció, instal·lació o obra, un cop acceptada la modificació per l'Ajuntament els subjectes passius l'Ajuntament farà una liquidació complementària, la base de la qual es determinarà aplicant els MÒDULS establerts a l'annex d'aquesta Ordenança al projecte modificat i l'import diferencial de la qual serà el resultat de minorar la quantitat que en resulti amb l'import dels ingressos realitzats en la liquidació anterior referida a la mateixa obra. Si no es poden aplicar els mòduls, la base es calcularà a partir del pressupost modificat i l'import diferencial es determinarà de la mateixa manera que en el cas anterior. En tots dos casos s'han d'acomplir els terminis i requisits indicats en els apartats anteriors.

Els efectes de les liquidacions complementàries seran els mateixos que els de les liquidacions precedents.

6. Quan, sense haver sol·licitat, concedit o denegat la llicència preceptiva ni presentada la declaració responsable o la comunicació prèvia, s'iniciï la construcció, instal·lació o obra, l'Ajuntament practicarà una liquidació provisional a compte, la base de la qual es determinarà d'acord amb el que es preveu l'article 7 d'aquesta Ordenança.

7. Un cop finalitzades les construccions, instal·lacions o obres, en el termini **D'1 MES** comptador des del dia següent a la seva terminació, els subjectes passius hauran de presentar davant l'Ajuntament una declaració del cost real i efectiu d'aquelles, a la qual podran adjuntar els documents que considerin oportuns per a acreditar el cost consignat.

A aquests efectes, la data de finalització de les construccions, instal·lacions i obres serà la que resulti acreditada per qualsevol mitjà de prova admès en dret i, en defecte seu, la que consti en el certificat final d'obres, quan aquest sigui preceptiu, o en altres casos la de caducitat de la llicència d'obres o la data màxima de finalització de les obres que s'hagi establert per als actes subjectes a declaració responsable o la comunicació prèvia.

8. En base a la declaració a què es refereix l'apartat anterior o d'ofici, si escau, l'Ajuntament practicarà la liquidació corresponent.

Cas que de la liquidació resultés un import a retornar, s'ordenarà la devolució en el termini previst a l'article 31 de la Llei general tributària.

9. Si de la liquidació practicada resultés un import a ingressar, el subjecte passiu haurà d'abonar-lo en els terminis establerts a l'article 62 de la Llei general tributària. Transcorregut el període voluntari de cobrament sense que s'hagi efectuat l'ingrés del deute s'iniciarà el període executiu, que determinarà l'exigència dels interessos de demora i dels recàrrecs en els termes previstos als articles 26 i 28 de la Llei general tributària.

10. La liquidació a que es refereix l'apartat 8 no impedirà en cap cas les actuacions de verificació de dades, de comprovació limitada o d'inspecció que siguin procedents.

11. Les sol·licituds de devolució, total o parcial, de l'import satisfet a compte de l'impost, per no haver iniciat o realitzat totalment la construcció, instal·lació o obra per a la qual es va fer el pagament, hauran d'anar acompanyades d'un informe emès pels serveis tècnics d'urbanisme de l'Ajuntament, en el qual es faci constar l'acceptació municipal de la renúncia total o parcial a l'execució de la construcció, instal·lació o obra, així com la valoració de la part realitzada, en els termes previstos a l'article 103.1.b) del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Article 10è.- Actuacions inspectores i règim sancionador

1. La inspecció i la comprovació de l'impost es realitzaran d'acord amb el que es preveu en la Llei general tributària i en les disposicions que la desenvolupen.

2. Les infraccions tributaries que es detectin o es cometin en els procediments de gestió, inspecció i recaptació d'aquest impost es tipificaran i sancionaran d'acord amb el que es preveu a la Llei general tributària i a l'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.

Article 11è.- Inspecció per delegació

1. Si la inspecció del tribut han estat delegada en la Diputació de Girona (XALOC), les normes contingudes als articles anteriors seran aplicables a les actuacions que ha de fer l'Administració delegada.

2. XALOC establirà els circuits administratius més adients per aconseguir la col·laboració de les organitzacions representatives dels subjectes passius a fi de simplificar el compliment de les obligacions formals i materials que es deriven d'aquesta Ordenança, o els procediments de liquidació o recaptació.

Disposició addicional primera. Modificació dels preceptes de l'Ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïx aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

Aquesta Ordenança fiscal, aprovada pel Ple en sessió celebrada a, el de de, començarà a regir el dia (xx) de (xxxxx) de l'any (xxxx) i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles que no s'han modificat restaran vigents.

