

ACTA DE LA SESSIÓ DE PLE

IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ

Núm. acta: 6

Data: 27 de setembre de 2010

Hora: 19.10 hores

Caràcter de la sessió: extraordinària

Convocatòria: 1^a

Lloc: Sala de Plens

ASSISTENTS

Alcalde,

Sr. Joan Grabulosa i Vidal

Regidors

Sr. Julià Gifre i Serarols

Sr. Pere Rodríguez i Ripollès

Sr. Francesc Caparrós Fernández

Sra. Anna M^a Masachs i Coll

Sr. Josep Amadeu Saéz Lladó

Sr. Josep Pujolras i Rigall

Sra. Maria Rosa Velasco i Guix

Sr. Antoni Badia Ortega

Secretària

Imma Parramon i Burch

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

L'Alcalde comprova l'existència de quòrum legal per a la seva vàlida celebració i la Presidència obre la sessió, sota l'ordre del dia següent:

1r. DICTAMEN PROPOSANT APROVAR INICIALMENT EL PROJECTE D'OBRA ORDINÀRIA "CONDICIONAMENT DE LA PISTA POLIESPORTIVA: COBRIMENT DE LA PISTA POLIESPORTIVA".

"Vist que s'ha elaborat el projecte d'obra "Condicionament de la pista poliesportiva: Cobriment de la pista poliesportiva", per import de 566.914,52 € (IVA inclòs), redactat pels arquitectes X.

Vist el que disposa l' article 22.2.ñ de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les Bases sobre el règim local, l'article 52.2.o) del Text refós de la llei municipal i de règim local

de Catalunya i article 37.1 a) i b) del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, el Ple aprova, per unanimitat dels membres presents, el següent

ACORD

1r. Declarar la urgència en la tramitació d'aprovació del Projecte "Condicionament de la pista poliesportiva: Cobriment de la pista poliesportiva".

2n. Aprovar inicialment el projecte "Condicionament de la pista poliesportiva: Cobriment de la pista poliesportiva", redactat pels arquitectes X, amb un pressupost de 566.914,52 euros (IVA inclòs).

3r. Trametre el present acord a la Diputació de Girona, Àrea d'Esports i Àrea de Cooperació Municipal, al Consell Català d'Esports, i a la Generalitat de Catalunya, al POUIS 2009 i 2010.

4t. Exposar al públic aquesta resolució mitjançant la publicació al Diari Oficial de la Generalitat, al Butlletí Oficial de la Província, i al tauler d'anuncis per un període de 15 dies, als efectes de presentació d'al·legacions."

2n. DICTAMEN PROPOSANT ACORDAR LA RENUNCIA DE LA SUBVENCIÓ DEL DEPARTAMENT DE GOVERNACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA PER LA COMPENSACIÓ ECONÒMICA PER LA DEDICACIÓ EXCLUSIVA DE L'ALCALDE-PRESIDENT.

"Vist que en sessió plenària del dia 4 de novembre de 2010 es va acordar d'establir que l'Alcalde President fons el membre de la corporació que exercís el seu càrrec en règim de dedicació exclusiva d'acord amb el Decret 69/2008 d'1 d'abril i donar-lo d'alta a la Seguretat Social amb efectes de 1 d'agost de 2010.

Vist que en data 27 de maig de 2010 el Director General d'Administració Local del Departament de Governació i Administracions Públiques de la Generalitat de Catalunya ha atorgat a l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí una subvenció per retribucions als càrrecs electes pel 2010 per import de X € corresponent a la retribucions del Sr. Joan Grabulosa Vidal per la dedicació exclusiva a partir del 1 d'agost de 2010 fins al 31 de desembre de 2010

Vist que per motius laborals no serà possible que el Sr. X, l'Alcalde President de Sant Julià del Llor i Bonmatí exerceixi el seu càrrec amb la dedicació exclusiva .

Per tot això, el Ple aprova, per unanimitat dels membres presents, el següent acord:

1r. Renunciar a la subvenció del Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya per la compensacions econòmiques a favor de l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí perquè abonin retribucions a l'Alcalde President com a càrrecs electes pel 2010 per la dedicació exclusiva.

