

ACTA DE LA SESSIÓ DE PLE

IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ

Núm. acta: 1

Data: 10 de març de 2010

Hora: 19.00 hores

Caràcter de la sessió: ordinària

Convocatòria: 1^a

Lloc: Sala de Plens

ASSISTENTS

Alcalde,

Sr. Joan Grabulosa i Vidal

Regidors

Sr. Julià Gifre i Serarols

Sr. Pere Rodríguez i Ripollès

Sr. Francesc Caparrós Fernández

Sra. Anna M^a Masachs i Coll

Sr. Josep Amadeu Saéz Lladó

Sr. Josep Pujolras i Rigall

Sr. Antoni Badia Ortega

Ha excusat la seva assistència la Sra. Maria Rosa Velasco i Guix

Secretària

Imma Parramon i Burch

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

L'Alcalde comprova l'existència de quòrum legal per a la seva vàlida celebració i la Presidència obre la sessió, sota l'ordre del dia següent:

1r. APROVAR L'ESBORRANY DE L'ACTA DEL PLE ORDINARI NÚM. 9 DE 9 DE DESEMBRE DE 2009.

El Sr. Pujolras intervé dient que hi ha una errada a la pàgina núm. 2, allà on diu "sense" a de posar "essent". Corregit l'error, el Ple aprova, per unanimitat dels membres presents, l'acta del Ple ordinari del dia 9 de desembre de 2009.

2n. PROPOSANT RATIFICAR DIVERSOS DECRETS DE L'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA.

a) Decret 40/10 de 8 de febrer de 2010, relatiu a incoar l'expedient de elecció de jutge/essa de pau titular i substituït/a per finalització de l'actual mandat.

“Vist que en data 8 de maig de 2010 finalitza el termini de quatre anys pel qual va ser nomenat els actuals jutge de pau i el substituït de Sant Julià del Llor i Bonmatí

Per aquest motiu cal iniciar els tràmits corresponents per a proposar al Tribunal Superior de Justícia de Catalunya el nomenament del nou jutge/essa de pau titular i substituït/a.

Vist el que estableixen els articles 99 a 103 de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial, i desplegat pel Reglament 3/1995, de 7 de juny, dels jutges de pau, L'Alcalde-President

DISPOSA

1r. Incoar l'expedient de elecció de jutge/essa de pau titular i substituït/a, atès que en data 8 de maig de 2010 finalitza el mandat dels actuals titulars.

2n. Anunciar la vacant del càrrec de jutge/essa de pau titular i substituït/a, mitjançant convocatòria pública, indicant que el termini de presentació d'instàncies per part dels interessats serà de 20 dies hàbils. L'anunci de la convocatòria s'ha de publicar en el Butlletí Oficial de la Província, en el tauler d'edictes municipal i en el tauler d'edictes del Jutjat de Primera Instància i Instrucció del partit judicial al qual pertany el jutjat de pau i en el mateix jutjat de pau.

3r. Comunicar aquesta resolució a la Secretaria de Govern del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.”

4t. Ratificar aquest acord en el proper Ple que es celebri”.

El Ple ratifica, per unanimitat dels membres presents, el Decret núm. 40/10.

b) Decret 57/10 de 16 de febrer de 2010, relatiu a rectificar l'error tipogràfic de l'acord de Ple de data 4 de novembre de 2010.

“Vist que en data 4 de novembre de 2009, el Ple municipal va aprovar d'establir que el nombre de la corporació que exerceixi el seu càrrec en règim de dedicació exclusiva fos l'Alcalde-President, per l'import que pertorqui per tram de població d'acord amb el Decret 69/2008, d'1 d'abril i donar-lo d'alta a la Seguretat Social amb efectes a 1 de gener de 2010.

Vist que s'ha produït un error tipogràfic en el fet que la data d'alta a la seguretat social és el proper 1 d'agost de 2010 i no el 1 de gener de 2010.

Per tot això, aquesta Alcaldia-Presidència

DISPOSA

1r. Rectificar l'error tipogràfic de l'acord del Ple de data 4 de nombre de 2009, relatiu al règim de dedicació exclusiva de l'Alcalde-President, allà on diu "1 de gener de 2010" a de dir "1 d'agost de 2010".

2n. Notificar aquest acord a l'interessat i als serveis econòmics municipals.

3r. Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'edictes municipal.

4t. Ratificar aquest acord al proper Ple que es celebri."

El Ple ratifica, per unanimitat dels membres presents, el Decret núm. 57/10.

3r. DICTAMEN PROPOSANT APROVAR INICIALMENT EL PRESSUSPOST MUNICIPAL I LA PLANTILLA DE PERSONAL PER L'EXERCICI 2010.

Intervé el senyor alcalde per dir que el pressupost que es presenta a aprovació del Ple d'aquest Consistori recull la totalitat de despeses previstes per a la prestació dels serveis municipals durant l'exercici 2010, així com les inversions que s'han programat realitzar. També inclou els ingressos que finançaran tota aquesta activitat, tant ordinaris, tals com impostos, taxes, subvencions corrents, com de capital, o sigui subvencions per les diferents administracions públiques per a finançar part dels projectes d'inversió a executar.

Així doncs, novament amb aquest pressupost es pretén donar resposta a les necessitats i inquietuds de tots els veïns de Sant Julià del Llor i Bonmatí però, mai com ara, s'ha optimitzat la despesa pública local, per a donar una gestió racional, eficaç i eficient d'aquells recursos que els ciutadans ens posen a les mans com a gestors públics per a satisfer les seves necessitats col·lectives.

Aquest exercici però reflexa l'efecte de la situació econòmica general sobre el pressupost municipal, que ha obligat a reconsiderar molts de serveis i la seva dotació pressupostària donat que un volum important d'ingressos deixen de preveure's com a liquidables, i per tant, buscant el necessari equilibri pressupostari, s'han hagut d'ajustar les dues magnituds amb un gran esforç de retallada d'algunes despeses.

Per aquest motiu l'alcalde eleva al Ple de la Corporació el projecte del pressupost general i les seves bases d'execució, per a l'exercici econòmic 2010, l'import del qual

ascendeix a 1.204.756,76 euros pel que fa referència a l'estat d'ingressos, i 1.204.756,76 euros l'estat de despeses, acompanyat d'aquesta memòria en la que s'expliquen les modificacions més essencials que han estat introduïdes respecte a l'exercici anterior

En resum, s'ha intentat ajustar el Pressupost Municipal a les necessitats dels ciutadans del nostre municipi tenint en compte el context de crisi econòmica en el qual ens trobem inmersos, procurant eliminar o contenir les despeses en el major grau possible i ajustant els ingressos a la realitat econòmica del municipi.

És per aquest motiu, també, que hem trigat mesos a elaborar aquest Pressupost 2010 amb molt d'esforç constant i perseverança entre tots els Regidors i treballadors municipals.

Demana la paraula el senyor Pujolràs per manifestar el següent:

“Es tracta d'un pressupost de contenció que disminueix un -38,2% respecte l'any anterior.

El Pressupost es presenta equilibrat, amb més ingressos corrents que despeses. La disminució d'ingressos ordinaris (-7,1%) ha obligat, però, a fer un exercici de reducció de les despeses corrents (-9,2%). La major disminució de les despeses és un ràtio prudent i correcte.

El grau de suficiència dels recurs ordinaris és de 14.500 € (recursos que es poden destinar a finançar despesa de capital), quantia idèntica a l'any anterior.

VALORACIÓ PER CAPÍTOLS

INGRESSOS PER IMPOSTOS DIRECTE I INDIRECTES

Es redueixen bàsicament els ingressos derivats de les llicències d'obra (impost i plusvàlues) i llicències d'activitats.

INGRESSOS PER TRANSFERÈNCIES CORRENTS

Disminueixen notablement respecte l'any anterior en un -12%. La causa principal és la disminució dels recursos en la participació en els tributs de l'Estat. Circumstància que afecta a tots els ajuntaments.

Es corregeix la disminució amb la incorporació dels ingressos provinents del FEIL per a despesa social, però s'ha de tenir en compte que aquest recurs és volàtil i dependrà, per a exercicis posteriors, de la convocatòria del programa.

INGRESSOS PER TRANSFERÈNCIA DE CAPITAL.

El pressupost preveu un ingrés del PUOSC de 60.141 € que han de servir per al finançament del soterrament de la xarxa de serveis del c/ Nou i c/ Vell, amb un cost previst de 75.177€.

En la formulació del PUOSC per aquest quinquenni l'obra estava prevista per l'annualitat 2009, amb un cost de 144.924 € i una subvenció de 115.939€. S'hauria de preguntar el motiu de totes aquestes diferències (disposen d'un canvi de destinació de la subvenció?).

INGRESSOS PER PASSIUS FINANCERS.

Es preveu la concertació de nous crèdits per valor de 238.342€. La ràtio d'endeutament de l'Ajuntament encara està per sota dels límits legals i, per tant, és la nova operació creditícia és viable.

DESPESA DE PERSONAL

El capítol de personal es redueix un 15%, bàsicament per la reducció de la partida de retribucions bàsiques de personal funcionari en 50.000€. La causa és l'eliminació en la plantilla del tècnic de gestió econòmica.

DESPESA EN BÉNS CORRENTS I SERVEIS.

Es produeix un increment del capítol a causa de la correcta ubicació en aquest de 97.196€ per serveis que es paguen al Consell Comarcal i que en el pressupost anterior estaven consignades en el capítol de transferències. Això provoca un increment fictici del 26% en el capítol. Sense tenir en compte l'import modificat del capítol estaríem parlant d'una congelació de la despesa global del capítol. Caldria veure, en tot cas, la valoració política que es podria fer partida per partida.

DESPESES EN TRANSFERÈNCIES CORRENTS

Es redueix un 81% el capítol, en gran part a causa de la reubicació de les despeses del Consell Comarcal.

A banda d'això, però, s'han eliminat fins a 10 partides de transferències a diferents ens i entitats. En la memòria es parla de "baixa temporal en diverses Associacions i Consorcis". No s'entén el concepte de "baixa temporal", cal preguntar què volen dir.

DESPESES EN INVERSIONS

Disminueix un -66% respecte l'exercici anterior en el qual es va disparar aquesta despesa. Caldria una valoració política de l'idoneïtat i prioritat de les inversions.

DESPESES EN AMORTITZACIÓ DE CRÈDITS.

S'incrementa un 32% respecte l'exercici anterior. Gradualment l'Ajuntament augmenta el volum d'aquesta despesa que té vocació incrementalista i de permanència.

Seguidament es sotmet a debat, als membres presents al Ple, el següent dictamen:

"1.- Antecedents

L'Alcalde de l'Ajuntament ha elaborat el pressupost per a l'exercici de 2010.

La Secretària-Interventora ha emès els informes favorables que figuren a l'expedient.

El Pressupost conté la documentació i els annexos previstos en el RDL 2/2004 que aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

2. Fonaments de dret

En la tramitació del pressupost s'han seguit els requisits exigits per la legislació vigent.

La tramitació i aprovació del pressupost s'ha de fer de conformitat amb els articles 168 i següents del R.D. Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la llei reguladora de les Hisendes Locals, els articles 2 al 23 del RD 500/1990 i els articles 3, 19 i 22 de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, general d'estabilitat pressupostària.

Per tant, el Ple aprova favorablement per unanimitat dels membres presents, el següent

ACORD

Primer.- Aprovar inicialment el pressupost general per a l'exercici de 2010, el qual, resumit per capítols, és el següent:

PRESSUPOST DE D'INGRESSOS

Capítols	Denominació capítols	Euros
I	Impostos directes	419.318,46
II	Impostos indirectes	10.000,00
III	Taxes, Preus Públics i altres ingressos	185.607,78
IV	Transferències Corrents	252.739,00
V	Ingressos patrimonials	9.445,00
VI	Alienació de patrimoni	0,00
VII	Transferències de capital	89.304,12
IX	Variacions d'actius i passius financers	238.342,40
	TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS	1.204.756,76

PRESSUPOST DE DESPESES

Capítols	Denominació capítols	Euros
I	Despeses de personal	307.962,50
II	Compra de bens i serveis	447.588,16
III	Transferències Corrents	21.253,25
IV	Despeses Financeres	24.569,00
VI	Inversions reals	342.146,52
VII	Transferències de capital	0,00
IX	Variacions passius financers	61.237,33
	TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES	1.204.756,76

Segon.- Aprovar la plantilla de personal que es detalla en l'esmentat pressupost

Tercer.- Aprovar les bases d'execució del pressupost general.

Quart.- Exposar-lo al públic mitjançant la inserció de l'anunci al Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'anuncis de la corporació, durant el termini de quinze dies hàbils durant el qual els interessats podran presentar-hi reclamacions.

Cinquè.- Aquest acord es considerarà definitiu si no es produeixen reclamacions en contra durant el termini d'exposició pública, i entrarà en vigor en l'exercici al qual es refereix, quan s'hagi complert el que disposen l'article 112.3 de la Llei 7/85 , de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 169 del TRLRHL”.

4t. DICTAMEN PROPOSANT APROVAR EL CONVENI URBANÍSTIC ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT JULIÀ DEL LLOR I BONMATÍ I L'EMPRESA CLYKOS SL PER A LA CESSIÓ DE DOS PORCIONS DE DOS TERRENYS AMB DESTÍ A VIAL SITUATS AL LÍMIT DE LA GI 352.

FETS

1. L'empresa GLYKOS SL és propietari de les dues finques següents:

- Inscrita al Registre de la Propietat núm. x de Girona, Tom,x Llibre X , Foli X finca X de superfície X m2. Referència cadastral: X
- Inscrita al Registre de la Propietat núm. X de Girona, Tom X, Llibre X, Foli X Finca X de superfície X m2. Referència cadastral: X

2. Les vigent Normes Subsidiàries de Planejament Urbanístic afecten pel sistema general de vialitat la part oest de les dues finques descrites en l'expositiu 1r d'aquest conveni. La part afectada contempla 14 metres respecte de l'eix de la carretera GI-532 (carretera que connecta Bonmatí amb Sant Martí de Llémena) per la qual cosa cal que aquesta franja sigui cedida a l'Ajuntament als efectes del compliment de l'article 29.4 del Decret Legislatiu 1/2005, de 26 de juliol, i així poder tenir la consideració de solar i, com a tal, tenir la possibilitat de ser edificable.

3. En data 17 de maig de 2009 GLYKOS SL va sol·licitat llicència d'obres per l'ampliació d'un magatzem de mercaderies en aquesta zona. En data 21 de maig de 2009 l'Ajuntament va acordar suspendre la tramitació de la llicència d'obres esmentada fins que l'interessat, d'una banda, sol·licités i obtingues la modificació de la llicència d'activitat atorgada i, d'altra banda, calia que cedís prèviament a favor de l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí una part de les finques situada a menys de 14 metres de l'eix de la carretera GI 532.

4. Per tot l'exposat ha estat necessari la redacció d'un conveni urbanístic per tal que l'empresa GLYCOS SL cedeixi a favor de l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí, lliure de càrregues i gravamens, les següents porcions de terreny que han

estat descrits anteriorment, amb la finalitat de destinar-la al sistema general urbanístic de vialitat. El total de la porció de terreny que es cedeix és X

FONAMENTS DE DRET

- Article 11.2 del Reial Decret Legislatiu 2/2008, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei del Sòl.
- L'article 8.3 del Decret Legislatiu 1/2005, de 26 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme disposa que els processos urbanístic de planejament i gestió, i el contingut de les figures del planejament i dels instruments de gestió, inclosos els convenis, estan sotmesos al principi de publicitat.
- L'article 98.4 del Decret Legislatiu 1/2005, de 26 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme estableix que els convenis urbanístics han d'integrar la documentació del planejament o de l'instrument de gestió al qual es refereixin, es sotmeten a la informació pública corresponent i poden ésser objecte de consulta un cop aprovats.
- Article 26 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme

D'acord amb tot l'exposat, el Ple aprova, per unanimitat dels membres presents, el següent

ACORD

1r. Aprovar el conveni urbanístic entre l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí i l'empresa Clykos SL per a la cessió de dos porcions de dos terrenys amb destí a vial situats a situada a menys de 14 metres de l'eix de la carretera GI 532.

2n. Sotmetre a informació pública d'1 MES el contingut d'aquest conveni urbanístic al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'edictes.

3r. Transcorregut aquest termini sense presentar-se cap al·legació, l'esmentat conveni es conservarà aprovat definitivament.

4t. Notificar aquest acord a l'empresa CLYKOS SL".

ANNEX A L'ACORD

CONVENI URBANÍSTIC ENTRE L'AJUNTAMENT DE BONMATÍ I L'EMPRESA CLYKOS SL PER A LA CESSIÓ DE DOS PORCIÓNS DE DOS TERRENYS AMB DESTÍ A VIAL SITUATS AL LÍMIT DE LA GI 352.

A Sant Julià del Llor i Bonmatí, 10 de desembre de 2009

REUNITS

D'una part l'Il.lm Sr. Alcalde-President de l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí, senyor JOAN GRABULOSA VIDAL, amb Document Nacional d'Identitat número X, assistit de la Secretària senyora IMMACULADA PARRAMON BURCH, amb Document Nacional d'Identitat número X.

D'una altra part el senyor X amb DNI. X, amb domicili a efectes de notificacions a X, c/ X

OBREN

El Sr. Alcalde, en nom i representació de l'Ajuntament de Sant Julià del Llor-Bonmatí.

El Sr. X, en nom i representació d'GLYKOS SL, amb CIF. número X, en qualitat de propietari de les dues finques registrals afectades per aquest conveni.