ANNEX A L' ORDENANÇA:

Tal com es disposa a l'apartat 3 de l'article 9 d'aquesta Ordenança, la base imposable de la liquidació prèvia que s'hi regula es determinarà a partir del mòdul bàsic establert pel Col·legi Oficial d'Arquitectes de Catalunya per al càlcul dels drets d'intervenció col·legial per a l'any 2014, ponderat amb els coeficients correctors que tot seguit es detallen.

Tan bon punt l'esmentat Col·legi faci públic un nou mòdul bàsic, s'entendrà automàticament actualitzat el que fins aleshores s'ha fet servir per a calcular la base imposable susdita.

En general, llevat les excepcions que s'especifiquen a continuació, el paràmetre de partida és la superfície objecte de l'actuació constructiva, incloses les parts comunes, expressada en metres quadrats amb dos decimals.

Si és cas que en una mateixa construcció, instal·lació o obra s'han projectat usos diferenciats, caldrà destriar i tractar per separat la superfície parcial afectada per cada mòdul diferent.

La fórmula que s'ha d'aplicar per a calcular la base imposable, que s'assimila al pressupost de referència, és la suma dels resultats parcials de multiplicar els mòduls de referència per la superfície afectada per cadascun d'aquests mòduls.

A aquests efectes, cada mòdul de referència concret es calcula de la manera següent:

$$Mr = Mb \times 0,95 \times Ct \times Cu$$

Definicions:

Mb: Mòdul bàsic, que a hores d'ara el COAC ha fixat en **490,00 EUR/m²**.

Ct: Coeficient corrector que pondera la tipologia de la construcció, instal·lació o obra.

Cu: Coeficient corrector que pondera l'ús projectat.

Mr: Mòdul de referència, o mòdul esmenat.

Pr: Pressupost de referència, que serà la suma de les valoracions parcials.

Els coeficients correctors que es faran servir són el següents:

1. COEFICIENT TIPOLÒGIC (Ct)

1.1. En edificacions de nova planta i addicions

TIPOLOGIA DE L'EDIFICACIÓ	Ct
- Edifici aïllat (4 façanes). - Soterranis a partir del 3r en tot tipus d'edificis.	1,20
- Edifici en testera (3 façanes). - Soterranis 1r i 2n en tot tipus d'edificis.	1,10
- Edifici entre mitgeres (1 / 2 façanes).	1,00

1.2. En obres de reforma i rehabilitació

TIPOLOGIA DE LA INTERVENCIÓ	Ct
-----------------------------	----

- Rehabilitació integral d'edifici conservant exclusivament les façanes.	0,90
- Reformes que afectin elements estructurals.	0,70
- Reformes que no afectin elements estructurals. - Rehabilitació de façanes amb substitució de fusteria o tancaments (aplicat a la superfície de façana).	0,50
- Canvis de coberta exclusivament (sense modificar distribució)	0,40
- Reformes de poca entitat que no afectin elements estructurals ni instal·lacions. - Rehabilitació de façanes sense substitució de tancaments (aplicat a la superfície de façana).	0,30
NOTA: Aquests coeficients no cal que siguin multiplicadors dels de nova planta.	

1.3. Treballs d'urbanització i obra civil

TIPOLOGIA DE LA INTERVENCIÓ	Ct
- Moviments de terres i infraestructura.	1,10
- Superficials complementàries.	1,00
- Piscines i obres sota-rasant.	1,10

2. COEFICIENT D'ÚS (Cu)

USOS	Cu
- Ascensor	10,00
- Hotels de 5 estrelles. Museus. Sales de cinema. Teatres, auditoris.	3,00
- Clíniques i hospitals. Tanatoris i crematoris	2,80
- Balnearis. Biblioteques. Hotels de 4 estrelles. Centres d'investigació i laboratoris universitaris. Centres penitenciaris. Estacions, aeroports i terminals de transports. Facultats i escoles universitàries.	2,60
- Edificis de jutjats. Laboratoris d'anàlisi. Palaus d'exposicions i congressos.	2,40
- Aparthotel i residències. Cementiris. Centres de culte. Clubs socials amb serveis. Edificis administratius. Edificis serveis públics. Hotels de 3 estrelles.	2,20
- Centres mèdics, consultoris. Despatxos amb alt equipaments. Escoles i instituts grau mig. Hotels de 2 estrelles. Laboratoris industrials. Locals bancaris. Oficines. Pavellons i complexos esportius i d'oci. Restaurants i cafeteries.	2,00
- Construccions per turisme rural. Dispensaris, CAP. Hostals i Pensions. Hotels d'1estrella. Llars d'infants i parvularis. Piscines cobertes.	1,80