2n. Comunicar aquest acord al Departament de Governació i Administracions Públiques, Subdirecció General de Cooperació Local”.

3. DICTAMEN PROPOSANT APROVAR INICIALMENT L'ORDENANÇA SOBRE LA RECOLLIDA DE RESIDUS

“Vista la necessitat d'aprovar una ordenança que reguli les condicions en les quals l'Ajuntament de Sant Julià del Llor ha de prestar, i l'usuari ha d'utilitzar, el servei de recollida de residus municipals i altres residus.

Vist el que disposen els articles 49 de la Llei 7/85, reguladora de les Bases de Règim Local, 50.2.d) i 112.3.a) de la Llei 8/1987, Municipal i de Règim Local de Catalunya, 50.3 del RD 2568/86, de 28 de novembre, Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals i el Decret 179/95, de 13 de juny, sobre Reglament d'Activitats, Obres i Serveis del Ens Locals de Catalunya, EL Ple aprova, per unanimitat dels membres presents, el següent

ACORD

1r. Aprovar inicialment l'Ordenança sobre la recollida de residus.

2n. sotmetre aquesta acord i el text de l'ordenança al tràmit d'informació pública per un termini de 30 DIES, amb publicació d'edicte al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al tauler d'anuncis de l'ajuntament, als efectes d'examen de l'expedient i presentació de les reclamacions i suggeriments que es creguin oportuns.

De conformitat amb allò previst en l'article 49 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, si durant el període d'informació pública no es presenten reclamacions l'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu.

En cas contrari les al·legacions que s'hagin formulat seran expressament resoltes per la Corporació que adoptaria un acord exprés per a l'aprovació definitiva.

3r. Publicar el corresponent edicte d'aprovació definitiva i el text íntegre al Butlletí Oficial de la Província. Igualment s'ha de publicar en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya la referència del Butlletí Oficial de la Província en què s'hagi publicat íntegrament el text.”

ANNEX A L'ACORD

ORDENANÇA SOBRE LA RECOLLIDA DE RESIDUS AL MUNICIPI DE SANT JULIÀ DEL LLOR I BONMATÍ

DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objectius

Aquesta ordenança té per objecte regular les condicions en les quals l'Ajuntament de Sant Julià del Llor ha de prestar, i l'usuari ha d'utilitzar, el servei de recollida de residus municipals i altres residus, la gestió dels quals correspongui als ens locals.

Article 2. Àmbit d'aplicació

Es àmbit d'aplicació d'aquesta Ordenança, els residus classificables com a residus municipals segons la legislació a l'àmbit territorial de Sant Julià del Llor i Bonmatí

Article 3. Drets i deures de l'usuari

1- La present Ordenança regula els drets i deures dels veïns de Sant Julià del Llor i Bonmatí en relació a la recollida, reciclatge, transport, valorització i la disposició final dels residus municipals.

2- Tenen la condició d'usuaris del servei municipal de recollida de residus tots els veïns i altres persones físiques amb domicili a, Sant Julià del Llor i Bonmatí i les persones físiques o jurídiques titulars de qualsevol tipus d'establiment professional, comercial, industrial o de serveis situat en el terme municipal, i que no demostrin que disposin d'un servei de recollida de la totalitat dels residus que generen.

3- Tots els veïns tenen el deure de complir les normes contingudes en aquesta Ordenança i de denunciar els incompliments que presenciïn o dels quals tinguin un coneixement cert.

TÍTOL PRIMER. GESTIÓ DE RESIDUS

CAPÍTOL 1. DISPOSICIONS GENERALS SOBRE LA GESTIÓ DE RESIDUS URBANS

Article 4. Objectius

L'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí té els següents objectius en matèria de gestió de residus:

- a. Promoure la minimització dels residus.*
- b. Promoure'n la reutilització.*
- c. Promoure la recollida selectiva de les diferents fraccions residuals.*
- d. Reciclar els materials.*
- e. Valoritzar.*
- f. Disposar adequadament el rebuig.*

Article 5. Residus municipals. Definicions

1. *Residus municipals són els generats als domicilis particulars, els comerços, les oficines i els serveis, i també els que no tenen la consideració de residus especials i que per llur naturalesa o composició es poden assimilar als que es produeixin en els diets llocs o activitats. Tenen també la consideració de residus municipals els residus procedents de la neteja de les vies públiques, zones verdes, àrees recreatives; els mobles, els estris i els vehicles abandonats.*