Reconeixent-se mútuament legal capacitat per a obligar-se,

EXPOSEN

1r. El senyor Joan Saguer Canadell, en representació de GLYKOS SL és propietari de les dues finques següents:

- *Inscrita al Registre de la Propietat núm. X de Girona, Tom X, Llibre X, Foli X, finca X de superfície X. Referència cadastral: X*
- *Inscrita al Registre de la Propietat núm. X de Girona, Tom X, Llibre X, Foli X, Finca X de superfície X. Referència cadastral: X*

2n. Les vigent Normes Subsidiàries de Planejament Urbanístic afecten pel sistema general de vialitat la part oest de les dues finques descrites en l'expositiu 1r d'aquest conveni. La part afectada contempla 14 metres respecte de l'eix de la carretera GI-532 (carretera que connecta Bonmatí amb Sant Martí de Llémena) per la qual cosa cal que aquesta franja sigui cedida a l'Ajuntament als efectes del compliment de l'article 29.4 del Decret Legislatiu 1/2005, de 26 de juliol, i així poder tenir la consideració de solar i, com a tal, tenir la possibilitat de ser edificable.

3r. En data 17 de maig de 2009 GLYKOS SL va sol·licitat llicència d'obres per l'ampliació d'un magatzem de mercaderies en aquesta zona. En data 21 de maig de 2009 l'Ajuntament va acordar suspendre la tramitació de la llicència d'obres esmentada fins que l'interessat, d'una banda, sol·licités i obtingues la modificació de la llicència d'activitat atorgada i, d'altra banda, calia que cedís prèviament a favor de l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí una part de les finques situada a menys de 14 metres de l'eix de la carretera GI 532.

D'acord amb aquestes consideracions, les parts acorden el següent conveni subjecte a les següents

CLÀUSULES

Primera. *L'empresa GLYCOS SL cedeix a favor de l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí, lliure de càrregues i gravamens, les següents porcions de terreny que han estat descrits en l'expositiu 1 d'aquest conveni:*

- a) finca registral X: cessió de X m2. Els límits d'aquesta finca resultant a favor de l'Ajuntament serien el següents:
- al nord: finca propietat de l'empresa TEINT DESING.
 - al sud: part amb GI 532 i part amb finca registral X
 - a l'est: GI X
 - a l'oest: finca registral X
- b) finca registral X: cessió de X m2. Els límits d'aquesta finca resultant a favor de l'Ajuntament serien el següents:
- al nord: finca objecte de cessió a l'Ajuntament amb destí a vial
 - al sud: vial privat d'accés a la finca registral X
 - a l'est: GI X
 - a l'oest: finca registral X

Les superfícies objecte d'aquesta cessió a l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí es troben grafiades en el plànol que s'acompanya com ANNEX a aquest conveni urbanístic.

Segona. L'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí accepta les dues porcions de terrenys de X m2 i X m2 objecte aquesta cessió, lliures de càrregues i gravamens, amb la finalitat de destinar-la al sistema general urbanístic de vialitat. El total de la porció de terreny que es cedeix és X m2

Tercera. La validesa i eficàcia del present conveni queda supeditada a la seva aprovació pel Ple de l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí i al resultat de la informació pública.”

5è. DICTAMEN APROVANT INICIALMENT LA MODIFICACIÓ PUNTUAL NÚM. 9 DE LES NN.SS RELATIVA A REDACTAR AMB MÉS PRECISIÓ LA REGULACIÓ D'ALGUNS ASPECTES GENERALS DE LA NORMATIVA URBANÍSTICA QUE NO AFECTEN QUALIFICACIONS URBANÍSTIQUES NI LA DOCUMENTACIÓ GRÀFICA DE LES VIGENTS NORMES SUBSIDIÀRIES.

“En data 1 de juliol de 2009 la Junta de Govern Local va aprovar inicialment el projecte de modificació puntual núm. 9 de les Normes Subsidiàries, redactat per l'arquitecte municipal, amb la finalitat de regular amb més precisió alguns aspectes generals de la normativa urbanística que no afecten a qualificacions urbanístiques ni la documentació gràfica de les vigents Normes Subsidiàries.

En data 9 de desembre de 2009 el Ple va aprovar provisionalment aquest acord i es va trametre a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona per tal que, si ho estimaven convenient, l'aproveïssin definitivament.

En data 21 de gener de 2010 els Serveis Territorials d'Urbanisme de Girona han tramès un escrit a l'Ajuntament comunicant que cal completar la documentació aportada en un seguit d'aspectes que impliquen tramitar de nou tot l'expedient.

Vist el que disposen els articles 71, 83 i 94 del Text refós de la Llei d'Urbanisme i 23, 102, i 117 del Reglament de la Llei d'urbanisme, el Ple aprova, per unanimitat dels membres presents, el següent

ACORD

1r. Aprovar inicialment el projecte de modificació puntual núm. 9 de les Normes Subsidiàries, redactat per l'arquitecte, amb la finalitat de regular amb més precisió alguns aspectes generals de la normativa urbanística que no afecten a qualificacions urbanístiques ni la documentació gràfica de les vigents Normes Subsidiàries.

2n. sotmetre a informació pública la modificació inicialment aprovada pel termini d'1 MES, mitjançant la publicació dels corresponents edictes en el Butlletí Oficial del a Província, tauler d'edictes, a la web de l'Ajuntament i al Diari de Girona.

3r. Suspènre l'atorgament de llicències per a la construcció de piscines, moviments de tanques, construccions tanques i edificacions auxiliars en l'àmbit del sòl urbà i del sòl apte per urbanitzar, d'acord amb el que disposa l'article 102.2 del Reglament de la Llei d'urbanisme.

L'àmbit de la suspensió es el delimita en el plànol que figura a l'expedient.

Mentre estigui suspesa la tramitació de procediments i l'atorgament de les llicències que abasten aquesta suspensió, es poden tramitar els instruments o atorgar les llicències fonamentats en el règim vigent que siguin compatibles amb les determinacions del nou planejament inicialment aprovat, en el cas que, per la naturalesa dels canvis proposats, no es posi en risc l'aplicació del nou planejament, una vegada definitivament aprovat, d'acord amb el que disposa l'article 102.4 del Reglament de la Llei d'Urbanisme.

4t. Atès que del contingut d'aquesta modificació puntual no es desprèn que pugui afectar a cap organisme sectorial, no caldrà sol·licitar informe sobre la modificació inicialment aprovada a cap organisme per raó de llurs competències sectorials.

5è. D'acord amb el que disposa l'article 117.3 del Reglament de la Llei d'urbanisme, no caldrà atorgar audiència en l'expedient als Ajuntament colidants atès que en l'àmbit de la modificació no en confina cap".

6e. DICTAMEN PROPOSANT APROVAR L'ANNEX AL CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT I EL CONSELL COMARCAL DE LA SELVA RELATIU ALS SERVEIS SOCIALS – ANY 2010.

Que el Consell Comarcal de la Selva, l'any 1989, en el marc de cooperació interadministrativa, entre l'ICASS i el propi Consell, va subscriure mitjançant delegació de competències de l'Ajuntament, un conveni per a la prestació dels serveis socials d'atenció primària al municipi de Sant Julià del Llor i Bonmatí.

Des d'aquest conveni inicial s'ha avançat progressivament, amb l'ampliació de l'oferta per a noves prestacions dins de l'àrea de benestar social, per donar resposta a les

necessitats detectades i a la responsabilitat municipal d'atendre-les en la mesura de les seves competències i disponibilitat, situació que ha generat noves relacions contractuals entre el Consell i l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí

És voluntat compartida entre el Consell Comarcal i l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí d'unificar en un únic conveni la definició dels serveis que fins al moment present s'han delegat al Consell, les prestacions que es determinen, la contraprestació econòmica que per cada un d'ells satisfà l'Ajuntament i/o els particulars beneficiaris i totes les demás característiques que en l'actualitat els concreten.

D'acord amb aquestes consideracions, el Ple aprova, per unanimitat dels membres presents, el següent

ACORD

1r. Aprovar el Conveni interadministratiu de col·laboració entre el Consell Comarcal de La Selva i l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí per a la coordinació, la programació i el finançament de la xarxa bàsica dels serveis socials, de responsabilitat pública, a la comarca de la Selva, per a l'exercici 2010, amb un pressupost de X euros i que s'acompanya com annex a aquest dictamen.

2n. Comunicar aquest acord al Consell Comarcal de La Selva.”.

CONVENI INTERADMINISTRATIU DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE LA SELVA I L'AJUNTAMENT DE SANT JULIÀ DEL LLOR I BONMATÍ PER A LA COORDINACIÓ, LA PROGRAMACIÓ I EL FINANÇAMENT DE LA XARXA BÀSICA DELS SERVEIS SOCIALS, DE RESPONSABILITAT PÚBLICA, A LA COMARCA DE LA SELVA.

A Santa Coloma de Farners, a la seu del Consell Comarcal de la Selva, el dia 4 de març de 2010, es reuneixen:

D'una part a el Sr. X, President del Consell Comarcal de la Selva, en l'exercici de les meves competències, assistit pel Sr. X, Secretari del Consell Comarcal.

I d'altra, el Sr. Alcalde – president de l'Ajuntament Sant Julià del Llor i Bonmatí, delegat expressament per aquest acte, per acord del Ple de data 16 de juny de 2007, segons consta al certificat corresponent que a la figura d l'expedient, assistit per la secretaria de la corporació.

MANIFESTEN

- I. El Decret Legislatiu 17/1994, de 16 de novembre, per al qual s'aprova la refosa de les Lleis 12/1983, de 14 de juliol; 26/1985, de 27 de desembre i 4/1994, de 20 d'abril, en matèria d'assistència i serveis socials, disposa que l'administració de la Generalitat de Catalunya, els consells comarcals i els ajuntaments establiran convenis de cooperació per tal d'estendre de manera progressiva la cobertura

territorial de la xarxa bàsica de serveis socials de responsabilitat pública, d'acord amb les determinacions del Pla d'Actuació Social.

- II. El Decret 284/1996, de 23 de juliol, de regularització del Sistema Català de Serveis Socials, estableix que la coordinació entre l'administració de la Generalitat i els ens locals, s'instrumentarà, entre altres, mitjançant convenis de col·laboració. Aquesta cooperació tindrà com a prioritat l'establiment, el manteniment i l'ampliació de la xarxa bàsica.
- III. L'article 14.2 q) del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, en virtut del qual correspon al ple exercir les altres atribucions que expressament li assignen les lleis i aquelles que la legislació assigna a la comarca i no atribueix a altres òrgans comarcals.
- IV. La " Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de Promoción de la autonomía personal y atención a las personas en situación de dependencia"
- V. L'article 62 de la Llei 12/2007, de l'11 d'octubre, de serveis socials, estableix el cofinançament dels serveis socials bàsics entre els ajuntaments i l'Administració de la Generalitat.
- VI. La Llei 13/2006, de 27 de juliol de prestacions socials de caràcter econòmic, a la seva secció tercera regula les prestacions econòmiques d'urgència social.
- VII. El Decret 151/2008, de 29 de juliol, aprova la cartera de serveis socials 2008-2009 que regula el pas d'un sistema assistencial dels serveis socials a un sistema d'accés universal en el qual no s'ha d'excloure ningú dels serveis o prestacions garantits per manca de recursos econòmics. (art.4)
- VIII. És necessari plantejar la realitat dels serveis socials que son un dret de tots els ciutadans, i una obligació dels ens locals.
- IX. Aquest conveni es dotarà amb els recursos provinents dels pressupostos d'ambdues administracions, sense perjudici de les actuacions finançades per altres administracions o amb la col·laboració de la iniciativa social.
- X. Que el Consell Comarcal de la Selva, l'any 1989, en el marc de cooperació interadministrativa, entre l'ICASS i el propi Consell, va subscriure mitjançant delegació de competències de l'Ajuntament, un conveni per a la prestació dels serveis socials d'atenció primària al municipi de Sant Julià del Llor i Bonmatí.
- XI. Des d'aquest conveni inicial s'ha avançat progressivament, amb l'ampliació de l'oferta per a noves prestacions dins de l'àrea de benestar social, per donar resposta a les necessitats detectades i a la responsabilitat municipal d'atendre-les en la mesura de les seves competències i disponibilitat, situació que ha generat noves relacions contractuals entre el Consell i l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí
- XII. És voluntat compartida entre el Consell Comarcal i l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí d'unificar en un únic conveni la definició dels serveis que fins al moment present s'han delegat al Consell, les prestacions que es determinen, la contraprestació econòmica que per cada un d'ells satisfà l'Ajuntament i/o els

particulars beneficiaris i totes les demés característiques que en l'actualitat els concreten.

Ambdues parts es reconeixen capacitat legal suficient per obligar-se i de mutu acord, accepten el contingut següent.

CONVENI

1. L'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí delega en aquest acte amb el Consell Comarcal de la Selva la prestació dels serveis de titularitat pública següents:
 - Equips bàsics d'atenció social primària (EBASP)
 - educador social
 - treballador social
 - Servei d'atenció domiciliària (SAD Social)
 - Servei de transport adaptat (STA)
 - Servei de Teleassistència (TAD)
2. El Consell Comarcal de la Selva adquireix el compromís de prestar aquests serveis en les condicions que es fixen per a cada un d'ells.
3. El Consell Comarcal de la Selva integrarà els fons disponibles per al finançament dels programes del conveni amb aportacions dels contracte-programa signat amb el Departament d'Acció Social i Ciutadania i si s'escau, del Ministeri de Treball i Assumptes Socials per al desenvolupament de prestacions bàsiques de serveis socials de les corporacions locals.
4. Cada Ajuntament farà l'aportació econòmica que corresponent al 34% de la despesa dels serveis socials bàsics, en proporció al nombre d'habitants del municipi en relació al total de la comarca per tal de complir amb la ràtio dels EBASP: treballador social, educador social, així com per a la cobertura dels servei d'atenció domiciliària (SAD social i SAD Dependència), servei de teleassistència (TAD) i servei de transport adaptat (STA), així com als programes i serveis comunitaris en què s'adhereixi. Als efectes d'aquest conveni el nombre d'habitants serà el que resulti de la última renovació del padró d'habitants.
5. El Consell Comarcal, en cada exercici, aprovarà i establirà les taxes corresponents per cada servei d'acord amb l'estudi econòmic elaborat pels serveis tècnics i les comunicarà a l'Ajuntament per a la seva acceptació i inclusió en el pressupost ordinari.
6. L'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí es compromet a satisfer l'import corresponent com a contraprestació econòmica per cada un dels serveis d'acord amb el detall que figura a l'annex 1 d'aquest conveni als dos mesos d'haver-se generat la despesa i a proporcionar els mitjans materials necessaris (despatx, telèfon, fax, connexió a internet, material d'oficina i equipament informàtic) que no proporcioni el Consell Comarcal. Quant els programes comunitaris se signarà un full d'acord a la despesa anual per començar a aplicar programes.

7. L'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí, de comú acord, retribuirà els costos en el cas de sol·licitar un major nombre d'hores de dedicació de les assignades, o en el cas de sol·licitar un professional de més per a desenvolupar un programa o un projecte específic que no consti en el PAC, segons el preu/hora/professional estipulat pel Consell Comarcal.
8. L'ampliació de qualsevol servei contingut en aquest conveni, a proposta del Consell Comarcal de la Selva, serà notificada a l'Ajuntament corresponent per tal que aquest faci l'autorització expressa i aprovi el seu finançament.
9. Tant el Consell Comarcal de la Selva com l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí podran proposar modificacions i suggeriments per a l'actualització d'aquest conveni que suposin una millora en la prestació dels serveis.
10. El Consell Comarcal es compromet a proposar un sistema de recollida de dades per tal de prioritzar les ampliacions del servei amb nous professionals (treballadors socials, educadors socials, responsables de programes comunitaris, treballadors familiars) i programes preventius, que d'acord amb el PAS i el PAC s'hauran d'anar assumint.

Es crearà una comissió per a cada un dels sectors bàsics d'atenció social primària per tal de fixar els criteris de participació dels municipis en la programació del PAC.

Aquestes comissions seran presidides pel president del Consell Comarcal o per la persona en qui delegui. La integraran el conseller comarcal, responsables de l'Àrea de Benestar Social, el cap de l'Àrea de Benestar Social del Consell Comarcal i l'alcalde o regidor de serveis socials de l'Ajuntament inclòs en cada sector. Els acords es prendran per majoria simple.

11. El Consell Comarcal de la Selva es compromet a coordinar, d'acord amb les línies del PAS i el PAC, i l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí, l'atenció adequada a la població inclosa en l'àmbit d'actuació del servei i a ampliar la cobertura mitjançant propostes a la Conselleria de Benestar i Família.
12. El Consell Comarcal de la Selva es compromet a complir amb les dues obligacions i prestar els serveis seguint la forma i les condicions que estableix la llei.
13. Aquest conveni serà prorrogable, per exercicis naturals, i podrà modificar-se tant les prestacions, a proposta de les dues parts, com els preus, en aplicació de les taxes aprovades anualment pel Consell i acceptades per l'Ajuntament, sense necessitat de subscriure un nou contracte.
14. Cada una de les parts podrà acordar la recessió d'aquest conveni, amb una antelació mínima de 3 mesos, que s'haurà de comunicar a l'altra part pel seu coneixement i efectes corresponents, o bé per decisió del Departament de Benestar i Família i el Consell Comarcal de la Selva.
15. En cas de rescissió del conveni es produirà la subrogació del personal adscrit al servei, formalitzant-se un contracte per la dedicació absoluta que aquest presta a l'Ajuntament o en la proporció de temps que sigui aplicable.

I, com a prova de conformat amb el contingut d'aquest conveni, el signen, juntament amb l'annex, en exemplar per duplicat, un per cada part, en el lloc i la data indicats.

**ANNEX DEL CONVENI DE SERVEIS SOCIALS – ANY 2010
ÀREA DE BENESTAR SOCIAL**

L'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí

S'adhereix al conveni interadministratiu de col·laboració amb el Consell Comarcal de la Selva per a la coordinació, la programació i el finançament de la xarxa bàsica dels serveis socials, de responsabilitat pública, a la comarca de la Selva amb l'annex.