- Botigues i comerços amb activitat. Estables de cria intensiva i escorxadors. Habitatge adossat. Habitatge unifamiliar. Sales d'usos múltiples.	1,60
- Habitatge col·lectiu. Vestidors.	1,40
- Edificis d'aparcaments. Locals i magatzems comercials sense ús. Pistes poliesportives cobertes. Plantes altes edifici industrial.	1,20
- Construccions auxiliars o annexes. Edificis industrials, tallers i fàbriques. Garatges. Graners o magatzem. Piscines descobertes. Quadres estables.	1,00
- Magatzems i naus industrials.	0,70
- Coberts.	0,60
- Piscines (sense cobrir).	1,00
- Parcs i jardins.	0,40
- Càmpings i pistes esportives descobertes. Façanes i cobertes. Graderies. Obres d'urbanització.	0,30
- Estacionaments en superfície. Paviments d'asfalt. Tanques i murs.	0,20
- Paviments amb drenatge.	0,10
- Condicionament de terreny.	0,05

Com ja s'ha dit abans, el pressupost de referència (*Pr*) serà la suma de les quantitats parcials que resultin de multiplicar cada mòdul de referència (*Mr*) per la superfície parcial a la qual s'ha d'aplicar.

El pressupost de referència dels **enderrocs** s'obindrà de la fórmula següent:

$$Pr = V \times Mb \times 0,95 \times Ct \times Cu$$

Definicions:

V: Volum de l'edifici en m³. Per a naus o magatzems d'altures de planta superiors a 4 metres, es considerarà el volum d'aquesta altura per planta.

Mb: Mòdul bàsic, que a hores d'ara el COAC ha fixat en **490,00 EUR/m²**.

0,95 és el coeficient d'ubicació geogràfica de la província de Girona

Ct: Coeficient corrector que pondera la tipologia de la construcció, instal·lació o obra.

Cu: Coeficient corrector que pondera l'ús projectat.

Pr: Pressupost de referència, que serà la suma de les valoracions parcials.

1. COEFICIENT TIPOLÒGIC (*Ct*)

TIPOLOGIA DE L'EDIFICACIÓ	<i>Ct</i>
- Edificacions en zones de casc antic.	0,30
- Edificacions entre mitgeres.	0,20
- Edificacions aïllades.	0,10

2. COEFICIENT D'ÚS (*Cu*)

<i>USOS</i>	<i>Cu</i>
- <i>Altures de menys de 10 metres.</i>	<i>0,10</i>
- <i>Altures de més de 10 metres.</i>	<i>0,15</i>

6è. PROPOSAR ACCEPTAR L'ENTREGA DE LA DOCUMENTACIÓ DE CONSTITUCIÓ DEL MUNICIPI DE SANT JULIÀ DEL LLOR I BONMATÍ DE LA QUAL VAN FER ENTREGA ELS SENYORS JOSEP VIDAL, ROGELI TABERNER I XAVIER PISERRA.

“Vist que, per acord del Ple de data 14 de juny de 2014 els senyors Xavier Pissera, Rogeli Taberner i Josep Vidal van fer entrega al Consistori de la documentació de l'expedient de constitució de Sant Julià del Llor i Bonmatí com a nou municipi, el Ple aprova, per unanimitat dels membres presents, el següent

ACORD

1r. Acceptar l'entrega de la documentació de constitució del municipi de Sant Julià del Llor i Bonmatí de la qual van fer entrega els senyors Josep Vidal, Rogeli Taberner i Xavier Pissera.

2n. Incorporar-la a l'arxiu de l'Ajuntament i inscriure aquest bé documental a l'Inventari de béns municipal.

3r. Notificar aquest acord als senyors Josep Vidal, Rogeli Taberner i Xavier Pissera”.

7è. PROPOSTA D' APROVAR LA REVISIÓ ANUAL DEL PADRÓ D'HABITANTS DE SANT JULIÀ DEL LLOR I BONMATÍ AMB REFERÈNCIA A 1 DE GENER DE 2014.

“Fonaments de fet

Elaborats els resultats numèrics de la revisió anual del Padró d'Habitants amb referència a 1 de gener de 2014, conforme el que estableix la Resolució de 25 d'octubre de 2005, de la Presidenta de l'Institut Nacional d'Estadística i del Director General de Cooperació Local per la qual es dicten instruccions tècniques als ajuntaments sobre la revisió anual del Padró municipal i sobre el procediment d'obtenció de xifres oficials de població.