2. *Residus comercials: residus municipals generats per l'activitat pròpia del comerç al detall i a l'engròs, l'hoteleria, els bars, els mercats, les oficines i els serveis.*

3. *Residus industrials assimilables. Són els residus originats a la indústria que per la seva naturalesa, composició i volum poden assimilar-se als residus esmentats a l'apartat anterior i poden ser objecte de recollida ordinària de residus municipals. Els residus industrials que no poden ésser considerats assimilables als municipals no són objecte de regulació a través d'aquesta ordenança.*

Article 6. Classificació

Els residus municipals es classifiquen en:

1. *Residus ordinaris: Són els residus produïts per l'activitat domèstica, de comerços, oficines, serveis i altres generadors singulars, assimilables als municipals, així com els procedents de la neteja viària i dels espais verds.*

2. *Residus voluminosos: Són els que no poden ser evacuats per mitjans convencionals de recollida degut a la seva envergadura. El sistema de recollida és a través de l'Ajuntament, informant-ne als ciutadans.*

Article 7. Fraccions residuals

Per definir les diferent formes de gestió, els residus municipals es divideixen en les fraccions residuals següents:

1. *Matèria orgànica. Són residus orgànics propis de la llar que es produeixen, principalment, durant la manipulació i preparació de menjar, els residus que provenen de mercats, restaurants i altres, els residus de jardineria i poda, tant si provenen d'espais públics com privats.*

2. *Paper i cartró. Comprèn els papers, cartrons i envasos fets d'aquests materials, a excepció dels que figuren a la disposició addicional primera de la Llei 11/1997, de 24 d'abril, reguladora d'envasos i residus d'envasos.*

3. *Vidre. Inclou els envasos d'un sol ús i d'altres, així com els vidres de finestres i miralls lliurats a la deixalleria.*

4. *Envasos. Comprèn els definits com a objecte de recollida selectiva municipal a la Llei*

11/1997, de 24 d'abril, reguladora d'envasos i residus d'envasos.

5. *Altres fraccions objecte de recollida selectiva o que es recullen en la deixalleria.*

6. *Rebuig. Materials no inclosos en cap de les fraccions residuals anteriors o que, tot i que formin part d'algun d'ells, no es dipositen en els contenidors de recollida selectiva.*

Article 8. Categories de residus domiciliaris en funció de la seva procedència

Segons el seu origen, els residus municipals es classifiquen en les següents categories:

1. *Les deixalles d'alimentació i consum domèstic produïdes pels ciutadans en els habitatges particulars.*

2. *Els residus procedents de l'escombrada de les voreres.*

3. La brossa de l'esporgada d'arbres i del manteniment de plantes, sempre que es lliuri en petites quantitats seguint les normes del servei de recollida dictades per l'Ajuntament. Quan es tracta de quantitats grans s'ha de portar a la deixalleria.
4. Els envasos, embalatges i embolcalls que es puguin incloure en aquesta categoria, segons el que determina la Ley 11/1997, de 24 d'abril, d'envasos i residus d'envasos.
5. Les fraccions residuals produïdes per activitats econòmiques, sempre que siguin assimilables a residus municipals.
6. Els residus de consum en general produïts en hotels, escoles i altres establiments públics i de serveis, assimilables a residus municipals.
7. Els mobles, estris domèstics i trastos vells, inclosos roba, calçat i qualsevol producte anàleg.
8. Els residus sanitaris dels Grups I i II, assimilables a municipals de conformitat amb el Decret 27/1999, de 9 de febrer.
9. Les deposicions dels animals domèstics que siguin lliurades tancades en bosses dins dels contenidors que hi ha a l'efecte o al sistema de recollida general.

Article 9. Classes de serveis municipals de recollida

Els serveis municipals de recollida es divideixen en serveis generals, servei de la deixalleria i serveis sectorials.