1. SERVEIS BÀSICS:

1.1 Equip bàsic d'atenció social primària

Treballador/a social	Educador/a social		Total €
4.507	3.005 €		7.512 €

1.2 Servei d'atenció domiciliària

Servei d'ajuda a domicili	Servei teleassistència		Total €
2.285 €	419 €		2.704 €

1.3 Servei de transport adaptat

Servei de transport			Total €
			0 €

Total serveis bàsics..... 10.216 €

2.SERVEIS ESPECIALITZATS:

2.1 Pla d'acció de dones

	Sí	No	Total €
Atenció psicològica a víctimes de violència masclista i als seus fills i filles			

SIAD (Servei informació i atenció a les dones)			
Total programa			302 €

2.2 Pla de ciutadania i immigració.

Programes	Sí	No	Total €
Actualització i manteniment de la guia D'acollida			
Cursos de català (coordinació, subvenció..)			
Formació per a professionals (adm., tècnic, Policia, polítics...)			
Borsa de traducció i mediació intercultural			
Tallers ocupacionals: mediació i dinamització intercultural.			
Itermediació en habitatge: trasnversabilitat Amb serveis tècnics i joventut			
Xerrades de sensibilització: gestió de Diversitat cultural			
Punts d'informació i assessorament jurídic (Llei d'estrangeria)			
Reforç socioeducatiu			
Demandes específiques (cursos, jornades Interculturals...)			
Total programa			205 €

COFINANÇAMENT DE L'AJUNTAMENT

Total serveis bàsics.....	10.216 €
Total serveis especialitzats	507 €
TOTAL	10.723 €

7e. DICTAMEN PROPOSANT L'ADHESIÓ AL CATALEG DE SERVEIS DE DIPSALUT (ORGANISME AUTÒNOM DE SALUT PÚBLICA DE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA).

“L'Organisme autònom de salut pública de la Diputació de Girona- Dipsalut realitza funcions d'assistència i cooperació als municipis de la demarcació, en relació a totes les competències que en matèria de salut pública tinguin atribuïdes per la legislació de règim local i sectorial vigent, en el marc de la protecció, la promoció i la prevenció.

En aquest sentit, el Catàleg de Serveis de Dipsalut és l'eina que permet concretar els serveis als municipis mitjançant diferents línies d'actuació que conformen les àrees d'activitat de l'Organisme.

L'Adhesió al Catàleg de Serveis permet l'accés als diferents programes específics que donen cobertura a les competències municipals en salut pública i a les polítiques de promoció de la salut adreçades a col·lectius de risc.

L'adhesió és el requisit necessari per poder accedir als serveis que Dipsalut ofereix als municipis, requisit que, d'altra banda, no comporta cap tipus de cost econòmic. Cadascun dels programes d'actuació contemplats en el Catàleg de Serveis té, no obstant, condicions específiques per a la prestació dels diferents serveis que engloba l'esmentat Catàleg. Així doncs, per accedir als diferents programes d'actuació, el municipi haurà de complir les condicions concretes de cadascun d'ells.

Per tal de millorar l'aplicació de la normativa en matèria de salut pública, i vetllar així pel benestar dels seus ciutadans, l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí, vista la iniciativa plantejada per Dipsalut, té la voluntat d'adherir-se al Catàleg de Serveis de Dipsalut per accedir a la prestació dels serveis que s'hi contemplen mitjançant cadascun dels diferents programes d'actuació.

Per tot això, el Ple aprova, per unanimitat dels membres presents, el següent

ACORD

1r. Adherir-se al Catàleg de serveis de l'Organisme autònom de salut pública de la Diputació de Girona – Dipsalut i acceptar les seves condicions d'adhesió, amb els drets i obligacions en els mateixos que consten a l'expedient.

2n. Nomenar al Sr. X, regidor de salut i benestar social, com a interlocutor amb l'Organisme autònom de salut pública de la Diputació de Girona – Dipsalut.

3r. Facultar al Sr. X, Alcalde-President, per subscriure els documents necessaris per l'efectivitat dels acords.

4t. Comunicar l'adopció d'aquest acord a l'Organisme autònom de salut pública de la Diputació de Girona – Dipsalut per al seu coneixement i efectes.”

8è. DICTAMEN PROPOSANT APROVAR EL CONVENI D'ENCARREC DE LA PRESTACIÓ DE SERVEIS DE PROTECCIÓ DE LA SALUT ENTRE L'AGÈNCIA DE PROTECCIÓ DE LA SALUT I L'AJUNTAMENT DE SANT JULIA DEL LLOR I BONMATÍ.

“Que l'ordenació de les activitats i dels serveis de protecció de la salut de les persones constitueix un objectiu de primer ordre en el que les administracions compareixents comparteixen competències en aquestes matèries.

Que l'APS, té l'objectiu d'integrar tots els serveis de protecció de la salut i coordinar-los amb la resta d'organismes, amb la finalitat de protegir la població dels factors ambientals i alimentaris que poden produir un efecte negatiu en la salut de les persones. L'APS du a terme aquest objectiu exercint les funcions i activitats, fins que l'Agència de Salut Pública de Catalunya assumeixi les seves funcions d'acord amb el que estableix la Disposició Transitòria Primera de la Llei 18/2009, del 22 d'octubre, de salut pública.

Que les administracions compareixents creuen fonamental avançar en la integració dels serveis públics i aconseguir un millor aprofitament dels recursos humans i materials del territori, assegurant la satisfacció de les necessitats presents i futures de la ciutadania.

Que, en data 11 de gener de 2006, la senyora Marina Geli i Fàbrega, consellera de Salut de la Generalitat de Catalunya, el senyor Joan M. Roig i Grau, president de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques i el senyor Manuel Bustos i Garrido, president de la Federació de Municipis de Catalunya, van signar el Conveni Marc que ha d'orientar els vincles i les obligacions a establir en els convenis que els ens locals i l'Agència de Protecció de la Salut puguin subscriure, en relació amb la prestació de serveis de protecció de la salut.

Que, el 27 de març de 2007, el Consell Rector de l'Agència de Protecció de la Salut va aprovar el catàleg de serveis de l'APS, de conformitat amb allò que disposa l'article 21.1.g) de la Llei 7/2003, de 25 d'abril, de protecció de la salut.

Que l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí i l'APS, volen crear un nou marc de cooperació interadministrativa basat en la col·laboració. La superació dels conflictes competencials en els aspectes relacionats amb la salut ambiental i alimentària no es basa en una delimitació millor dels àmbits de responsabilitat, sinó en la creació d'espais de gestió conjunta, respectant el marc competencial actual, similar al dels països del nostre entorn econòmic i social.

D'acord amb aquestes consideracions, el Ple aprova, per unanimitat dels membres presents, el següent

ACORD

1r. Aprovar el Conveni d'encàrrec de la prestació de serveis de protecció de la salut entre l'Agència de Protecció de la Salut i l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí, amb l'objectiu de integrar a tots els serveis de protecció de la salut i coordinar-los amb la resta d'organismes amb la finalitat de protegir la població dels factors ambientals i alimentaris que poden produir un efecte negatiu en al salut de les persones.

2n.. Comunicar aquest acord a l'Agència de protecció de la Salut.”.

ANNEX

CONVENI D'ENCÀRREC DE LA PRESTACIÓ DE SERVEIS DE PROTECCIÓ DE LA SALUT ENTRE L'AGÈNCIA DE PROTECCIÓ DE LA SALUT I L'AJUNTAMENT DE SANT JULIÀ DEL LLOR I BONMATÍ

Sant Julià del Llor i Bonmatí a 10 de març de 2010.

REUNITS

D'una part, el senyor X, director gerent de l'Agència de Protecció de la Salut

I de l'altra, el senyor X, alcalde de l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí

ACTUEN

El primer, en representació de l'Agència de Protecció de la Salut, d'ara en endavant l'APS, en ús de les facultats que li confereix la disposició transitòria primera apartat 2 de la Llei 18/2009, del 22 d'octubre, de salut pública.

El segon, en representació de l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí, en endavant l'Ajuntament, ocupant el càrrec d'alcalde, per nomenament del ple de l'Ajuntament de data 16 de juny de 2007, amb les més àmplies facultats de representació de l'Ajuntament, atorgades per l'article 53.1.a) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Les parts, de mutu acord, en presència de la senyora X secretària de la corporació i funcionària amb habilitació estatal, que dóna fe de la signatura d'aquest conveni de conformitat amb la disposició addicional segona 1.2.a) de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic,

EXPOSEN

1. Que l'ordenació de les activitats i dels serveis de protecció de la salut de les persones constitueix un objectiu de primer ordre en el que les administracions compareixents comparteixen competències en aquestes matèries.

2. Que l'APS, té l'objectiu d'integrar tots els serveis de protecció de la salut i coordinar-los amb la resta d'organismes, amb la finalitat de protegir la població dels factors ambientals i alimentaris que poden produir un efecte negatiu en la salut de les persones. L'APS du a terme aquest objectiu exercint les funcions i activitats, fins que l'Agència de Salut Pública de Catalunya assumeixi les seves funcions d'acord amb el que estableix la Disposició Transitòria Primera de la Llei 18/2009, del 22 d'octubre, de salut pública.

3. Que les administracions compareixents creuen fonamental avançar en la integració dels serveis públics i aconseguir un millor aprofitament dels recursos humans i materials del territori, assegurant la satisfacció de les necessitats presents i futures de la ciutadania.

4. Que, en data 11 de gener de 2006, la senyora X, consellera de Salut de la Generalitat de Catalunya, el senyor X, president de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques i el senyor X, president de la Federació de Municipis de Catalunya, van signar el Conveni Marc que

ha d'orientar els vincles i les obligacions a establir en els convenis que els ens locals i l'Agència de Protecció de la Salut puguin subscriure, en relació amb la prestació de serveis de protecció de la salut.

5. Que, el 27 de març de 2007, el Consell Rector de l'Agència de Protecció de la Salut va aprovar el catàleg de serveis de l'APS, de conformitat amb allò que disposa l'article 21.1.g) de la Llei 7/2003, de 25 d'abril, de protecció de la salut.

6. Que l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí i l'APS, volen crear un nou marc de cooperació interadministrativa basat en la col·laboració. La superació dels conflictes competencials en els aspectes relacionats amb la salut ambiental i alimentària no es basa en una delimitació millor dels àmbits de responsabilitat, sinó en la creació d'espais de gestió conjunta, respectant el marc competencial actual, similar al dels països del nostre entorn econòmic i social.

Per l'exposat, les administracions públiques que intervenen signen el present conveni de col·laboració interadministrativa amb subjecció als següents

PACTES

Primer.- L'objecte d'aquest conveni és regular l'encàrrec que realitza l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí a favor de l'APS per a la prestació dels serveis mínims de protecció de la salut de competència local, que s'especifiquen a l'annex d'aquest conveni.

L'Ajuntament només encarrega a l'APS les activitats esmentades expressament en l'annex d'aquest conveni. No li encomana, per tant, cap de les altres activitats o serveis que integren el catàleg de serveis de l'APS, aprovat pel seu Consell Rector el 27 de març de 2007.

Segon.- En l'annex es relacionen les activitats que l'APS prestarà el terme municipal de Sant Julià del Llor i Bonmatí, sense cap contraprestació econòmica, de conformitat amb la lletra a) del pacte tercer del conveni subscrit el dia 11 de gener de 2006 entre el Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya, l'Associació Catalana de Municipis i Comarques i la Federació de Municipis de Catalunya.

Tercer.- El personal que portarà a terme les tasques de protecció de la salut és el personal funcional o laboral de l'APS, mentre que l'Ajuntament no adscriu cap mena de recurs, ni personal, ni material.

Quart.- L'APS es compromet a comunicar a l'Ajuntament les informacions i els resultats que es generin com a conseqüència de la seva actuació. Per la seva part, l'Ajuntament també es compromet a comunicar a l'APS totes les accions que emprengui i els actes administratius que adopti derivats de les actuacions i propostes que l'APS ha realitzat en el marc d'aquest conveni.

Cinquè.- L'Ajuntament comunicarà al responsable de l'equip de protecció de la salut de l'APS, cada vegada que es necessiti per a la realització de les activitats que s'encarreguen, tota la informació necessària relativa al cas que es tracti.

Per fer possible aquesta tramesa d'informació es podrà fer servir qualsevol dels sistemes habituals de comunicació: el correu, el fax, el telèfon o el correu electrònic.

Sisè.- Es constitueix una Comissió de Seguiment d'aquest conveni, la qual estarà formada per

dos representants de l'Agència i dos representants de l'Ajuntament.

La Comissió de Seguiment s'haurà de reunir com a mínim un cop l'any.

La Comissió de Seguiment ha d'elaborar cada any una memòria que reculli les activitats realitzades i els resultats obtinguts en l'execució d'aquest conveni de col·laboració.

Setè.- La informació que les parts es lliurin per al desenvolupament d'aquest conveni tindrà caràcter confidencial, a menys que s'acordi expressament el contrari.

Les parts es comprometen a guardar la més estricta confidencialitat sobre les informacions, dades i documentació a què tinguin accés en virtut del present conveni, no podent utilitzar-les per a usos diferents als previstos en el mateix, i fan constar, de manera expressa, que vetllaran pel compliment de la normativa de protecció de dades personals d'aplicació en cada cas. Ni en virtut d'aquest conveni ni dels projectes que es puguin realitzar en el seu desenvolupament es podran dur a terme accessos a dades de caràcter personal ni tractaments ni cessions a tercers no permesos per les lleis.

Quant als tractaments legítims de dades necessàries per al desenvolupament de les actuacions que es realitzin en el marc d'aquest conveni, en cas de ser necessaris, les parts es comprometen a respectar la normativa de protecció de dades personal d'aplicació en cada cas, a adoptar les mesures de seguretat normativament previstes, així com a guardar-ne una estricta confidencialitat.

La vulneració del deure de confidencialitat sobre les dades esmentades o de qualsevol altra obligació derivada de la legislació de protecció de dades de caràcter personal serà causa de resolució del conveni.

Vuitè.- En els estudis, projectes i treballs que es duguin a terme en compliment d'aquest conveni en l'àmbit territorial de Catalunya s'ha d'emprar almenys el català, d'acord amb les obligacions relatives a l'ús del català que deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i de les disposicions que la desenvolupen.

Novè.- L'APS es reserva la decisió d'incloure el logotip de la Generalitat de Catalunya o el de l'APS en les activitats derivades de l'objecte d'aquest conveni.

Desè.- La propietat intel·lectual derivada dels treballs duts a terme amb motiu d'aquest conveni restarà subjecta a les disposicions legals vigents aplicables en la matèria. Pel que fa als drets inherents a l'autoria s'atorgarà el reconeixement corresponent a qui hagi intervingut en l'execució dels treballs esmentats i en tindrà els drets morals.

Els drets d'explotació obtinguts del treball resultant, objecte d'aquest conveni, corresponen a l'APS. Cas que una altra part signatària del conveni vulgui utilitzar els resultats parcials o finals, en part o totalment, per a la seva difusió i/o publicació, en qualsevol forma, haurà de sol·licitar per escrit, prèviament i expressament, la conformitat de l'APS i, en qualsevol cas, en la reproducció que se'n dugui a terme es farà constar que el treball és propietat de l'Agència. Igualment, queda prohibida l'autorització a tercers per reproduir, distribuir o comunicar públicament per qualsevol mitjà, totalment o parcialment, els treballs objecte d'aquest conveni sense el consentiment de l'Agència.

Onzè.- Aquest conveni serà vigent des de la seva signatura fins al 31 de desembre del 2010. Per acord mutu de les parts, el conveni es podrà prorrogar abans de la seva expiració. Les pròrrogues del conveni hauran de fer-se de manera expressa i tindran caràcter bianual.

Dotzè.- Seran causes de resolució anticipada del conveni, les següents:

- L'incompliment per qualsevol de les parts dels compromisos assumits en el conveni.
- L'acord mutu de les parts, que s'instrumentarà per escrit.
- La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de donar compliment als pactes.
- La denúncia d'alguna de les parts amb un preavis de dos mesos.

Tretzè.- Aquest conveni té naturalesa administrativa. Els dubtes que es puguin plantejar sobre la seva interpretació es resoldran de mutu acord entre les parts. No obstant això, en cas de persistència del desacord correspondrà a la jurisdicció contenciosa administrativa resoldre les qüestions litigioses que puguin sorgir de la seva interpretació i compliment.