Vist que l'Institut Nacional d'Estadística ha tramés el resultat numèric de xifres de població del municipi de Sant Julià del Llor i Bonmatí amb un total de 1264 habitants.

Vist que existeix una diferència amb la xifra de població que consta a l'Institut Nacional d'Estadística i en el Padró Municipal d'Habitants de l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí, la qual és de 1268 habitants.

Fonaments de dret

- Article 81 del Reglament de població i demarcació territorial de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 1690/1981, d'11 de juliol.

Per tot això, el Ple aprova, per unanimitat dels membres presents, el següent

ACORD

1r. Aprovar la revisió anual del Padró d'Habitants de l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí, amb referència a 1 de gener de 2014 amb un total de 1264 habitants i la formalització de les actuacions desenvolupades durant l'exercici anterior.

2n. Trametre a l'Institut Nacional d'Estadística el certificat d'aquest acord.”

8é. PUNTS D'URGÈNCIA

No se'n formulen.

9è. PRECS I PREGUNTES.

9.1. La senyora Masachs pregunta com ha acabat el tema de Correus.

Respon la senyora Brescó que han parlat amb el cap de Girona i aquest els hi ha comunicat que a Correus no l'interessa territorialment una oficina aquí.

La senyora Masachs diu que en altres ajuntaments el correu té el seu local.

La senyora Brescó li contesta que això dels locals de correus es remunta després de la guerra en que van fer neteja dels treballadors d'abans i es va acordar que ens pobles podia passar a repartir les cartes una persona que fos ben vista pel règim. Si aportava un local, es podia fer de carter. Així es va montar la xarxa de Correus i Correus donava un tant per local. Aquella generació de carters ja no hi és, ara Correus té un personal contractat i que té uns locals en que dona un tant simbòlic a una persona que porta el local. Ara Correus això ho vol eliminar. Hi ha pobles que sí tenen oficina tècnica. La noia que teníem aquí que portava el local va anar a Anglès.

La senyora Masachs diu que sembla que s'ha fet un pas enrere.

Segueix la senyora Brescó explicant que en el municipi de Sant Julià del Llor i Bonmatí Correus és conscient que estant prestant un mal servei, ja que la correspondència arriba entre 10 i 15 després de la data d'enviament. I d'altra banda les cartes certificades i els paquets els hi ha baixat en picat. El correu electrònic i les missatgeries els hi estant fent molt de mal. Tot això ha fet que valoressin que més valia augmentar la presència de pas i anar a buscar els paquets a Anglès. La senyora Brescó li va preguntar al cap de Correus a Girona què passava amb la gent que no es pot desplaçar, aquest li va respondre que aquest gent, quan passa el carter, ja la troba a casa seva. Es troben més perjudicades les persones que treballen fora de casa.

La senyora Masachs no entén que si a Correus li ha baixat la feina, perquè ofereix un servei més deficient.

La senyora Brescó li contesta que el treballador de Correus que fa el servei al municipi cobreix Sant Julià del Llor, Bonmatí, Constantins, la carretera de Les Serres i el carrer de les fàbriques d'Anglès. I, quan marxa el titular, mentrestant, hi ha personal eventual.

Intervé el senyor alcalde per dir que ell va demanar que agafessin algú del poble perquè al principi va ser un caos.

El senyor Gifre diu que ell, a Sant Julià del Llor, li va haver d'explicar al nou carter pràcticament cada persona que hi viu.

La senyora Brescó explica que van proposar a Correus un sistema combinat d'oficina: que vinguessin a Sant Julià del Llor i Bonmatí i els dissabtes fossin a Anglès però van contestar que això era tècnicament impossible.

El senyor alcalde afegeix que també hi havia un problema de que no hi havia balança.

La senyora Brescó també explicar que el tema de l'oficina creava malestar perquè el carter no arribava puntual a obrir. Era un mal viure pel carter i un mal viure per a l'usuari del servei. En vistes a tot això Correus va prendre aquesta decisió. Fent servir les paraules d'ells: "Correus penja d'un fil". Cada vegada és un servei més deficitari.

El senyor Méndez pregunta si aniria bé al Centre Cívic.

La senyora Brescó li respon que no. Era un servei més simbòlic que efectiu.

La senyora Masachs acaba dient que ho troba bé si aquesta solució serveis per eliminar el retard actual que hi ha de 15 dies.

I, essent les 11.53 h, l'alcalde aixeca la sessió, de la qual s'estén la present acta, que jo, la secretària, certifico.

L'alcalde
Marc Garcia Nadal

Certifico
La secretària
Imma Parramon Burch