CAPÍTOL 2. SERVEI GENERAL DE RECOLLIDA DE RESIDUS

Article 10. Residus exclosos del servei municipal de recollida

Queden exclosos del servei municipal de recollida de residus els materials següents:

1. Les runes d'obra.
 1. Els rebuigs, cendres i escòries produïts en fàbriques, tallers i magatzems.
 2. Les cendres produïdes en instal·lacions de calefacció central dels edificis.
 3. Els residus de tipus industrial.
 4. Els detritus humans.
 5. Els animals morts.
 6. Les deixalles i els fems produïts en parcs urbans i altres establiments públics i privats
5. Els productes procedents del decomís.
6. Els materials i les matèries contaminants i corrosius.
7. Les matèries i els materials la recollida, tractament o disposició del rebuig dels quals requereixin l'adopció de mesures higièniques o de seguretat especials.
8. Qualsevol material residual que, en funció del seu contingut, sigui qualificat de tòxic o perillós, o no assimilable a municipal.
9. Qualsevol altra mena de material residual assimilable als assenyalats en els apartats anteriors, i en tot cas els que en circumstàncies especials determini l'Alcalde.

Article 11. Modalitats de recollida general de residus

1. Recollida en contenidors situats a la via pública, tant de rebuig, com de recollida selectiva.
2. Recollida en contenidors soterrats a la via pública, tant de rebuig, com de recollida selectiva.

3. Recollida porta a porta.

4. Recollida mixta, contenidors de selectiva a la via pública i resta i orgànica porta a porta

Article 12. Obligacions dels usuaris

1. Separar les diferents fraccions en origen, utilitzar les diferents modalitats de recollida, en funció de la fracció residual a la que estan destinades, i respectar els horaris i sistemes de lliurament fixats.

2. Lliurar les deixalles en condicions que no produeixin abocaments mentre dura l'operació. Si per incompliment d'aquest deure es vessen residus a la via pública, l'usuari en serà el responsable.

3. Els usuaris del servei general de recollida de residus han de deixar la brossa tancada en bosses, excepte la recollida selectiva que no ho precisi o la recollida de restes vegetals domiciliaries.

4. Els diferents règims, horaris, freqüències i sistemes de recollida són establerts pels Serveis Municipals.

5. La brossa ha d'ésser dipositada dins dels contenidors. Pel que fa a les caixes de cartró,

aquestes han d'ésser dipositades dins del contenidor que pertoca, totalment plegades.

6. Els Serveis Municipals poden rebutjar la recollida dels residus que no hagin estat convenientment presentats i lliurats pels usuaris, d'acord amb el que s'estipula en aquesta Ordenança.

Article 13. Limitacions en la utilització dels contenidors

1. En aquelles zones on la recollida es fa mitjançant contenidors fixos són els següents :

- Zona Industrial
- Can Jans
- La Caixa
- 22 de Febrer
- Envelat
- Pl. Massana
- Amer
- Sardana
- Ramon Muñoz i González
- Pujada Vista Alegre
- Torrent de Bàscara

- *Petit*
- *La Barca*
- *Parada Bus*
- *Vell*
- *Cruïlla la Selva / Ponent*

Es prohibeix estacionar vehicles davant la zona senyalitzada per a la ubicació del contenidor.

2. Es prohibeix moure o traslladar els contenidors dels seus emplaçaments.

Article 14. Altres prohibicions

- 1. Es prohibeix llençar materials encesos als contenidors de recollida de residus.*
- 2. Es prohibeix dipositar objectes punxants, amb claus, amb arestes tallants, o tots aquells que puguin representar un risc per als vianants fora dels contenidors o de manera que puguin lesionar les persones que facin un ús correcte dels contenidors. Aquests objectes hauran de ser portats a la deixalleria.*
- 3. Està prohibit, en relació a la gestió de residus:*
 - a. El lliurament al sistema de recollida municipal de deixalles que continguin líquids, aigües residuals, olis cremats i residus líquids o susceptibles de líquar-se.*
 - b. L'evacuació de residus urbans per la xarxa de clavegueram, ni que s'hagin triturat prèviament.*
 - c. La instal·lació de cremadors domèstics, individuals o col·lectius, per a deixalles.*