ANNEX

Activitats que el Servei Regional de Girona portarà a terme en el municipi de Sant Julià del Llor i Bonmatí sense cap contraprestació de conformitat amb el Catàleg de Serveis de l'Agència de Protecció de la Salut:

Cens poblacional: 1320 persones

I. Serveis mínims

ACTIVITATS	NOMBRE/PERIODICITAT
1. Gestió del risc per a la salut derivada de la contaminació del medi	
1.1. Suport tècnic per al control de les instal·lacions de baix risc per a la transmissió de la legionel·losi	A petició de part
2. Gestió del risc per a la salut derivada de les aigües de consum públic	
2.1. Controlar el compliment de les obligacions dels gestors de la xarxa pública	Segons programa de vigilància i control de les aigües de consum humà de l'APS.
2.2. Controlar el compliment de les obligacions establertes pels locals i les instal·lacions de concurrència pública, pel que fa a la qualitat de l'aigua	
2.3. Controlar les empreses subministradores d'aigua a partir d'elements no fixes: cisternes, dipòsits, etc	
2.4. Incoar i tramitar els expedients sancionadors derivats dels punts anteriors, i adoptar les mesures cautelars que siguin necessàries. L' Ajuntament realitzarà la comprovació de les mesures cautelars imposades i es farà càrrec del lliurament de les resolucions corresponents a l'interessat.	Per a tots els expedients sancionadors que calgui gestionar i per a totes les mesures cautelars que calgui aplicar
2.5. Avaluar i gestionar el risc dels incompliments d'instal·lacions anteriors.	Per cada incompliment
2.6. Assessorar en la participació en el Sistema de Informació Nacional de Aguas de Consumo	
3. Gestió del risc per a la salut en els establiments públics i els indrets habitats	
3.1. Elaboració de l'informe sanitari previ de funcionament d'establiments i de les instal·lacions següents:	

1) càmpings i hotels amb coordinació administrativa amb el Dep. De Turisme 2) cases de colònies, albergs de joventut i casals d'estiu amb coordinació administrativa amb el Dep. de la Presidència 3) centres educatius amb coordinació amb el Dep. d' Educació 4) piscines	Previ a cada autorització
3.2 Inspecció sanitària d'establiments de tatuatge, pircing i micropigmentació prèvia a l'autorització sanitària i inspeccions periòdiques per al control de l'aplicació de la normativa sobre les condicions sanitàries que han de complir els establiments de tatuatge, pircing i micropigmentació. Decret 90/2008 de 22 d'abril.	Previ a cada autorització (100%) inspeccions periòdiques als autoritzats
3.3. Inspecció sanitària de les piscines d'ús públic relacionada amb el procés d'autorització	Prèvia a l'autorització
3.4. Inspecció del control de plagues en centres educatius	Segons programa de vigilància de l'APS . A tots els centres educatius que formen part del conveni.
3.5 Inspeccions pel control de l'aplicació de la normativa del tabac, Llei 28/2005, de 26 de desembre, de mesures sanitàries front del tabaquisme i reguladora de la venda, el subministrament, el consum i la publicitat dels productes del tabac	En funció dels programes de l'Agència de Protecció de la Salut. A totes les activitats que formen part del conveni
3.6 Incoar i tramitar els expedients sancionadors derivats dels punts anteriors, i adoptar les mesures cautelars que siguin necessàries. L' Ajuntament realitzarà la comprovació de les mesures cautelars imposades i es farà càrrec del lliurament de les resolucions corresponents a l'interessat.	Per a tots els expedients sancionadors que calgui gestionar i per a totes les mesures cautelars que calgui aplicar
4. Gestió del risc per a la salut derivada dels productes alimentaris	
4.1 Elaboració de l'informe sanitari previ al funcionament de les activitats alimentàries de nova obertura en el procés de concessió de la llicència d'activitat.	Previ a cada autorització, segons petició municipal
4.2. Elaboració de l'informe sanitari previ al funcionament i inspecció inicial en el tràmit d'autorització sanitària de funcionament dels següents establiments de competència municipal : establiments de menjars preparats objecte del Reial Decret 3484/200, de 29 de desembre i establiments de comerç al detall de carns fresques i derivats objecte del Reial Decret 1376/2003, de 7 de novembre	Previ a cada autorització
4.3 Control oficial en els establiments de menjars preparats objecte del Reial Decret 3484/2000, de 29 de desembre, en els establiments de comerç al detall de carns fresques i derivats objecte del Reial Decret 1376/2003, de 7 de novembre i altres establiments alimentaris minoristes.	S'inspeccionaran d'acord amb la següent programació, una inspecció anual a : 1(100%) centre d'educació primària 2 (100%) carnisseries 4 (100%) restaurants

	i altres segons criteris de gestió del risc i en funció dels programes de l'Agència de Protecció de la Salut prèvia consulta a l'Ajuntament.
4.4 Incoar i tramitar els expedients sancionadors derivats dels punts anteriors i adoptar les mesures cautelars que siguin necessàries. L'Ajuntament realitzarà comprovació de les mesures cautelars imposades i es farà càrrec del lliurament de les resolucions corresponents a l'interessat.	Per a tots els expedients sancionadors que calgui gestionar i per a totes les mesures cautelars que calgui aplicar
4.5 Coordinació de la investigació de brots de toxiinfecció alimentària en establiments de competència municipal	Cada cop que hi hagi una comunicació
4.6. Coordinació de les actuacions derivades del SCIRI (Sistema coordinat d'intercanvi Ràpid d'informació) en establiments de competència municipal	Cada cop que hi hagi una comunicació
5. Educació sanitària en l'àmbit de la protecció de la salut	
5.1. Proporcionar suport tècnic o assessorament, documentació i eines informatives adreçades als principals problemes de salut de l'àmbit de la protecció (alimentació i medi ambient)	Segons sol·licitud

6. Protocols d'actuació
6.1. L'APS i l'Ajuntament elaboraran i aplicaran els protocols d'actuació necessaris en cas de: a) Problemes derivats del consum d'aliments o ambientals (brots de toxiinfecció alimentària, brots hídrics, legionel·losi). b) Actuacions derivades del Sistema Coordinat d'Intercanvi Ràpid d'Informació
7. Gestió de denúncies
L'APS col·laborarà en la gestió de denúncies en l'àmbit de la protecció de la salut al municipi.
9. Persones de contacte per part de l'Agència de Protecció de la Salut
X (Responsable de l'Equip de Protecció de la Salut del Gironès i La Selva) Tel: X X (Coordinador de l'Equip de Protecció de la Salut de la Selva) Tel : X
10. Persones de contacte per part de l'Ajuntament
X (Secretària) X Telèfon: X

9è. DICTAMEN PROPOSANT EXTINGIR EL CONTRACTE DEL BAR DEL CENTRE CÍVIC DE BONMATÍ.

FETS

1. En data 11 de juny de 2008 el Ple va adjudicar definitivament el contracte administratiu de gestió del bar del Centre Cívic de Bonmatí a la senyora X.
2. En data 15 de desembre de 2010 l'adjudicatària del contracte va presentar un escrit en el qual manifestava que en el resultat de l'exercici 2009, en el compte

de pèrdues i guanys es reflecteix que no hi ha benefici en la gestió d'aquest bar. També al·lega la impossibilitat d'abarcabar l'horari estipulat en el plec de clàusules, ja que requereix contractar personal i és una despesa que no pot assumir i, en general, les despeses de subministrament i tributs són molt superiors als ingressos anuals de facturació. Per aquest motiu renuncia a seguir gestionant el bar del centre cívic malgrat que seguirà regentant-lo durant el temps que expressa el plec de clàusules administratives particulars.

3. L'article 260.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals requereix el tràmit d'audiència prèvia al concessionari per l'extinció de la concessió.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 261.3 del Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals disposa que l'extinció de la concessió per causa imputable al concessionari l'acorda el Ple de la Corporació i comporta la terminació del contracte i el conseqüent cessament de la gestió per part del concessionari.
2. La clàusula 17 apartat b) del plec de clàusules administratives particulars que va regir la present licitació estableix que, si en finalitzar el contracte, l'Ajuntament no es trobés en condicions de substituir el contractista dels serveis, aquest tindrà l'obligació de continuar en la seva prestació fins que entri el nou adjudicatari, en un període màxim de 4 mesos. Per aquest motiu l'adjudicatària hauria de romandre en la gestió del bar fins el dia 15 d'abril de 2010 com a data màxima.

D'acord amb aquestes consideracions, el Ple aprova, per unanimitat dels membres presents, el següent

ACORD

1r. Atorgar a la senyora X un termini d'audiència de 10 dies per tal de que manifesti el que consideri convenient en relació a l'extinció i efectes del contracte per la gestió del bar del Centre Cívic de Bonmatí.

2n. Si transcorregut el termini d'audiència el concessionari no presenta cap al·legació es considerarà extingit el contracte de gestió del bar del Centre Cívic de Bonmatí, a sol·licitud de la pròpia concessionària, amb efectes el proper dia 15 d'abril de 2010 com a data màxima, d'acord amb el que disposa la clàusula 17 apartat b) del plec de clàusules administratives particulars. Cas que l'adjudicació del nou adjudicatari tingués lloc amb anterioritat a aquesta data, la senyora X podrà deixar de prestar el seus serveis a partir d'aquesta última data.

Els efectes d'aquest acord són el següents:

- a) Totes els elements, béns i obres assignats al servei propietat de l'Ajuntament revertiran a l'Ajuntament a partir del dia 15 d'abril de 2010.

- b) En el moment de lliurament de la possessió a l'Ajuntament concecent, la senyora X haurà de lliurar els béns objecte de la concessió, les construccions i les instal·lacions i qualsevol altre element que hagi de ser objecte de reversió, en perfecte estat de conservació. Les reparacions que s'hagin d'efectuar per incompliment d'aquesta obligació seran realitzades per l'Ajuntament amb càrrec al concessionari i el seu import deduït de la garantia, prèviament a la seva devolució.
- c) La reversió de la possessió a l'Ajuntament se n'aixecarà acta que també signarà la concessionària si hi concorre, en la qual s'especificaran les reparacions que s'hagin de realitzar en els béns restituits i revertits.
- d) Sempre que el futur adjudicatari del servei hi estigui d'acord, tots els elements, béns i obres assignats al servei propietat de la concessionària seguiran assignats al servei, indemnitzant a la propietària el seu import menys la seva amortització. La relació d'aquests béns, import i amortització quedarà especificat en el nou plec de clàusules que s'elabori.

3r. Aprovar la següent liquidació de la concessionària :

**LIQUIDACIÓ CENTRE CÍVIC FINS A
01/04/2010**

1. Deute Sra. X a favor de l'Ajuntament

ESCOMBRARIES	X
AIGUA + CLAVEGUERAM	X
ELECTRICITAT	X
CANON	X
Feines desmuntatge rètol	X
TELEFON	X
TOTAL	X

(*) Aigua + clavegueram fins a 01/03/2010

(**) Electricitat fins a 01/02/2010

2. Deute de l'Ajuntament a favor de la Sra. X

AMORTITZACIÓ CANON INICIAL 25.000 €	X
TOTAL A TORNAR A FAVOR DE LA SR. X	X

Aquesta liquidació és **PROVISIONAL** a l'espera de conèixer la quantitat definitiva del deute que la Sra. X té amb l'Ajuntament. La data certa per el càlcul de la liquidació definitiva serà l'últim dia de la prestació del servei per part de la interessada. L'endemà d'aquesta data es notificarà la liquidació definitiva. El Ple delega a la Junta de Govern l'aprovació definitiva de la liquidació final.

4t. Cas que, un cop l'adjudicatària lliuri a l'Ajuntament els béns objecte de la concessió, les construccions i les instal·lacions i qualsevol altre element que hagi de ser objecte de reversió i es comprovi el seu perfecte estat de conservació, es retornarà la fiança dipositada.

5è. Notificar aquesta resolució a la senyora X i als Serveis Econòmics de l'Ajuntament “.

10è. DICTAMEN PROPOSANT DECLARA LA URGÈNCIA EN LA TRAMITACIÓ, APROVAR EL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNiques PARTICULARS I ACORDAR L'OBERTURA DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU ESPECIAL PER L'EXPLOTACIÓ DEL BAR DEL CENTRE CÍVIC DE BONMATÍ

FETS:

Vista la necessitat de contractar l'explotació del servei de bar del Centre Cívic de Bonmatí per tal d'oferir de manera regular i amb la deguda qualitat aquest servei complementari a les activitats culturals i socials que es desenvolupen en aquest espai.

El contingut, les característiques i l'abast d'aquesta contractació es defineixen al Plec de clàusules administratives particulars i tècniques que s'han redactat amb aquesta finalitat.

Atès que l'obertura d'aquesta licitació bé motivada per la renúncia de l'anterior adjudicatària a la prestació del servei, l'Ajuntament només disposa fins el 15 d'abril de 2010 com a data màxima per la licitació atès que, arribats a aquest termini, l'adjudicatària deixarà de prestar el seu servei. Per aquest motiu cal qualificar d'urgent la tramitació d'aquest expedient.

FONAMENTS DE DRET:

Per les seves característiques, i d'acord amb el criteri de la Junta Consultiva de Contractació del Ministeri d'Hisenda, aquest contracte ha de ser considerat com a contracte administratiu especial, el règim jurídic del qual ve definit a l'article 19 de la Llei de contractes del sector públic.

D'acord amb l'esmentat article aquest contracte es regirà per les seves pròpies normes i pels preceptes de la LCSP i les seves normes de desenvolupament pel que fa a la preparació, adjudicació, efectes i extinció.

Els articles 96.2.b) i 128 LCSP disposen que els expedients qualificats d'urgents, un cop acordada l'obertura del procediment d'adjudicació, els terminis establerts per aquesta Llei per la licitació i adjudicació del contracte es redueixen a la meitat, llevat del termini de 15 dies hàbils de l'article 135.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 96 LCSP, el Ple aprova, per unanimitat dels membres presents, el següent

ACORD

1r. Declarar la urgència en la tramitació de l'expedient per d'adjudicació del contracte administratiu especial per l'explotació del bar del Centre Cívic de Bonmatí.

2n. Aprovar inicialment el plec de clàusules administratives i tècniques particulars que ha de regir la contractació del servei de bar del Centre Cívic de Bonmatí i sotmetre'l a informació pública pel termini de 10 DIES HÀBILS en el BOP, DOGC, perfil del contractant i tauler d'edictes per tal que es puguis formular les al·legacions que s'estimin convenient.

3r. Aprovar l'expedient de contractació, condicionat a l'aprovació definitiva del plec de clàusules administratives i tècniques particulars, que haurà de regir la contractació de la prestació d'aquest servei.

4t. Simultàniament acordar l'obertura del procediment d'adjudicació del contracte administratiu especial, mitjançant procediment obert amb varis criteris d'adjudicació, per l'explotació del bar del Centre Cívic de Bonmatí, si ve condicionat al resultat de la informació pública del plec de clàusules administratives i tècniques particulars.

5è. Anunciar la licitació en el Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el perfil del contractant en el termini de **8 DIES NATURALS**".

11è. DICTAMEN PROPOSANT APROVAR INICIALMENT L'ORDENANÇA DE LA VENDA NO SEDENTÀRIA OCASIONAL A LA VIA PÚBLICA DE SANT JULIÀ DEL LLOR I BONMATÍ

Vista la necessitat de regular la venda no sedentària ocasional a la via pública i vist el que disposa el Decret legislatiu 1/1993, de 9 de març, de la Generalitat de Catalunya, que és supletori en tot el que no preveu aquesta Ordenança, el Ple aprova, per unanimitat dels membres presents, el següent

ACORD

1r. Aprovar inicialment l' "Ordenança de la venda no sedentària ocasional a la via pública de Sant Julià del Llor i Bonmatí

2n. Sotmetre aquesta acord i el text de l'ordenança al tràmit d'informació pública per un termini de 30 DIES, amb publicació d'edictes al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en un dels mitjans de comunicació escrita diària i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, als efectes d'examen de l'expedient i presentació de les reclamacions i suggeriments que es creguin oportuns.

3r. Si no es presenta cap reclamació o al·legació, l'acord d'aprovació inicial esdevé definitiu, d'acord amb el que disposa l'article 65 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals."

<p style="text-align: center;">ORDENANÇA REGULADORA DE LA VENDA NO SEDENTÀRIA OCASIONAL A LA VIA PÚBLICA</p>

CAPÍTOL I DISPOSICIONS GENERALS

ARTICLE 1. OBJECTE D'AQUESTA ORDENANÇA

És objecte d'aquesta Ordenança la regulació de la venda no sedentària ocasional de productes de consum exercida en llocs fixos, amb parada fixa o sense, ocupant el domini públic local, en els sectors i ocasions que s'autoritzen al terme municipal de Sant Julià del Llor i Bonmatí, sota el principi de llibertat de mercat i la salvaguarda dels drets dels consumidors, d'acord amb el que disposa el Decret legislatiu 1/1993, de 9 de març, de la Generalitat de Catalunya, que és supletori en tot el que no preveu aquesta Ordenança.

A aquests efectes, s'entén per:

- a) Venda no sedentària en mercats ocasionals: aquella que s'autoritza en mercats esporàdics que es fan amb motiu de festes o esdeveniments populars.
- b) Venda no sedentària de productes de naturalesa estacional en llocs instal·lats en la via pública: aquella que, amb criteris restrictius i excepcionals, pot autoritzar-se una vegada fixats el nombre de llocs i el seu emplaçament o zones determinades on s'hagi de portar a terme.
- c) Venda no sedentària mitjançant vehicles botiga en zones insuficientment dotades d'equipaments comercials: aquelles que amb criteris restrictius puguin autoritzar-se mentre duri aquesta insuficiència, una vegada fixats el lloc i la periodicitat de l'ocupació dels vehicles.
- d) Venda no sedentària ambulat i itinerant de productes que no requereixen la instal·lació o utilització d'infraestructures físiques o vehicles en el lloc de venda, que es concedeixen per realitzar l'activitat comercial en una zona de trànsit determinada.

ARTICLE 2. MERCATS OCASIONALS PREVISTOS

Es podran concedir autoritzacions de venda no sedentària, amb parada fitxa o sense, ocupant el domini públic amb caràcter temporal, en els llocs i condicions fixades per l'Ajuntament coincidint amb els esdeveniments següents:

- a. Festes majors
- b. Fires o mercats del comerç local.
- c. Fira de Nadal.
- d. Revetlla de Sant Joan.
- e. Altres d'anàlegs.

CAPÍTOL II DE LES COMPETÈNCIES MUNICIPALS ARTICLE 3. COMPETÈNCIA DEL PLE

És de la competència del Ple de l'Ajuntament l'aprovació, modificació o derogació d'aquesta Ordenança.

ARTICLE 4. COMPETÈNCIA DE LA JUNTA DE GOVERN

És competència de la Junta de Govern Local la ubicació de cada mercat, la supressió d'aquests, el nombre de llicències de venedors i de parades fixes, la tipologia dels articles de consum que s'hi poden vendre, la fixació dels dies i de l'horari de venda, la seva modificació motivada, ateses l'estructura del consum i la densitat de població esperada que faci ús de cada mercat o activitat de venda no sedentària.

ARTICLE 5. COMPETÈNCIA DE L'ALCALDE

És competència de l'alcalde:

1. La direcció, impulsó i inspecció del servei del mercat i de la venda no sedentària, garantint que les persones titulars de les autoritzacions compleixin el que estableix aquesta Ordenança. Cautelament, en cas d'infracció, pot intervenir els productes exhibits pels venedors, sense perjudici de les sancions que, si escau, correspongui imposar al presumpte infractor, en virtut del que estableix aquesta Ordenança.
2. L'adjudicació de les autoritzacions de venda a les persones interessades.
3. La potestat sancionadora.

Aquestes competències les pot delegar o desconcentrar d'acord amb les disposicions legals vigents.

ARTICLE 6. ACTIVITAT MUNICIPAL

L'Ajuntament, en l'àmbit de les seves competències:

- a) Prendrà les mesures necessàries per tal de millorar la seguretat viària, cuidant-se del manteniment, la conservació i la senyalització adequada de la zona.
- b) Adoptarà mesures eficaces a fi de preservar el medi ambient.
- c) Facilitarà els mitjans i recipients idonis, en nombre suficient, per tal de mantenir en bon estat de neteja el sector destinat al mercat o altres tipus de venda no sedentària.
- d) Resoldrà les incidències que puguin sorgir durant la instal·lació, el desmuntatge i transcurs del mercat i la venda no sedentària, així com en tot allò que afecti a l'ordre sanitari, la disciplina de mercat i la neteja, disposant les mesures necessàries per bon desenvolupament de l'activitat.

L'Ajuntament designarà el personal tècnic i administratiu responsable de la gestió i del control del mercat i la venda no sedentària, o bé el contractarà amb una entitat o empresa externa.

CAPÍTOL III

DELS LLOCS DE VENDA

ARTICLE 7. UBICACIÓ I FORMA

1. Les parades fixes se situaran en la via pública en el lloc concret designat a cada comerciant. Els venedors sense parada fixa vendran la seva mercaderia exclusivament en la zona assignada.
2. Queda prohibit l'ús especial del domini públic en passos de vianants i es respectaran els arbres i els elements urbanístics existents.
3. Les parades fixes seran desmuntables i, si escau, conformes a les característiques preestablerts per l'Ajuntament, i no poden alterar el domini públic amb subjeccions a terra o a qualsevol altra obra, i han de tenir les condicions necessàries de seguretat, salubritat i ornamentació pública.
4. Els taulells de les parades fixes han d'instal·lar-se dintre dels límits establerts.

ARTICLE 8. VENDA DE PRODUCTES

1. Els productes que es poden vendre a les parades seran descrits en el mateix document en què es faci pública la celebració del mercat ocasional o esporàdic, amb motiu de festes o esdeveniments populars i d'altra tipologia de venda no sedentària.
2. A les parades queda prohibida l'elaboració de productes alimentaris, encara que aquesta elaboració pugui revestir la naturalesa d'artesana, excepte quan hagi estat expressament autoritzada i s'adoptin les mesures higièniques i de seguretat adients.

ARTICLE 9. EXHIBICIÓ DELS PRODUCTES

Els productes a la venda no poden ser exhibits en cap cas directament sobre el sòl o paviment, i sempre que les seves característiques de pes o volum ho permetin, han de situar-se a una alçada, respecte del nivell del sòl, no inferior a vuitanta centímetres. Tampoc poden penjar-se de les marquesines o veles de les parades aquelles mercaderies o productes que

puguin tenir algun perill per als vianants o que els puguin obstaculitzar el pas. En cap cas els productes o mercaderies poden estar fora dels límits de les parades.

ARTICLE 10. NOMBRE DE PARADES PER PERSONA

Solament es permet un màxim de dues parades per persona, i el nombre de parades del mateix article o producte de venda serà descrit en el mateix document en què es faci pública la celebració de mercats ocasionals o esporàdics amb motiu de festes o esdeveniments populars o altres tipus de venda ambulat.

CAPÍTOL IV DE L'ADJUDICACIÓ DELS LLOCS DE VENDA ARTICLE 11. CARACTERÍSTIQUES DE LA LLICÈNCIA

1. La ubicació de les parades a la via pública implica un ús especial que no comporta la modificació o transformació del domini públic i queda subjecta a llicència d'ocupació temporal que origina una situació de possessió precària, revocable per raons d'interès públic.
2. Les llicències tindran una vigència màxima corresponent a la duració del mercat ocasional, i en tots els casos finalitzaran l'últim dia del mercat o quan acabi el termini pel qual hagin estat concedides, i en cap cas poden excedir d'un any, i es concediran sense perjudici de tercers i deixant fora de perill el dret de propietat.

ARTICLE 12. SOL-LICITUD DE LLICÈNCIA

Per tal d'obtenir la llicència de venda en un dels mercats ocasionals i esporàdics que s'autoritzen amb motiu de festes o esdeveniments populars al terme municipal de Sant Julià del Llor i Bonmatí, i d'altres tipus de venda no sedentària, les persones interessades han de presentar una sol·licitud indicant-hi els productes que pretenen vendre, les característiques, dimensions i ubicació de la parada fixa, o la no-necessitat d'aquesta, i adjuntant-hi, en cas que l'Ajuntament no en tingui constància actualitzada, la següent documentació original o fotocòpia compulsada:

- DNI, NIE o CIF, si escau.
- Els documents acreditatius d'estar al corrent dels requisits establerts en els apartats a), e) i f) de l'article 15.
- Dues fotografies tipus carnet.
- Una o més fotografies de la parada amb els productes objecte de la venda exposats.

ARTICLE 13. REQUISITS

Per a l'exercici de la venda no sedentària els comerciants hauran de complir els requisits següents:

- a) Estar donats d'alta en l'epígraf o epígrafs corresponents de l'impost d'activitats

- econòmiques i al corrent de pagament si escau.
- b) Complir els requisits establerts per les reglamentacions específiques sectorials aplicables als productes en venda.
 - c) Disposar de la corresponent llicència municipal, que haurà de romandre de manera visible en la parada fixa de venda o penjada al cos del venedor, si escau.
 - d) Satisfer la taxa per ocupació del domini públic i els tributs que les ordenances fiscals estableixen per a l'exercici de l'activitat de venda no sedentària.
 - e) Estar donats d'alta en el règim de la Seguretat Social que els correspongui.
 - f) Posseir, totes les persones que en algun moment realitzin l'activitat, l'oportuna acreditació de formació en higiene i manipulació d'aliments, si escau, d'acord amb la normativa legal vigent.

ARTICLE 14. EXTINCIÓ DE LA LLICÈNCIA

Les llicències quedaran sense efecte:

- a) Si s'incompleixen les condicions a les quals estiguin subordinades, i també han de ser revocades quan desapareguin les circumstàncies que n'haguessin motivat l'atorgament o en sobrevinguin d'altres que, en cas d'haver existit llavors, n'haurien justificat la denegació. També poden ser revocades si s'adopten nous criteris d'apreciació.
- b) En finalitzar el termini per al qual van ser atorgades, sense necessitat de cap tipus de requeriment.
- c) Per mort, impossibilitat física, jubilació o cessament en el negoci del titular.
- d) Per anul·lació.
- e) Per renúncia.
- f) Per sanció de caràcter molt greu.

ARTICLE 15. PRIORITATS I CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

- 1) En el mateix document en què es faci pública la celebració de mercats ocasionals o esporàdics amb motiu de festes o esdeveniments populars i d'altres tipus de venda no sedentària, es fixaran les prioritats i els criteris que han de servir per a l'adjudicació dels llocs de venda.
- 2) Únicament poden ser autoritzades les persones físiques i jurídiques amb plena capacitat d'obrar. L'autorització és personal i intransferible, per tant, queda terminantment prohibit l'arrendament o qualsevol altra forma de cessió d'ús. Però poden exercir l'activitat, en nom del titular, el seu cònjuge i els seus fills, així com els treballadors que estiguin donats d'alta a la Seguretat Social per compte del titular i qui ostenti la condició de soci en el cas de les cooperatives.

CAPÍTOL V DRETS I DEURES DELS TITULARS DE LES PARADES

ARTICLE 16. DRETS

Correspon als titulars de les parades:

- a) El dret a usar el domini públic assignat de manera privativa, a fi d'exercir l'activitat per a la qual estan autoritzats.
- b) El dret a elaborar els seus productes a la mateixa parada, a la vista del públic, en cas d'activitat artesanal expressament autoritzada.
- c) A obtenir autorització per tal de no assistir al mercat per causa justificada.

ARTICLE 17. OBLIGACIONS

Els titulars de les parades estan obligats a:

- a) Mantenir l'activitat oberta al públic ininterrompudament durant els dies i les hores assenyalades per l'Ajuntament per a la venda, excepte causes de força major.
- b) Conservar l'espai ocupat i les instal·lacions en bon estat de seguretat, salubritat i ornamentació.
- c) Satisfer les taxes i els tributs municipals que corresponguin abans que comenci l'activitat, en el termini que s'estableixi. El pagament s'ha de domiciliar en una entitat financera, d'estalvis o bancària.
- d) Mantenir el lloc de venda, així com el seu entorn, en perfectes condicions de neteja, tant durant la celebració del mercat com quan aquest acabi, i han d'observar les adequades mesures d'higiene i neteja en relació amb les escombraries, que han de dipositar en els recipients corresponents per tal de facilitar la recollida selectiva d de residus.
- e) Complir les normes tecnicosanitàries i de seguretat exigides en la legislació vigent, especialment pel que fa a productes alimentaris, perillous i joguines.
- f) Es podrà exigir la llicència que els facilitarà l'Ajuntament, previ pagament dels tributs municipals corresponents, i que contindrà, com a mínim, el nom i el cognom del titular, DNI, NIF o CIF, lloc ocupat, activitat o producte autoritzat per a la venda, període de vigència.
- g) Informar els consumidors de l'adreça on s'atendran les reclamacions, si escau.

CAPÍTOL VI

INFRACCIONS, SANCIONS I PROCEDIMENT

Art. 18. INFRACCIONS

Es considera infracció del que estableix aquesta Ordenança:

- a) la venda practicada sense exhibir la corresponent autorització d'una manera visible i permanent en la parada de venda.

b) no tenir a disposició dels agents de l'autoritat la llicència i altres documents que emparin la titularitat i exercici de la venda.

c) la negativa o la resistència a subministrar dades o a facilitar la informació requerida per l'Alcaldia o persona en qui delegui, les autoritats competents o els agents de l'autoritat, amb vista al compliment de les funcions d'informació, investigació i inspecció en les matèries d'aquesta Ordenança. Ho serà també el fet de subministrar informació inexacta o documentació falsa.

d) la resistència, la coacció, la represàlia o les temptatives que en aquest sentit es facin contra els funcionaris facultats per a l'exercici de la funció d'investigació, de vigilància o d'inspecció en les matèries que regula aquesta Ordenança.

e) la venda practicada per qualsevol persona que no estigui autoritzada o per comerciants que no compleixin els requisits que exigeix l'Ordenança.

f) la venda de productes no especificats en l'autorització municipal.

g) la venda de productes sense les condicions higiènic-sanitàries, d'envasat i etiquetatge vigents i, en general, l'incompliment de la normativa sanitària i de consum aplicable.

h) la venda practicada fora dels perímetres i/o llocs autoritzats o bé la que transgredeixi els dies o horaris establerts en aquesta Ordenança.

i) la venda practicada en llocs que no reuneixin les condicions de seguretat i salubritat establertes en aquesta Ordenança o en altres disposicions vigents.

j) no tenir cura de les instal·lacions i elements materials del lloc de venda.

k) l'incompliment dels articles 5, 6, 7, 8, 9 i 10 d'aquesta Ordenança.

Article 19. Les possibles infraccions que estableix aquesta Ordenança seran investigades per l'Alcaldia o persona en qui delegui, sense perjudici que ho puguin ser també pel Departament de Comerç, Consum i Turisme de la Generalitat de Catalunya, d'ofici o en virtut de denúncia feta per qualsevol persona física o jurídica.

Article 20.

1. L'Ajuntament a través dels seus serveis d'inspecció, vigilarà i garantirà el degut compliment de tot el que en aquesta Ordenança es disposa i, en cas d'infracció, podrà arribar, com a acció de cautela, a intervenir els productes exhibits pel venedor.

2. En cas que el venedor en qüestió esmeni la infracció corresponent en un termini de 24 hores podrà aixecar-se la intervenció dels productes.

3. Un cop tramitat l'expedient sancionador, segons els tràmits legals, es podrà acordar el comís definitiu dels productes immobilitzats com a sanció accessòria.

Article 21. Les infraccions del que disposa aquesta Ordenança seran sancionades, després d'una audiència prèvia de l'interessat, per l'Alcaldia o persona en qui delegui, i podran considerar-se lleus, greus o molt greus.

1. Es consideren infraccions lleus les simples inobservances de les disposicions contingudes en aquesta Ordenança sempre que no tinguin transcendència directa de caràcter econòmic o suposin risc per a la salut dels consumidors.

2. Es consideren infraccions greus:

- a) la reincidència o reiteració d'actes que donin lloc a infraccions lleus.
- b) les infraccions d'aquesta Ordenança quan, encara que es tracti de simples inobservances, tinguin una transcendència directa de caràcter econòmic o suposin un risc per a la salut dels consumidors.
- c) les infraccions previstes en l'article 27 d'aquesta Ordenança.

3. Es consideren infraccions molt greus la reincidència o reiteració de les infraccions a què es refereixen els punts b) i c) de l'apartat 2 d'aquest article.

4. En cas de sancions derivades d'infraccions en l'àmbit sanitari i de consum, s'aplicarà el que estableixi la legislació sobre disciplina de mercat i de defensa dels consumidors. Aquestes infraccions seran sancionades per l'Alcaldia o persona en qui delegui, d'acord amb el procediment sancionador regulat per la Llei de procediment administratiu vigent.

Article 22. Les infraccions se sancionaran sense perjudici del que disposen l'article 34 i concordants de la Llei de Catalunya 1/1983, d'acord amb la graduació següent:

a) infraccions lleus:
multa fins a 50€

b) infraccions greus:
multa de 50€ fins a 100€

c) infraccions molt greus:
multa de 100€ i pèrdua de l'autorització municipal.

Article 23. En tot cas, la imposició de les multes es fixarà tenint en compte les circumstàncies del cas i els antecedents de l'infractor, i es graduarà d'acord amb els criteris següents:

- a) transcendència social.
- b) comportament especulatiu de l'infractor.
- c) quantia global de l'operació objecte de la infracció.
- d) quantia del benefici il·lícit
- e) risc per a la salut pública que ha suposat la infracció comesa.
- f) salvaguarda dels interessos dels consumidors i usuaris.
- g) reiteració i reincidència de l'infractor.

12. MOCIO DE SUPORT A LA REALITZACIÓ DE LA CONSULTA POPULAR SOBRE LA INDEPENDÈNCIA DELS PAÏSOS CATALANAS.

El passat 13 de setembre es va realitzar a la vial d'Arenys de Munt (El Maresme) una consulta sobre la voluntat ciutadana que el poble català es constitueixi en un estat

independent. Aquesta iniciativa ciutadana comptava, al principi amb el suport del consistori arenyenc i de la majoria dels grup polítics. Diversos partits encapçalats per Falange Española de las JONS es van mostrar contraris a la celebració d'atorgar veu al poble d'Arenys col·laboradors en aquesta expressió de democràcia.

Atès que la llibertat d'expressió de les persones és un poble dels béns que cap preservar i si aquesta característica s'aplica a tota una comunitat municipal encara té més valor en ell mateix perquè afecta a més gent i les seves decisions són més transcendents.

Atès que últimament estam assistint a una reafirmació de la personalitat col·lectiva catalana perquè aquesta se'n va adonant que la via estatutària s'ha acabat i que per millorar el seu nivell de vida cal aconseguir un estatus polític que impliqui la total sobirania de la nostra nació.

Atès que va quedant palès que només des de la unitat de les forces polítiques i de la societat civil es podrà aconseguir la fita de la independència dels Països Catalans.

Atès que ja s'ha acabat allò de anar a pidolar a Madrid perquè som nosaltres qui paguem i som nosaltres qui hem de decidir què en fem dels nostres diners.

Atès que Sant Julià del Llor i Bonmatí no ha de deixar escapar aquesta oportunitat i cal que se sumin a les consultes de moltes viles i ciutats de Catalunya que també ho van fer el passat 13 de desembre i que farem el pròxim 25 d'abril.

Atès que en democràcia, el poble sempre ha de poder expressar la seva opinió.

Atès que la llibertat no es demana sinó que s'implement s'exerceix.

El Ple aprova, per unanimitat dels membres presents, el següent acord:

- Donar suport a la consulta popular que a acordat realitzar el grup de joves per a la consulta popular sobre la independència dels Països Catalans a Sant Julià del Llor i Bonmatí.
- Oferir la infraestructura possible per a la realització d'aquesta consulta popular.
- Comunicar aquest acord al Parlament de Catalunya, als seus portaveus dels grup Parlamentaris amb representació a la Cambra, a l'entitat Decidim.cat i a la coordinadora per la consulta sobre la independència.

13e. ASSUMPTES URGENTS

En compliment del que estableix l'article 113.1 en relació a l'article 91.4 del R.O.F., el Sr. Alcalde-President pregunta si pot sotmetre a la consideració del Ple per raó d'urgència, diversos punts no compresos dins l'ordre del dia i que no poden ésser tractats a l'apartat de precs i preguntes.

El debat dels punts d'urgència queda aprovat per unanimitat.

13.1.- DICTAMEN PROPOSANT APROVAR INICIALMENT LA MODIFICACIÓ DE L'ARTICLE 5 DE L'ORDENANÇA FISCAL NÚM. 18 REGULADORA DE LA TAXA PER APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC LOCAL, A FAVOR D'EMPRESSES EXPLOTADORES DEL SERVEI DE SUBMINISTRAMENTS D'INTERÈS GENERAL.

“Per tal d'establir amb major concreció els paràmetres de determinació de les quanties que hagin de satisfer els operacions de telefonia mòbil per l'aprofitament especial del domini públic municipal es fa necessari modificar l'article 5 e l'ordenança fiscal núm. 18 reguladora de la taxa per aprofitament especial del domini públic local, a favor d'empreses explotadores del servei de subministraments d'interès general.