Article 15. Condicions dels edificis

- 1. Els edificis destinats a habitatges particulars, els locals comercials i de serveis i altres establiments que disposin de contenidors propis, o amb recollida porta a porta, han de disposar d'un espai tancat de dimensions suficients per a l'emmagatzematge dels residus que produeixen, fins a l'horari de dipositar-los a la via pública.*
- 2. Els espais esmentats en el paràgraf anterior s'han de mantenir en les adequades condicions d'higiene i netedat, i l'acumulació de deixalles s'ha d'efectuar mitjançant l'ús de contenidors tancats estancs.*
- 3. En els habitatges de nova construcció, edificis d'ús públic i establiments de restauració, o en obres de reforma integral dels mateixos, les cuines hauran d'estar dotades d'elements contenidors i espais per aquests de capacitat adequada, per a la selecció en origen dels residus generats. D'acord amb la legislació vigent la selecció bàsica ha de comprendre matèria orgànica, envasos i rebuig. Es recomanable afegir paper-cartró i vidre.*

CAPÍTOL 3. SERVEI DE DEIXALLERIA MÒVIL

Article 16. Objecte de la deixalleria mòvil

La deixalleria és un centre de recepció de residus, destinats a la recepció diferenciada dels residus transportats i lliurats pels veïns, a l'emmagatzematge en contenidors adients per a cada fracció i al transport dels residus fins a tractadors autoritzats, per tal de facilitar-ne la seva valorització.

Article 17. Usuaris de la deixalleria mòvil

Poden utilitzar el servei de la deixalleria els ciutadans particulars, com també les oficines, els comerços, les entitats públiques i privades i la petita indústria, que no tinguin l'obligació de contractar amb gestors autoritzats la recollida específica dels residus que generen.

Article 18. Funcionament de la deixalleria mòvil

Les normes de funcionament, l'horari, i els serveis de la Deixalleria provisional són les que estableixi l'ajuntament.

CAPÍTOL 4. SERVEI DE RECOLLIDA SECTORIAL DE RESIDUS

Article 19. Objecte de la recollida sectorial

1. Els serveis de recollida sectorial tenen per objecte:

- a. La recollida de residus voluminosos.*
- b. La recollida de restes vegetals.*
- c. La recollida de residus comercials.*

2. L'Ajuntament pot establir els serveis de recollides sectorials següents:

- a. Recollida porta a porta de paper cartró, vidre, envasos i altres fraccions residuals susceptibles de recollida selectiva. (orgànica i resta)*
- b. Recollides específiques per a generadors singulars, en particular dels productors de matèria orgànica degudament segregada i de fraccions residuals susceptibles de recollida selectiva.*

Article 20. Recollida de voluminosos

- 1. La recollida de voluminosos s'efectuarà segons el sistema establert per l'Ajuntament i comunicat als veïns amb freqüència, horaris i condicions.*
- 2. Aquest servei no contempla el buidatge complert d'un habitatge o una gran part d'aquest.*
- 3. Totes les limitacions i restriccions des servei seran les definides per l'Ajuntament.*

Article 21. Recollida de restes vegetals

- 1. La recollida de les restes vegetals domiciliaries s'efectuarà segons el sistema establert per l'Ajuntament i comunicat als veïns amb freqüència, horaris i condicions.*
- 2. Totes les limitacions i restriccions del servei seran les definides per l'Ajuntament.*

Article 22. Recollida dels residus comercials

La persona titular d'una activitat que genera residus comercials i no els gestioni en la seva totalitat per sí mateixa, o a través d'un gestor autoritzat, s'haurà d'acollir al sistema de recollida que proposi l'Ajuntament, i en les condicions que aquest determini, segons el que es deriva de l'article 47 bis de la Llei 6/1993, reguladora dels residus.

CAPÍTOL 5. RÈGIM I HORARI DELS SERVEIS DE RECOLLIDA GENERAL I SECTORIAL

Article 23. Disposicions generals

1. L'Ajuntament establirà la prestació del servei de recollida general i sectorial, en totes les seves modalitats, amb la freqüència i els horaris que considerin més adients, introduint les modificacions dels serveis de recollida que, per motiu d'interès públic, consideri convenients.

2. L'Administració municipal farà pública amb antelació suficient qualsevol canvi en l'horari, la forma o la freqüència de prestació dels serveis.