Encara que l'article 24.1.c LRHL prohibeix que el règim especial de 1,5% sobre ingressos bruts s'apliqui a la telefonia mòbil, això no pot suposar la impossibilitat d'aplicar una taxa municipal per l'aprofitament especial del domini públic local, quan el mateix sigui necessari per a la prestació del servei. En aquest cas caldrà determinar l'import de la taxa, conforme a la previsió de l'apartat 1 de l'article 24 LRHL, és a dir, prenent com referència el valor que tindria en el mercat la utilitat derivada d'aquesta utilització o aprofitament si els béns afectats no afectessin al domini públic. A tal fi les ordenances fiscals poden assenyalar els criteris i paràmetres que permetin definir el valor de mercat de la utilitat derivada.

Per aproximar al valor que tindria en el mercat la utilitat derivada de l'aprofitament especial, tal com proposa l'apartat a) de l'article 24.1 LRHL s'ha determinat la magnitud d'aquesta utilitat en funció del volum de serveis que l'aprofitament especial del domini públic possibilita.

D'acord amb aquests consideracions, el Ple aprova, per unanimitat dels membres presents, el següent

ACORD

1r. Aprovar inicialment la modificació de l'article 5 de l'Ordenança Fiscal núm. 18 reguladora de la taxa per aprofitament especial del domini públic local, a favor d'empreses explotadores del servei de subministraments d'interès general” que queda redactat de la següent manera:

“Article 5. Servei de telefonia mòbil. Base imposable i quota tributària

1. Per determinar la quantia de la taxa per utilització privativa o aprofitament especial del domini públic municipal per part de dels serveis de telefonia mòbil, que precisen utilitzar la xarxa de telefonia fixa instal·lada en aquest municipi, s'aplicaran les següents formules de càlcul:

a) Base imposable (BI)

La base imposable, deduïda de l'estimació de l'aprofitament especial del domini públic pels serveis de telefonia mòbil es calcula:

$$BI = Cmf * Nt + (NH * Cmm)$$

On:

Cmf = consum telefònic mitjà estimat, en línies de telefonia fixa, per trucades procedents de mòbils. El seu import per l'exercici 2010 és de 58,9 euros/any

Nt = número de telèfons fixes instal.lats en el Municipi, que a l'any 2009 eren de

NH = 95% del número d'habitats empadronats en el Municipi. L'any 2009 eren 1.235 habitants.

Cmm = Consum mig telefònic, estimat per telèfon mòbil, per trucades de mòbil a mòbil. El seu import per l'exercici 2010 es fixa en 279,1 euros per telèfon/any

b) Quota bàsica

QB = 1,4% sobre la base imposable

El valor de la quota bàsica per a l'any 2010 és de euros

c) Quota per operador

QO = CE * QB

On:

CE = coeficient atribuïble a cada operador, segons la seva quota de participació en el mercat, incloent les modalitats de postpagament i prepagament

QB = quota bàsica

Per a l'exercici 2010 el valor de *CE* i la quota trimestral a satisfer per cada operador són les següents:

OPERADOR	CE	QUOTA
Movistar	48,87%	€/trimestre
Vodafone	33,10%	€/trimestre
Orange	16,58%	€/trimestre
Yoigo	0,70%	€/trimestre
Altres	0,75%	€/trimestre

Les quotes trimestrals a satisfer pels operacions relacionats son la quarta part de l'import que resulta d'aplicar el coeficient *CE* a la quota bàsica establerta en l'apartat b) d'aquest article.

A efectes de determinar el coeficient *CE*, els subjectes passiu podran provar davant l'Ajuntament que el coeficient real de participació en l'exercici anterior al del meritament de la taxa ha estat inferior. En aquest cas, les liquidacions trimestrals s'ajustaran aplicant el coeficient acreditat per l'obligat tributari.

3r. Exposar els acords precedents al Tauler d'Anuncis d'aquest Ajuntament, durant TRENTA dies, comptats a partir de l'endemà de la publicació del corresponent anunci en el Butlletí Oficial de la Província, publicant-los simultàniament en un Diari de gran difusió de la província.

Dins d'aquest termini els interessats podran examinar l'expedient i presentar les reclamacions i suggeriments que estimin oportuns.

4t.- Disposar que en el supòsit que no es presenti cap reclamació en l'esmentat termini d'exposició pública, els acords adoptats d'aprovació provisional es consideraran elevats a definitius.

5è.- Disposar, així mateix, que els acords definitius, incloent-hi els provisionals elevats automàticament a aquesta categoria, i el text íntegre de les modificacions aprovades, es publiquin al Butlletí Oficial de la Província.

13.2.- DICTAMEN PROPOSANT APROVAR INICIALMENT LA MODIFICACIÓ DEL REGLAMENT DEL SERVEI MUNICIPAL D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE DE SANT JULIÀ DEL LLOR I BONMATÍ PER TAL DE MILLORAR LA REDACCIÓ DE DIVERSOS ARTICLES

Durant l'aplicació del "Reglament del servei municipal d'abastament d'aigua potable" s'ha observat la necessitat de millorar la redacció d'alguns aspectes generals de la normativa que afecten als articles 4, 5, 8, 12, 14, 15, 22, 41, 49, 50, 51, 55, 56, 57 i 58.

Per aquest motiu s'ha redactat aquesta modificació del Reglament per tal de millorar la seva redacció en els següents aspectes:

- Article 4 Obligacions dels prestador del servei: es suprimeixen els apartats l) i m) i s'introdueix un nou redactat afegint també els nous apartats n) i o)
- Article 5 Drets del prestador del servei: el suprimeix l'expressió *2o del mínim establert si el consum no hi arriba* de l'apartat a) d'aquest article.
- Article 8 Subscripció de la pòlissa: millora en la redacció dels apartats 4.c) i supressió apartat 6.
- Article 12 Durada del contracte: supressió de l'últim paràgraf de l'apartat a)
- Article 14 Cessió de contracte: es millora la redacció de l'apartat 2n
- Article 15 Subrogació del contracte: es millora la redacció de l'apartat 1r i es suprimeix el 2n
- Article 22 Import del subministrament: Es suprimeix el 2n paràgraf del primer apartat
- Article 41 Anomalies en el mesurament: millora en la redacció de l'apartat 1.1, 2 i 4.
- Article 49 Procediment de supressió del subministrament: es millora la redacció de l'apartat 1r.A, 1r.B i 3r.
- Article 50 Renovació del subministrament: es millora la redacció d'aquest articulat.
- Article 51 Resolució del contracte: es modifiquen els 2 mesos de l'apartat 1r i es substitueix per 12 mesos.
- Articles 55, 56, 57 i 58: es modifica la redacció de tots aquests articles.

Vist el que disposen els articles 63, 64 i 65 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals, el Ple aprova, per unanimitat dels membres presents, el següent

ACORD

1r. Aprovar inicialment la modificació núm. 1 del Reglament de subministrament d'aigua potable consistent en una millora en la redacció dels articles 4, 5,8, 12,14, 15, 22, 41, 49, 50, 51, 55, 56, 57 i 58.

2n. sotmetre aquest acord i el text del Reglament al tràmit d'informació pública per un termini de 30 DIES HÀBILS, amb la publicació d'edictes de Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, als efectes d'examen de l'expedient i presentació de les reclamacions i suggeriments que es creguin oportuns.

3r. En el cas que s'hagin presentat reclamacions o al·legacions durant el tràmit d'informació pública s'han de resoldre de forma raonada, en el tanmateix acord d'aprovació definitiva. Quan no s'hagi presentat cap reclamació al·legació l'acord d'aprovació inicial esdevé definitiu, d'acord amb el que disposa l'article 65 del Reglament d'obres, activitats i Serveis de les entitats locals".

ANNEX A L'ACORD:

REGLAMENT DELS SERVEI MUNICIPAL D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE DE SANT JULIÀ DEL LLOR I BONMATÍ (nova redacció)

CAPÍTOL I DISPOSICIONS GENERALS

Article 1- Objecte

L'objecte de la present Ordenança és la regulació del Servei d'Abastament d'Aigua Potable al terme municipal de Sant Julià del Llor i Bonmatí.

Article 2- Forma de gestió i titularitat del servei

1.- El Servei d'Abastament d'Aigua Potable és de titularitat municipal, sense perjudici de la forma de gestió que s'aprovi per l'Ajuntament.

2.- L'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí podrà prestar el Servei d'Abastament d'Aigua Potable mitjançant qualsevol de les formes previstes en Dret; podrà estructurar el Servei i donarà publicitat de la seva organització, sigui quina sigui la forma de prestació escollida, directa o indirecta, d'acord amb allò establert al Text Refós de Règim Local. Donarà credencials a les persones a ell adscrites, per a coneixement i garantia de tots els usuaris.

3.- En cas de gestió indirecta, l'eventual concessionari o arrendatari del servei respondrà davant de l'Ajuntament de l'eficàcia i qualitat de l'abastament d'aigua i serà directament responsable, en relació amb terceres persones, en el supòsit de danys causats com a conseqüència del funcionament normal o anormal del Servei.

4. Totes les referències que es fan en aquesta Ordenança a la figura del "prestador del Servei" cal entendre que és l'Ajuntament, cas que aquest gestioni directament el servei o a l'empresa concessionària cas que l'Ajuntament opti per un règim de gestió indirecte.

Article 3 - Elements materials del servei

Els elements materials del servei d'Abastament Domiciliari d'Aigua Potable són els següents: Captacions d'aigua, elevacions, dipòsits d'emmagatzament, xarxa de distribució, ramal d'escomesa, clau de presa, clau de registre, clau de pas.

- a) Dipòsits d'emmagatzament. La capacitat en els dipòsits de regulació i reserva de la xarxa urbana de distribució sempre haurà de ser suficient per a garantir les necessitats del Servei.
- b) Xarxa de distribució. És aquella necessària per tota la població urbana del municipi en les condicions establertes reglamentàriament.
- c) Ramal d'escomesa. És la canonada que enllaça la instal·lació general de l'immoble amb la xarxa de distribució. Travessa el mur de tancament de l'edifici per un forat practicat pel propietari o abonat, de tal manera que el tub quedi solt i li permeti la lliure dilatació, si bé, haurà de ser rejuntat de manera que l'orifici resti impermeabilitzat. La seva instal·lació anirà a compte del prestador del servei i a càrrec del propietari i les seves característiques es fixaran d'acord amb la pressió de l'aigua, cabal subscrit, consum previsible, situació del local i serveis que compregui, d'acord amb les normes bàsiques per a instal·lacions interiors de subministrament d'aigua, aprovades per Ordre de 9 de Desembre de 1975 o les que s'aprovin amb posterioritat.
- d) Clau de presa. Es troba col·locada sobre la canonada de la xarxa de distribució i obre el pas d'aigua al ramal d'escomesa. La seva utilització correspondrà exclusivament al prestador del servei o aquella persona que aquest autoritzi.
- e) Clau de registre. S'ubica sobre el ramal d'escomesa en la via pública junt a l'edifici. La seva utilització correspondrà exclusivament al prestador del servei o persona autoritzada per aquest.
- f) Clau de pas. És aquella situada en la unió del ramal d'escomesa amb el tub d'alimentació, junt al llindar de la porta de l'interior de l'immoble, i s'allotjarà en una càmera amb desguàs a l'exterior o clavegueram construïda pel propietari o abonat.

Article 4 – Obligacions del prestador del servei

El prestador del Servei d'Abastament domiciliari d'Aigua potable està subjecte al compliment de les següents obligacions:

- a) Prestar el servei a tot peticionari i ampliar-lo a tot abonat que ho sol·liciti en els termes establerts en el present Reglament i altres disposicions aplicables.
- b) Mantenir les condicions sanitàries i les instal·lacions d'acord amb la normativa vigent aplicable.

- c) Mantenir la disponibilitat i regularitat del subministrament.
- d) Col·laborar amb l'abonat en la solució de les situacions que el subministrament pugui plantejar.
- e) Disposar dels elements personals i materials suficients per a la normal prestació del servei en tots els aspectes.
- f) Efectuar, en el temps i forma establerts, la facturació prenent com a base les lectures periòdiques dels comptadors o altres sistemes de medició i la tarifa legalment autoritzada per l'organisme competent.
- g) El prestador del servei està obligat a la instal·lació i manteniment de comptadors a totes les captacions municipals.
- h) Mantenir, sempre que sigui tècnicament possible, les condicions de pressió i els cabals, d'acord amb la normativa vigent aplicable.
- i) Realitzar l'autocontrol de la qualitat de l'aigua subministrada en el termes establerts al Reial Decret 140/2003, de 7 de febrer.
- j) Mantenir un servei de recepció d'avísos i atendre correctament qualsevol consulta, reclamació o suggeriment formulats pels abonats, i contestar, per escrit, els que presentin d'aquesta forma.
- k) Mantenir i reparar els dipòsits d'emmagatzematge general, les seves instal·lacions, la xarxa de distribució i els ramals d'escomesa fins a la clau de registre de pas.
- l) Aplicar la tarifa en vigor, legalment autoritzada per l'Administració competent.
- m) Respondre civilment dels danys produïts a tercers, a causa de les fuites d'aigua potable o per afeccions a la via pública.
- n) Informar als usuaris sobre l'evolució del seu consum i sobre la qualitat de l'aigua que se'ls subministra.
- o) Introduir les millores tecnològiques en els equips de mesura que, de forma contrastada, es vagin produint, per tal de tenir un millor control dels consums individuals.

Article 5 – Drets del prestador del servei

El prestador del servei té els següents drets:

- a) Cobrament dels serveis prestats com quota de servei, així com de l'aigua consumida per l'abonat, als preus de la tarifa oficialment aprovada.
- b) Comprovació i revisió de les instal·lacions interiors dels abonats, podent imposar l'obligació d'instal·lar equips correctors en cas de que aquella produís perturbacions a la xarxa.
- c) Disposar d'una tarifa del servei suficient pel seu finançament. Quan l'anterior equilibri no pugui produir-se, tindrà dret a demanar una nova tarifa o en el seu defecte la corresponent compensació econòmica.

Article 6- Obligacions de l'abonat

L'abonat estarà subjecte a les següents obligacions:

- a) Satisfer puntualment l'import del servei d'aigua d'acord amb allò previst a aquest Reglament.
- b) Pagar les quantitats resultants de liquidació per errada, frau o avaria imputables a l'abonat.
- c) Usar l'aigua subministrada en la forma i per els usos establerts a la pòlissa.
- d) Abstenir-se d'establir o permetre derivacions en la seva instal·lació per a subministrament d'aigua a altres locals o habitatges als consignats a la pòlissa.
- e) Permetre l'entrada al local del subministrament en les hores hàbils o de normal relació amb l'exterior, al personal del servei que exhibint l'acreditació pertinent, tracti de revisar o comprovar les instal·lacions.
- f) Respectar els precintes col·locats pel servei o pels organismes competents de l'Administració.
- g) Complir les condicions i obligacions contingudes en el contracte o pòlissa.
- h) Comunicar al subministrador qualsevol modificació en la instal·lació interior, en especial nous punts de consum que resultin significatius pel seu volum.
- i) Preveure les instal·lacions d'elevació, grups de pressió i dipòsits d'acord amb allò establert en aquest Reglament.
- j) Complir les ordres que l'Ajuntament pugui dictar en situacions d'emergència.
- k) Realitzar la conservació i reparar les avaries que es puguin produir a les instal·lacions sota la seva responsabilitat, d'acord amb el Reial Decret 140/2003, de 7 de febrer i el present Reglament, i garantir, en tot moment, el compliment dels criteris de qualitat fixats en l'esmentada normativa, per l'aigua de consum humà.

Article 7 – Drets de l'abonat

L'abonat al servei gaudirà dels següents drets :

- a) Disposar de l'aigua en les condicions higièniques sanitàries i de pressió que, d'acord amb les instal·lacions de l'habitatge, indústries o altres, siguin les adequades i de conformitat amb la normativa legal aplicable.
- b) Sol·licitar al prestador del servei els aclariments, informacions i assessorament necessaris per adequar la seva contractació a les seves necessitats reals.
- c) A que se li facturin els consums a les tarifes vigents.
- d) Subscriure un contracte o pòlissa de subministrament subjecte a les garanties de la normativa establerta.

- e) Formular les reclamacions administratives que cregui convenientes d'acord amb el procediment establert en aquest Reglament.

CAPÍTOL II

PÒLISSES O CONTRACTES D'ABONAMENT

Article 8 – Subscripció de la pòlissa o contracte d'abonament

1.- Tot subministrament haurà de tenir com a base un contracte entre el Servei Municipal i el receptor d'aquest, que s'haurà de formalitzar per escrit. Només podrà subscriure's contracte de subministrament amb les titulars del dret a l'ús de la finca, habitatge, local o indústria, o amb els seus representants.

2.- El gestió del Servei Municipal podrà exigir a l'usuari que vulgui realitzar la contractació del servei o bé la modificació de les condicions d'aquest, que acrediti, mitjançant el document corresponent emès per un instal·lador homologat, que les instal·lacions interiors compleixen amb la normativa vigent.

3r.- No es portarà a terme cap subministrament sense que l'usuari hagi subscrit amb el prestador del Servei la corresponent pòlissa d'abonament o contracte de subministrament. Un cop concedit el subministrament, aquest no serà efectiu fins que l'abonat hagi fet efectius els treballs de connexió i satisfaci les obligacions de caràcter tributari establertes a l'ordenança fiscal.

4t. El prestador del servei podrà negar-se a subscriure pòlisses o contractes d'abonament en els següents casos:

- a. Quan la persona o entitat que sol·liciti el subministrament es negui a signar el contracte d'acord amb les determinacions d'aquesta Ordenança.
- b. En cas de que la instal·lació del peticionari no compleixi les prescripcions legals i tècniques que han de satisfer les instal·lacions receptores.
- c. Quan es comprovi que el peticionari del servei ha deixat de satisfer l'import de l'aigua consumida, en virtut d'un altre contracte subscrit amb el prestador del servei i fins tant no aboni el seu deute. El prestador del servei podrà negar-se a subscriure la pòlissa amb un nou propietari o arrendatari del local quan l'anterior sigui deutor al prestador amb facturació o amb rebuts pendents de pagament.
- d. Quan el peticionari no presenti la documentació legalment exigida.

5è.- La represa del subministrament després d'haver causat baixa en el servei, només podrà fer-se mitjançant una nova sol·licitud i subscriure una nova pòlissa d'abonament subjecte a les condicions vigents al moment de la nova contractació.

Article 9 - Pòlissa única per a cada subministrament

La pòlissa o contracte de subministrament s'establirà per cada servei i ús, essent obligatori estendre pòlisses separades per aquells subministraments que exigeixin l'aplicació de tarifes o condicions diferents. S'estendrà una pòlissa d'abonament per cada habitatge, local o dependència independent, encara que pertanyin al mateix propietari o arrendatari i sigui contigües.

Article 10- Pluralitat de pòlisses en un immoble

1. En el cas de sistemes conjunts de calefacció o aigua calenta, dispositius per a rec de jardins, etc., caldrà subscriure una pòlissa general d'abonament, independent de les restants de l'immoble, a nom de la propietat o comunitat de propietaris.

2. A les pòlisses d'abonament general per tot l'immoble, que estiguin vigents a l'entrada en vigor de la present Ordenança i fins que no es contractin les corresponents pòlisses individuals per habitatges, locals i dependència independent, s'aplicaran tantes quotes de serveis o mínim com habitatges, locals o dependències susceptibles d'abonament individuals que se serveixin mitjançant el subministrament general. En cap cas es podrà sol·licitar una nova pòlissa de caràcter general.

Article 11 – Condicions de contractació

1.- Per a formalitzar amb el gestor del Servei la pòlissa de subministrament, serà necessari presentar prèviament, a les oficines del prestador del Servei, la sol·licitud de la mateixa d'acord amb les condicions establertes a continuació:

a) La petició es farà en imprès normalitzat que facilitarà el prestador del Servei. Aquest podrà facilitar també el tràmit pel sistema que pugui resultar més convenient per ambdues parts.

b) En la sol·licitud es farà constar el nom del sol·licitant o la seva raó social, el domicili, el nom del futur abonat, domicili del subministrament, caràcter del mateix, ús a que ha de destinar-se l'aigua, cabal necessari o les bases per fixar-lo d'acord amb la normativa vigent, i domicili per a notificació.

2.- Comunicada pel Servei l'acceptació de la sol·licitud i per poder procedir a la formalització de la pòlissa, el sol·licitant haurà d'aportar la documentació legalment exigible, formada com a mínim per:

- Acreditació de la propietat de l'edifici a connectar, autorització del propietari, o de la relació jurídica d'ocupació de l'immoble.
- En cas d'habitatge: cèdula d'habitabilitat i llicència de primera ocupació, d'acord amb l'establert a l'article 91.5 del Reglament d'activitats, obres i serveis de la Generalitat de Catalunya .
- Si és local comercial o indústria: la llicència d'obertura.
- Si és un subministrament per obres: la llicència municipal d'obres en vigència.

3.- Cada subministrament quedarà adscrit a les finalitats per les que es va contractar, quedant prohibit dedicar-lo a altres finalitats o modificar el seu abast, pel que en qualsevol cas serà necessària una nova sol·licitud, podent-se, fins i tot, interrompre el subministrament, si les circumstàncies així ho aconsellessin, en aplicació d'aquesta Ordenança.

Article 12 – Durada dels contracte

- a) Els contractes es consideren estipulats pel termini fixat a la pòlissa i s'entenen tàcitament prorrogats pel mateix període a menys que una de les parts amb un mes d'antelació avisi, de forma expressa i per escrit, a l'altre part del desig de donar-lo per finalitzat.
- b) En el cas de subministrament per obres, la durada de la pòlissa serà la de la llicència d'obres i de les pròrrogues d'aquesta legalment concedides, considerar-se finalitzat el contracte el dia en què caduqui la llicència i les pròrrogues d'aquesta.

Article 13- Modificacions de la pòlissa

Durant la vigència de la pòlissa, aquesta s'entendrà modificada sempre que ho imposin disposicions legals o reglamentàries i, en especial en relació amb la tarifa del servei i del subministrament que s'entendrà modificada en l'import i condicions que disposi l'autoritat o els organismes competents.

Article 14- Cessió del contracte

1.- Com a regla general es considera que l'abonament al subministrament d'aigua és personal i no podrà cedir els seus drets a tercers ni podrà exonerar-se de les seves responsabilitats en relació al servei.

2.- No obstant, l'abonat que estigui al corrent del pagament podrà traspasar la seva pòlissa a un altre abonat que vagi a ocupar el mateix local amb les mateixes condicions existents. En aquest cas, l'abonat o nou abonat ho posarà en coneixement del prestador del servei mitjançant comunicació escrita, que inclogui la conformitat expressa d'ambdós, per correu certificat amb acusament de rebut o lliurada personalment en el domicili del prestador del servei, el qual haurà d'acusar-li rebut de la comunicació.

3.- En el cas de que la pòlissa subscrita per l'abonat anterior no contingui cap condició que es trobi en oposició amb la forma que hagi de continuar prestant-se el subministrament, seguirà vigent la pòlissa anterior fins a l'extensió de la nova pòlissa.

4.- El prestador del servei, a la rebuda de la comunicació, haurà d'estendre una nova pòlissa a nom del nou abonat, que aquest haurà de subscriure en les oficines del prestador. El nou abonat haurà d'abonar allò que li correspongui segons les condicions vigents en el moment del traspàs. En el cas de que la pòlissa contingui clàusules especials, serà necessària la conformitat del prestador del Servei, a més de la del nou abonat. El Servei podrà, si s'escau, substituir el comptador per un de nou, que anirà a càrrec del nou abonat.

5.- Recíprocament, el prestador del servei no podrà transferir els drets derivats de la pòlissa, a no ser que imposi al nou titular l'obligació de respectar les seves estipulacions.

Article 15 – Subrogació del contracte

1.- En produir-se la defunció del titular de la pòlissa d'abonament, el cònjuge, descendents, ascendents i germans podran subrogar-se en els drets i obligacions de la pòlissa. L'hereu o

legatari podrà subrogar-se si succeeix al causant en la propietat o ús de l'habitatge o local. Les persones jurídiques només es subrogaran en els casos de fusió per absorció.

Article 16 – Rescissió del contracte

L'incompliment per les parts de qualsevol de les obligacions recíproques contingudes en el contracte de subministrament o pòlissa, donarà lloc a la rescissió del contracte, conforme allò establert en el capítol 3 d'aquesta Ordenança.

Article 17 – Condició resolutòria de les pòlisses

El prestador contractarà sempre amb els seus abonats, a reserva que siguin concedits els permisos necessaris per a poder efectuar les instal·lacions que requereixin els subministraments que pren al seu càrrec, així com les autoritzacions administratives necessàries per l'ús de l'habitatge o local a subministrar.

CAPÍTOL III

CONDICIONS DEL SUBMINISTRAMENT

Article 18- Instal·lacions de l'abonat

1.- Les instal·lacions utilitzades pels abonats en tot moment han de reunir les condicions de seguretat reglamentàries, podent el prestador del servei negar el subministrament en cas de noves instal·lacions o reforma de les existents per no reunir els requisits legals. A aquests efectes, el prestador del servei podrà portar a terme en les dites instal·lacions les comprovacions necessàries abans de connectar l'aigua.

2.- Quant a les instal·lacions antigues en ús, el prestador del servei pot comunicar a l'Ajuntament i als abonats la falta de seguretat d'aquelles, quedant l'abonat obligat a corregir la instal·lació, si així ho jutja pertinent l'Ajuntament i en el termini que el mateix ordeni. Si l'abonat no compleix allò disposat, el prestador del servei queda facultat per suspendre el subministrament.

Article 19 – Classes de subministrament

1r.- El *subministrament domèstic* consisteix en l'aplicació de l'aigua per atendre les necessitats normals d'un habitatge.

2n. - El *subministrament comercial* és l'aplicació de l'aigua a les necessitats de locals comercials i de negocis, com ara oficines, despatxos, botigues, clíniques, hotels i indústries, quan la base de l'aigua no s'estableix una indústria o no intervingui l'aigua de manera predominant en l'obtenció, transformació o manufacturació d'un producte.

3r.- El *subministrament industrial* es produeix quan l'aigua intervé com element del procés de fabricació per incorporació al producte o com determinant del resultat, sense que l'existència d'una indústria en el local determini per si sola l'aplicació del subministrament industrial.

4t.- El *subministrament agrícola* és el destinat al rec per a l'obtenció de productes agrícoles, compreses les explotacions industrials de floricultura, no trobant-se el prestador del servei obligat a aquest tipus de subministrament.

5è.- Quan en un immoble urbà existeix una zona de jardí, piscina o hort, no podrà emprar-se per al seu rec l'aigua contractada per a l'immoble; aquest subministrament haurà de ser objecte d'un *contracte especial per aforament* o fixant per comptador els consums indispensables, segons l'extensió del terreny a regar i els seus cultius, no trobant-se tampoc el prestador del servei obligat a aquest tipus de subministrament.

6è.- El subministrament d'aigua per a les instal·lacions contra incendis,

Article 20 – Prioritat de subministrament

1.- L'objectiu prioritari del subministrament d'aigua és satisfer les necessitats domiciliàries dels habitatges de la població urbana. Els subministraments d'aigua per a usos industrials, agrícoles, de rec, piscines i altres usos sumptuaris es donaran en l'únic cas que les necessitats de l'abastament ho permetin.

2.- Quan el servei ho exigeixi, prèvia conformitat de l'Ajuntament, el prestador podrà en qualsevol moment disminuir, i fins i tot suspendre, el servei per a usos agrícoles, de rec o industrials, sense que per això es contregui obligació alguna d'indemnització, donat que aquest subministrament queden en tot subordinats a les exigències del consum domèstic.

Article 21 – Regularitat del subministrament

1.- El servei està obligat a prendre totes les mesures necessàries per a garantir el subministrament fins a la connexió de cada abonat.

2.- El subministrament d'aigua als abonats serà permanent, tret si existeix pacte en contrari a la pòlissa, no podent interrompre'l si no és per força major, o en motiu de l'execució d'obres de reparació, canvi o millora de les instal·lacions.

3.- En aquest darrer cas, el servei comunicarà en dos dies d'anticipació per mitjà de la premsa o tauler d'edictes o qualsevol altre mitjà de difusió, la interrupció del subministrament, la seva durada i l'horari que se seguirà. Només en casos que exigeixin intervenció immediata, el servei podrà prescindir d'aquesta obligació de preavís.

Article 22 – Import del subministrament

1.- Els imports del subministrament, s'ajustaran a les tarifes vigents en cada moment, i es referiran al servei prestat.

2.- Els subministraments per aforament i el cànon anual dels subministraments per a incendis se satisfaran per anticipat.

CAPÍTOL IV

INSTAL·LACIONS

Secció Primera **Instal·lacions exteriors**

Article 23 – Descripció i característiques de les escomeses

- a) L'escomesa compren el conjunt de canonades i altres elements que uneixen la xarxa de distribució amb la instal·lació interior de l'immoble. Les característiques concretes i les especificacions tècniques de cadascuna de les escomeses les fixarà el titular del Servei Municipal, d'acord amb l'establert a les normes bàsiques per instal·lacions interiors de subministrament d'aigua i altres disposicions que siguin d'aplicació.
- b) La instal·lació del ramal d'escomesa, amb les seves claus de maniobra i els seus aparells de mesura, serà efectuada pel prestador del Servei, amb tots els costos a càrrec del propietari de l'immoble, quedant de la seva propietat el ramal instal·lat amb les seves claus. Si un abonat sol·licités un ramal d'escomesa especial per el seu ús, serà instal·lat pel prestador a compte i cost de l'abonat, prèvia autorització de la propietat de l'immoble, quedant també propietat de la finca per accessió, d'acord amb el que estableix el Codi Civil.

Article 24 – Tipologies d'escomeses

- a) La tipologia d'escomeses són les següents:
 - a.1.) Escomesa divisionària: És la que subministra aigua potable, mitjançant una bateria de comptadors, a un conjunt d'habitatges, locals i dependències d'un immoble.
 - a.2.) Escomesa independent: És una escomesa per ús exclusiu d'un subministrament corresponent a un habitatge, local, indústria o instal·lació.
 - a.3.) Escomesa d'obra: És una escomesa provisional per l'alimentació exclusiva d'obres en curs.
 - a.4.) Escomesa d'incendi: És una escomesa per a l'alimentació exclusiva de boques o altres instal·lacions de protecció contra incendis.
- b) Es podran instal·lar escomeses especials per a alimentar exclusivament:
 - a) Les boques de protecció contra incendis, en les finques on els propietaris ho sol·licitin, podent l'abonat utilitzar les boques d'incendi en benefici de tercers. La instal·lació podrà ser a petició del titular o de l'Ajuntament.
 - b) Piscines o altres instal·lacions de caràcter sumptuari.

Article 25 – Escomesa divisionària

Si un propietari o arrendatari de tot o part d'un immoble, que es proveeixi d'aigua mitjançant un comptador o un aforament general, desitges un subministrament per comptador divisionari, prèvia

conformitat de la propietat de la finca, podrà instal·lar-se un nou ramal d'escomesa contractat a nom de la propietat de la finca, que haurà d'ésser capaç de subministrar, mitjançant la bateria de comptadors a la totalitat d'estatges, locals i dependències de la finca, encara que de moment no s'instal·li més que el comptador sol·licitat.

Article 26 – Escomesa independent

L'arrendatari o copropietari, ocupant de la planta baixa de l'immoble, podrà contractar al seu càrrec un ramal d'escomesa independent pel seu ús exclusiu, prèvia autorització del propietari de la finca, però a menys que les dimensions de l'immoble aconsellin el contrari, a través d'un mateix mur de façana, no podran tenir entrada més de tres ramals, inclòs el contractat pel propietari.

Article 27 – Protecció de l'escomesa

1.- Després de l'aixeta de registre, el propietari disposarà d'una protecció del ramal suficient de manera que en cas de fuga, l'aigua tingui sortida a l'exterior, sense que, per tant, pugui perjudicar a l'immoble ni danyar gèneres o aparells situats a l'interior sense cap tipus de responsabilitat per part del prestador.

2.- En cas d'avaries, les reparacions dels ramals d'escomesa seran sempre efectuades pel prestador, sense perjudici de la seva repercussió al causant d'aquestes avaries.

3.- Les instal·lacions i derivacions que surtin de l'aixeta de pas, seran reparades per compte i càrrec del propietari o abonats responsables.

Article 28 - Posada en càrrega d'escomesa

1.- Instal·lat el ramal d'escomesa el prestador el posarà en càrrega fins l'aixeta de registre, que no podrà ser manipulada fins el moment de començar el subministrament, en reunir les instal·lacions interiors les condicions necessàries.

2.- Passats vuit dies de l'inici del subministrament, sense que s'hagi formulat reclamació sobre el ramal d'escomesa, s'entendrà que el propietari de la finca està conforme amb la seva instal·lació

Article 29- Escomesa en desús

Finalitzat o rescindit el contracte de subministrament, el ramal d'escomesa queda a lliure disposició del seu propietari però si aquest, dintre dels vint dies següents no comunica fehamentment per escrit al prestador la seva intenció que es retiri de la via pública, consignant a tal fi en la caixa del prestador del servei l'import de les despeses que l'esmentada operació ocasioni, s'entendrà que és desinteressat del ramal d'escomesa en desús podent el prestador del servei prendre respecte d'aquest les mesures que consideri oportunes.

Secció Segona **Instal·lacions Interiors**

Article 30 – Execució de les instal·lacions

La instal·lació interior, amb excepció de la col·locació del comptador i les seves aixetes, serà realitzada per un instal·lador aliè al prestador del servei i autoritzat pel organisme que correspongui, i s'haurà d'executar complint les normes per a les instal·lacions interiors de subministrament d'aigua, aprovades per l'Ordre del Ministeri d'Indústria de 9 de desembre de 1975, o les vigents en el moment de la contractació, amb especial previsió de les contingències de la variació de pressió de la xarxa de distribució.

Article 31 – Inspecció de la instal·lació

1.- La instal·lació interior efectuada pel propietari i/o abonat estarà sotmesa a la comprovació del prestador del servei i a la superior dels organismes competents de l'Administració per tal de constatar si compleix, ha estat executada segons les normes i compleix les prescripcions d'aquest Reglament i d'altres disposicions aplicables.

2.- De no ajustar-se la instal·lació interior als preceptes indicats, el prestador del servei podrà negar-se a realitzar el subministrament, i podrà informar el fet als organismes competents, perquè resolguin el que calgui.

Article 32 – Prohibició de barrejar aigua de diferents procedències

1.- Les instal·lacions corresponents a cada pòlissa no podran ser empalmades a una xarxa, canonada o distribució d'altre procedència. Tampoc podrà empalmar-se cap instal·lació procedent d'una altre pòlissa d'abonament, ni barrejar l'aigua dels serveis amb qualsevol d'altre. L'abonat instal·larà els dispositius reglamentaris per impedir els retorns accidentals cap a la xarxa.

2.- En casos tècnicament justificats, quan les instal·lacions industrials precisin de subministraments propis, distribuïts conjuntament amb l'aigua procedent del servei, podrà autoritzar-se la connexió sempre que:

1r.- l'aigua no es destini al consum humà

2n.- s'adoptin mesures tècnicament suficients segons criteri del servei per evitar retorns d'aigua cap a la xarxa pública.