TITOL SEGON. INFRACCIONS I SANCIONS

CAPÍTOL 1. DISPOSICIONS GENERALS

Article 24. Infraccions

Constitueix infracció administrativa tota acció o omissió que vulneri les normes establertes en aquesta Ordenança, com també aquelles altres que estiguin tipificades a la legislació de rang superior.

Article 25. Competència

Les infraccions de les normes d'aquesta Ordenança seran sancionades per l'alcalde, o bé per altres òrgans de l'Administració municipal, l'exercici de les quals els hagi estat confiada per delegació.

Article 26. Restauració

A més de la imposició de la sanció corresponen, l'Administració municipal ha d'adoptar les mesures escaients per a la restauració de la realitat física alterada i de l'ordre jurídic infringit, amb l'execució subsidiària, si cal, de les obres o activitats a càrrec de l'infractor.

CAPÍTOL 2. TIPIFICACIÓ D'INFRACCIONS

Article 27. Tipificació general de les infraccions

Les infraccions es classifiquen en lleus, greus i molt greus

Article 28. Infraccions en matèria de gestió de residus

Són infraccions lleus, greus i molt greus, en matèria de gestió de residus, les tipificades a la Llei 6/93, de 15 de juliol, reguladora de residus i les previstes en aquesta Ordenança.

Article 29. Infraccions en matèria de residus municipals

Són infraccions de la present Ordenança:

- a. Lliurar residus diferents als assenyalats per a cada classe de servei.
- b. Dipositar residus fora d'un contenidor o a un contenidor diferent del que li correspon.
- c. Lliurar a la recollida domiciliària residus prohibits.
- d. No utilitzar els contenidors que determinen els serveis municipals.

- e. Lliurar les deixalles sense complir els requisits o les condicions fixades per aquesta Ordenança.
- f. Tractar o manipular els contenidors sense cura de no fer-los malbé.
- g. Deixar les deixalles en llocs, horaris i condicions no permeses per aquesta Ordenança.
- h. No retirar de la via pública els contenidors no fixos, cubells i altres elements contenidors buits dins de l'horari previst.
- i. No deixar en perfectes condicions de netedat les superfícies de la via pública ocupada al retirar el contenidor.
- j. Dipositar en els contenidors de recollida selectiva materials diferents dels consignats.
- k. Incomplir les normes d'utilització de la deixalleria.
- l. Desplaçar de la seva ubicació els contenidors de recollida de residus sense autorització.
- m. Qualsevol acció contrària a les previsions d'aquesta Ordenança.

Article 30. Classes de sancions

Entre d'altres es consideren:

a) **INFRACCIONS MOLT GREUS**

- Dipositar materials barrejats als contenidors específics per a la recollida selectiva qualsevol material o residu que no s'ajusti al que preveu aquesta ordenança.
- Lliurar residus al servei de recollida expressament prohibits (detritus sanitaris, animals morts,...)
- Lliurament de residus en forma líquida.
- Evacuar residus sòlids per la xarxa de sanejament o les rieres o qualsevol altre lloc diferent del que específicament esta previst.
- Abandonar qualsevol tipus de residus a la via pública.
- Qualsevol altre acció o omissió que infringeixi el que es preveu en aquesta Ordenança que suposi la pertorbació rellevant que afecti de manera greu, immediata i directe a la tranquil·litat o a l'exercici de drets legítims d'altres persones a l'exercici d'activitats o a la salubritat o ornat públic. Així mateix, quan s'impedeixi l'ús d'un servei públic, s'efectuïn actes de deteriorament greu i rellevant d'equipaments, infraestructures i instal·lacions o s'impedeixi l'ús o es deteriori greument i de manera rellevant els espais públics.

INFRACCIONS GREUS

- No separar els residus en origen i no lliurar-los selectivament.

- *Dipositar els residus fora dels contenidors.*
- *Lliurar o abandonar residus municipals a serveis de recollida d'altres municipis.*
- *Destorbar els serveis de recollida.*
- *Aparcar vehicles sobre la zona reservada als contenidors, iglús, ...*
- *Qualsevol altre acció o omissió que infringeixi el que es preveu en aquesta Ordenança que suposi una pertorbació greu en la tranquil·litat o l'exercici dels drets d'altres persones o activitats. La pertorbació greu causada a la salubritat o ornat públic, a l'ús de serveis o espais públics i danys greus a equipaments, infraestructures i instal·lacions.*

INFRACCIONS LLEUS

Qualsevol acció o omissió que infringeixi el que es preveu en aquesta Ordenança que suposi una pertorbació lleu en la tranquil·litat o l'exercici dels drets d'altres persones o activitats. La pertorbació lleu causada a la salubritat o ornat públic, a l'ús de serveis o espais públics i danys lleus a equipaments, infraestructures i instal·lacions.

CAPÍTOL 3. SANCIONS

Article 31. Règim general de sancions

Amb caràcter general, i sempre que no estigui previst en els articles següents o en la legislació sectorial, les infraccions d'aquesta Ordenança seran sancionades amb la multa prevista a la legislació general per a les sancions per infracció d'Ordenances municipals. La quantitat màxima de la multa serà l'autoritzada per la legislació vigent en matèria de règim local.

Article 32. Sancions en matèria de gestió de residus

1. Amb caràcter general i d'acord amb allò que estableix la Llei 6/93, de 15 de juliol, reguladora de residus, o les disposicions amb rang de Llei que la modifiquin o la substitueixin, així com amb les disposicions d'aquesta ordenança, les faltes en matèria de gestió de residus es sancionaran amb les multes següents:

- a) Les infraccions lleus, fins a 300 €.*
- b) Les infraccions greus, fins a 3.000 €.*
- c) Les infraccions molt greus, fins a 6.000 €.*

Article 33. Sancions per danys

1. D'acord amb el que preveu la legislació general de règim local, les persones, que per frau o negligència, causin danys en el domini públic local, o realitzin actes d'usurpació, seran sancionats amb multa, l'import de la qual s'establirà entre el valor i el doble del valor del perjudici causat, amb independència de la reparació del dany o de la restitució de la usurpació.

2. Per mitjà d'un procediment addicional d'execució de la sanció, l'infractor sancionat i l'Administració municipal poden convenir de mutu acord que les multes siguin substituïdes per treballs en benefici de la comunitat o cursos de formació cívica relacionats amb la infracció.

Article 34. Multes coercitives

Com a mitjà d'execució forçosa les multes coercitives s'imposaran de conformitat i en aplicació de la respectiva legislació sectorial.

Article 35. Graduació de les sancions

1. Les sancions corresponents es graduen tenint en compte les circumstàncies següents:

- a. La gravetat de la infracció*
- b. El benefici obtingut*
- c. El perjudici causat als interessos generals*
- d. La intencionalitat*
- e. La reiteració*
- f. La reincidència*
- g. La capacitat econòmica de l'infractor*

2. En la fixació de les multes es tindrà en compte que, en tot cas, la comissió de la infracció no resulti més beneficiosa per a l'infractor que el compliment de les normes infringides.

Article 36. Responsabilitat

1. Són responsables de les sancions tipificades en aquesta Ordenança, totes aquelles persones que han participat en la comissió del fet infractor per qualsevol títol, siguin persones físiques o persones jurídiques. Excepte en els supòsits en els que siguin menors d'edat, on respondran per ells els pares, tutors o aquells que disposin de la custòdia legal.

2. Són responsables, subsidiàriament, en cas que no es pugui identificar els autors, els titulars o propietaris dels vehicles amb els quals es realitzi la infracció.

3. En relació a deixar les deposicions fecals d'animals a la via pública, en absència del propietari en serà responsable subsidiari la persona que en el moment de produir-se l'acció d'embrutiment portés l'animal

4. Són responsables els titulars de les llicències, quan per motiu de l'exercici d'un dret concedit en aquestes, faci alguna de les infraccions tipificades en la present Ordenança.

CAPÍTOL IV. PROCEDIMENT SANCIONADOR

Article 37. Procediment sancionador

1. El procediment sancionador serà el que estableix la Llei 6/93, reguladora dels residus, pel que fa a les sancions en matèria de gestió de residus. Supletòriament, serà d'aplicació el Decret 278/93 previst per les actuacions de l'Administració de la Generalitat, que permet aplicar, quan correspongui, el procediment abreujat en l'àmbit sancionador regulat per la Llei 6/93, reguladora dels residus.

2. Per la imposició de les sancions previstes per infracció d'aquesta Ordenança se seguirà el procediment establert per l'Administració de la Generalitat.

3. Quan la proposta de resolució del procediment sancionador tramitat per l'Administració de l'Ajuntament contingui una sanció que, per la quantia de la multa o pel seu caràcter, no sigui competència municipal, l'alcalde elevarà l'expedient a l'òrgan

de l'Administració de la Generalitat que sigui competent per imposar la sanció que es proposa, de conformitat amb la legislació sectorial aplicable.

Article 38. Iniciació del procediment sancionador

El procediment s'inicia d'ofici com a conseqüència de la iniciativa de l'òrgan competent per ordre superior, per petició raonada d'altres òrgans a partir de les actes esteses per part dels serveis d'inspecció degudament habilitats, o per part de la Policia Local, o per denúncia presentada per qualsevol persona.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Ordenança entrarà en vigor al dia següent de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província i hagi transcorregut el termini previst a l'article 65 de la Llei de bases del règim local.

4n. DICTAMEN PROPOSANT DECLARAR LA URGÈNCIA EN LA CONTRACTACIÓ, APROVAR EL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS, APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I OBRIR LA LICITACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT DE L'OBRA "CONDICIONAMENT DE LA PISTA POLIESPORTIVA : COBRIMENT DE LA PISTA POLIESPORTIVA"

"Per Decret de l'Alcaldia número 333/2010 de 27 de setembre es va iniciar l'expedient per la contractació de l'obra "Condicionament de la pista poliesportiva: Cobriment de la pista poliesportiva", amb un pressupost de 566.914,52 euros (IVA inclòs).

Un cop emesos l'informe de la secretària-interventora que obra a l'expedient.

Vist que l'article 9 del Reial Decret Llei 9/2008, de 28 de novembre disposa que la contractació de les obres finançades d'acord amb aquest Reial Decret-Llei tindran la consideració d'urgents als efectes previstos de l'article 96 de la Llei de contractes del sector públic, el Ple aprova, per unanimitat dels membres presents, el següent

ACORD

1r. Declarar la urgència en la tramitació de l'expedient de contractació de l'obra "Condicionament de la pista poliesportiva: Cobriment de la pista poliesportiva".

2n. Aprovar inicialment el plec de clàusules administratives particulars, que haurà de regir la contractació de les obres "Condicionament de la pista poliesportiva: Cobriment de la pista poliesportiva", amb un pressupost de 566.914,52 euros (IVA inclòs), condicionat a l'aprovació definitiva del projecte d'aquesta obra.

3r. Sotmetre l'anterior plec a informació pública per un període de 10 dies naturals, mitjançant la publicació de l'anunci corresponent al Diari Oficial de la Generalitat, al Butlletí Oficial de la Província de Girona i disposar-ne, alhora, la seva exposició al

tauler d'edictes de la corporació i a la web municipal, als efectes de presentació d'al·legacions. En cas de no haver cap reclamació o suggeriment, l'acord inicial esdevindrà definitiu.

4f. Aprovar l'expedient de contractació , condicionant l'aprovació definitiva del plec de clàusules administratives particulars, que haurà de regir la contractació de les referides obres.

5e. Acordar l'obertura del procediment d'adjudicació de les obres, convocant la licitació mitjançant el procediment obert, d'acord amb el projecte tècnic, el plec de clàusules administratives particulars que s'aproven en aquest acord i que es consideraran part integrant en el contracte.

6è. Anunciar la licitació en el perfil del contractat de l'Ajuntament, d'acord amb el que disposen els articles 126 i 161.2 de la Llei de contractes del sector públic.”

I no havent més assumptes a tractar, el Sr. Alcalde-President dóna per acabada la sessió a les 19.43 hores, de la qual s'estén la present acta que signa el Sr. Alcalde-President amb mi, la secretària, que certifico.

Vist i plau,
L'Alcalde-President

La secretària

Joan Grabulosa i Vidal

Imma Parramon i Burch