CAPÍTOL V

SISTEMES DE MEDICIÓ

Secció primera **Comptadors**

Article 33 – Tipus de comptador

1.- Els comptadors seran sempre de model oficialment homologat i degudament verificat amb resultat favorable, i hauran d'ésser precintats per l'organisme de l'Administració responsable de l'esmentada verificació, d'acord amb les previsions de la Llei 3/1985, de 18 de març, de Metrologia i amb el Reial Decret Legislatiu 1296/1286, de 28 de juny, de normes reguladores i control metrològic de la Comunitat Europea.

2.- La selecció del tipus de comptador, el seu diàmetre i l'emplaçament, es determinaran pel prestador del servei d'acord amb les normes bàsiques per a les instal·lacions interiors de subministrament d'aigua, vigents en el moment de la contractació, segons el tipus de domicili a subministrar, o en relació al cabal punta horari previst en subministrament especials.

3.- En el cas de que el consum real no correspongui al concertat entre ambdues parts i no guardés la deguda relació amb el que correspon al rendiment normal del comptador, aquest haurà d'ésser substituït per un altre de diàmetre adequat, quedant obligat l'abonat a satisfer les despeses ocasionades.

4.- Darrera el comptador s'hi col·locarà una aixeta de pas que l'abonat tindrà al seu càrrec per tal de prevenir qualsevol eventualitat . Les intervencions que hagi de fer el Servei com a conseqüència del mal funcionament d'aquesta aixeta, es carregaran a l'abonat.

Article 34 – Instal·lació del comptador

1.- El comptador serà instal·lat pel prestador del servei i únicament podrà ser manipulat pels empleats del prestador del Servei, i les persones o entitat responsable del seu manteniment, per la qual cosa serà degudament precintat. Darrera el comptador el prestador del servei instal·larà una aixeta de sortida, el cost de la qual anirà a càrrec de l'abonat, el qual la podrà maniobrar per prevenir qualsevol eventualitat en la seva instal·lació interior.

2.- La instal·lació interior i el comptador queden sempre sota la diligent custòdia, conservació i responsabilitat de l'abonat, els quals s'obliguen a facilitar als empleats del prestador del servei l'accés al comptador i a la instal·lació interior.

Article 35 - Verificació i conservació dels comptadors

1.- El comptador haurà de conservar-se en bon estat de funcionament. El prestador del servei tindrà la facultat de realitzar totes les verificacions que consideri necessàries i efectuar totes les substitucions que siguin reglamentàries .

2.- L'abonat tindrà l'obligació de facilitar als representants i operaris del servei l'accés al comptador sempre i quan presentin la corresponent autorització per part del servei .

3.- El manteniment dels comptadors, aforaments i escomeses serà realitzat pel prestador del Servei i a càrrec dels usuaris.

4.- Es considerarà conservació i manteniment de comptadors, escomeses i aforaments la seva vigilància i reparació sempre i quan sigui possible, inclosos muntatge i desmuntatge al seu emplaçament actual, sempre que les avaries o anomalies observades siguin imputables a l'ús normal de l'aparell. Queden excloses d'aquesta obligació, les avaries degudes a manipulació indeguda, abús d'utilització, catàstrofe, gelades o altres supòsits de força major.

5.- Cas de ser necessària la substitució o reparació dels comptadors, s'haurà de comunicar a l'abonat amb suficient antelació.

Article 36 – Subministrament amb més d'un comptador

1.- Si l'abonat que té un comptador general en el servei volgués que sobre la connexió que directe i exclusivament l'abasta, s'hi empalmi un altre comptador, atorgant a l'efecte, una segona pòlissa, el servei hi accedirà sempre que ho cregui possible, però no contraurà cap responsabilitat si per insuficiència de la connexió, els aparells esmentats funcionessin deficientment. En cas de que això passés l'abonat s'obliga o bé a demanar la rescissió de la segona pòlissa, o bé a col·locar una nova connexió de diàmetre adequat per regularitzar el funcionament d'ambdós comptadors, assumint les despeses que ocasionin en ambdues ocasions.

2.- Sempre que sobre una connexió hi hagin empalmats dos comptadors pertinents al mateix abonat, que hagin d'actuar sota una única aixeta de registre, seran solidaris entre si en els seus drets i obligacions, com formant part d'un contracte únic que per conveniències de l'abonat s'hagi traduït en dues pòlisses.

Article 37 – Bateria de comptadors

1.- Quan una sola escomesa hagi de subministrar aigua a més d'un abonat en un mateix immoble, s'haurà d'instal·lar una bateria, degudament homologada, capaç de muntar tots els comptadors que precisa tot l'immoble.

2.- En el cas d'instal·lació de bateria de comptadors divisionaris aquesta quedarà situada en una habitació de fàcil accés i en planta baixa, d'ús comú en l'immoble, dotada d'il·luminació elèctrica, desguàs directe a la claveguera i separada de les altres dependències destinades als comptadors de gas i d'electricitat. Estaran ventilades, la seva porta haurà de ser de d'un o més fulls que a l'obrir-se deixin lliure tota l'amplada del quadre. la clau de dites portes serà del tipus universal.

3.- Quan s'hagués de procedir a substituir un comptador per un altre de diàmetre major, i fos indispensable ampliar l'armari, les obres d'adequació correran a càrrec de l'abonat.

4.- Quan les condicions del subministrament obliguin a disposar de grup de pressió i dipòsit regulador, el servei instal·larà un comptador general de control a l'entrada de l'immoble, el qual detectarà les possibles fuites a la instal·lació esmentada. La instal·lació del comptador serà per compte de la comunitat de propietaris així com els sobreconsums que es puguin arribar a mesurar, sempre aplicant la tarifa vigent.

Secció segona **Aforaments**

Article 38 - Transitorietat dels aforaments

1.- Transitoriament i fins que es realitzin les obres d'adequació de la xarxa de distribució els actuals abonats que són subministrats per aforament continuaran amb aquest tipus de mesura.

2.- Si un abonat que sigui subministrat per aforament sol·licita una ampliació del cabal contractat aquesta només es durà a terme si el subministrament s'efectua mitjançant comptador, sempre que tècnicament sigui factible i compti amb l'autorització de l'Ajuntament i del propietari de l'immoble.

3.- En aquests subministraments per aforament el subministrador està obligat a facilitar a l'abonat el cabal contractat en un període de vint-i-quatre hores de subministrament.

4.- El cabal contractat es cobrarà per anticipat.

Article 39- Instal·lacions interiors

Les instal·lacions de la finca seran, des de l'aixeta de registre a càrrec del propietari, que és responsable del seu funcionament, fins a l'aforament individual, en el seu cas, essent els abonats fraccionaris responsables de la instal·lació des de el seu aforament individual, i del pagament dels sens consums i a càrrec dels quals serà també la vigilància i conservació de l'aparell i la verificació oficial, sempre que sigui necessària.

CAPÍTOL VI

FACTURACIÓ, TRIBUTS I CONSUM

Secció Primera **Facturació**

Article 40 – Mesurament i facturació

1.- El prestador del servei gestionarà la lectura, la facturació i el cobrament de la taxa del subministrament d'aigua, de cada abonat, d'acord amb la modalitat tarifària vigent en cada moment, així com els tributs que procedixin en cada cas:

a) Si existís *quota del servei*, a l'import d'aquesta s'hi afegirà la facturació del consum corresponent als registres de l'aparell de mesura.

En els subministraments per "aforament", a l'import de la quota de servei s'addicionarà la facturació corresponent al cabal contractat.

b) Si existís *mínim de consum* es facturarà en tots els casos i s'addicionarà als excessos de consum registrats per l'aparell de mesura.

2.- En ambdós casos un empleat del prestador del servei anotarà en un full de lectura o suport físic equivalent, els registres del comptador que quedaran posteriorment reflectits en el rebut.

3.- El consum d'una presa per piscines es facturarà a nom del propietari, arrendatari o comunitat de propietaris.

Article 41 – Anomalies en el mesurament

1.- Quan es detecti l'atura o mal funcionament de l'aparell de mesura, la facturació del període actual i regularització de períodes anteriors, s'efectuarà conforme a uns dels tres següents sistemes:

1r.- En relació a la mitjana corresponent al mateix període dels darrers 3 anys en que s'hagi registrat consum.

En cas que no es disposi de tres lectures de consum pel mateix període, es facturarà per estimació d'acord amb la mitjana corresponent al mateix període dels darrers 2 anys en que s'hagi registrat consum. Si tampoc es disposen de 2 lectures de consum pel mateix període, es facturarà d'acord amb el consum corresponent al mateix període del darrer any en que s'hagi registrat el consum.

Si no fos possible per qualsevol raó aplicar els criteris esmentats, es facturarà en funció de l'últim període en què s'hagués realitzat el consum dels tres períodes de facturació anteriors a detectar-se l'anomalia.

2n.- En el cas de consum estacional, en relació als mateixos períodes de l'any anterior que haguessin consum registrat.

3r.- En el cas de subministrament per usos agrícoles, jardins i altres, que permetin el consum pel càlcul o estimació, s'estarà a aquesta avaluació com a base de la facturació.

2n.- En el cas que no es pugui efectuar lectura de la mesura del comptador per absència de l'abonat i per tal d'evitar l'acumulació de consums en posteriors facturacions, es procedirà per part del prestador del Servei al sistema de facturació estimativa contemplat al punt 1.1 d'aquest mateix article.

3.- En el cas dels consum facturats a compte, es detreuran de la facturació feta en base a la lectura del comptador aquelles quantitats facturades que excedeixen els mínims respecte l'estimació feta, o l'estimació feta en cas de sistema tarifari amb quota de servei.

4.- En aquells casos en què per error o anomalia de medició s'haguessin facturat quantitats inferiors a les degudes, s'escalonarà el pagament de la diferència en un termini que, llevat d'acord contrari, no podrà ser superior a un any.

5.- Per tal d'evitar fuites innecessàries, perjudicis i reclamacions, en el cas que el prestador del Servei detectés un increment del consum, en la darrera facturació del l'abonat, superior al 75% respecte a la corresponent per al mateix període de l'any anterior, el prestador del Servei ho comunicarà per escrit a l'abonat per tal que aquest en tingui coneixement.

Article 42 – Verificació

1.- L'abonat, el titular i el prestador del Servei tenen dret a sol·licitar dels Serveis Territorials d'Indústria de la Generalitat de Catalunya o l'organisme competent de l'Administració en qualsevol moment, la verificació d'aparells de mesura instal·lats, sigui qui sigui el seu propietari.

2.- Si l'abonat sol·licita al prestador del servei la tramitació de l'esmentada verificació oficial, haurà de dipositar prèviament l'import de les despeses que això comporti.

3.- Si fos el prestador del servei qui sol·licités la verificació seran al seu càrrec les despeses ocasionades.

Article 43 - Pagament

1.- El pagament dels rebuts haurà d'efectuar-se per l'abonat d'acord amb les normes generals de gestió de cobrament de qualsevol altre ingrés de dret públic a la hisenda municipal (període voluntari i executiu, aquest últim, si s'escau).

2.- L'abonat podrà optar per domiciliar el pagament del rebut en llibreta d'estalvi o compte corrent bancari, o bé fer-lo efectiu directament a de les oficines del prestador del servei, o bé en les entitats bancàries o financeres que el prestador del servei autoritzi.

Secció Segona **Tributs i altres conceptes**

Article 44 - Tributs

Com a regla general els tributs de l'Estat, les Comunitats Autònomes i Entitats Locals, establerts sobre les instal·lacions i el subministrament o consum d'aigua, en els quals siguin subjectes passius les empreses subministradores, no podran ésser repercutits a l'abonat com a, llevat que disposi altra cosa la norma creadora del tribut sense perjudici que el seu import sigui recollit com un cost en la mateixa tarifa.

Article 45 – Altres conceptes del rebut

El prestador del servei haurà d'incloure per al seu cobrament en el rebut del consum, quan rebés una comanda legal en aquest sentit, els tributs per compte de les entitats públiques a què es refereix l'article anterior.

Secció Tercera **Consum**

Article 46 - Consum

L'abonat consumirà l'aigua d'acord amb el que estableix aquesta Ordenança respecte a les condicions del subministrament i està obligat a usar les instal·lacions pròpies i del servei de forma racional i correcta, evitant tot perjudici a tercers i al servei.

Article 47- Sanitat del Consum

1.- D'acord amb l'article 33, la instal·lació interior servida per l'abonament objecte del contracte no podrà estar connectada a la xarxa, a cap altra canonada i cap distribució d'aigua d'altra procedència, ni tampoc la que procedeixi d'altre abonament del mateix prestador del Servei, així com tampoc podrà barrejar-se l'aigua del prestador del Servei amb cap d'altra tant per raons tècniques com sanitàries.

2.- Els dipòsits receptors, si n'hi hagués hauran de mantenir-se acuradament nets, desinfectant-los per part de l'abonat periòdicament i protegint-los raonablement per evitar qualsevol contaminació.

CAPÍTOL VII

REGIM JURÍDIC

Secció Primera
Suspensió del subministrament i rescissió del contracte

Article 48 - Causes de suspensió

L'incompliment per part de l'abonat de qualsevol de les obligacions detallades en l'article 6 d'aquesta Ordenança, facultarà el prestador del servei per suspendre el subministrament seguint els tràmits que s'assenyalin en el següent article.

Article 49 – Procediment de suspensió del subministrament

1.- El prestador del Servei podrà suspendre el subministrament d'aigua als seus abonats per Decret d'Alcaldia i prèvia notificació per part del Servei a l'Ajuntament, en els casos establerts en l'esmentat article 6 i d'acord amb les circumstàncies i procediments següents:

A) En els casos establerts en el dit article, el prestador del Servei haurà de donar compte a l'abonat per correu certificat, o d'una manera de la qual resti constància, la suspensió del subministrament, en el termini de dotze dies hàbils a partir, i la de tramesa de la notificació dels fets a l'abonat per a la seva comprovació.

a.1- Donat el cas que l'abonat hagués formulat reglamentàriament alguna reclamació o recurs, el prestador del servei no el podrà privar de subministrament mentre no recaigui resolució sobre la reclamació formulada.

a.2- Si l'interessat interposés recurs contra la resolució de l'Ajuntament, se'l podrà privar de subministrament en el cas que no dipositi la quantitat que deu, confirmada per la resolució objecte de recurs.

a.3- La suspensió del subministrament d'aigua pel prestador del servei no podrà realitzar-se en dia festiu o un altre en què per qualsevol motiu no hi hagi servei complet administratiu i tècnic d'atenció al públic a efectes de la tramitació completa de restabliment del servei, ni la vigília del dia en què es doni alguna d'aquestes circumstàncies.

B) La notificació de tall de subministrament inclourà, com a mínim, els punts següents:

- Nom i adreça de l'abonat.
- Nom i adreça de l'abonament
- Data i hora aproximada a partir de les quals es produirà el tall de subministrament
- Nom, adreça, telèfon i horari de les oficines del prestador del servei subministradora en què poden corregir-se les causes que originen el tall.

2.- El restabliment del servei es realitzarà el mateix dia, o si més no el següent dia hàbil en què hagin estat esmenades les causes que originaren el tall de subministrament.

3.- Si l'empresa comprova l'existència de derivacions clandestines podrà inutilitzar-les immediatament,

Article 50 – Renovació del subministrament

Les despeses que originin la suspensió i la reconexió del subministrament, en cas de tall notificat, segons el que regula l'anterior article, serà a compte de l'abonat, i es remunerarà amb la quantitat que aprovi l'Ajuntament en base als costos de reconexió, el qual serà efectiu abonat per avançat. De cap manera no es podran percebre aquests drets si no s'ha realitzat efectivament el tall de subministrament.

Article 51 – Resolució del contracte

1. Transcorreguts dotze mesos des de la suspensió del subministrament sense que l'abonat hagi esmenat qualsevol de les causes, establertes a l'article 49 d'aquesta Ordenança, per les quals es va procedir a l'esmentada suspensió, el prestador del Servei estarà facultat per resoldre el contracte, a l'empara del que disposa l'article 1124 del Codi Civil.
2. La manipulació de precintes per part de l'abonat durant la suspensió del subministrament donarà lloc a la resolució del contracte.

Article 52 – Retirada de l'aparell de mesura

Resolt el contracte, el prestador del servei podrà retirar el comptador, propietat de l'abonat, dipositant-lo al seu nom en l'empresa amb la qual tingui concertada la conservació d'aquest o, en el seu cas, el mantindrà en dipòsit i a disposició de l'abonat en les dependències del prestador del servei durant el termini d'un mes, a partir del qual el prestador del servei podrà disposar lliurement d'aquest.

Article 53 – Accions legals

- 1.- El prestador del servei, malgrat la suspensió del subministrament i la rescissió del contracte, podrà entaular totes les accions civils i criminals que consideri oportunes en defensa dels seus interessos i drets, i, en especial, l'acció penal per frau.
- 2.- Així mateix, i en el cas en què la suspensió del subministrament efectuada pel seu prestador resultés improcedent, l'abonat podrà exigir la deguda indemnització sense perjudici de poder entaular les accions civils i criminals que consideri oportunes en salvaguarda dels seus interessos.

Secció Segona **Infraccions i sancions**

Article 54 – Règim general

L'incompliment de les obligacions establertes en aquesta Ordenança constitueix una infracció sancionable per via administrativa.

Sense perjudici de les competències legals que puguin correspondre a qualsevol entitat o organisme públic, correspon a l'Ajuntament la incoació i la instrucció dels expedients sancionadors per l'incompliment de la present Ordenança, tant per part dels abonats com pel

prestador del Servei, amb subjecció al procediment sancionador establert a la Llei 30/92, de 26 de novembre, de Règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i a la resta de normativa aplicable (Decret 278/1993).

L'òrgan competent per imposar-les és l'alcalde-president de l'Ajuntament.

Article 55 – Infraccions

a) Són infraccions molt greus:

- 1-Oposició manifesta a que es practiqui la lectura dels comptadors i la seva comprovació, encara que aquests siguin de propietat de l'usuari.
- 2- Establiment de connexions, derivacions, implantaments, ponts, o circuits paral·lels que permetin l'ús fraudulent de l'aigua.
- 3- Revenda d'aigua no autoritzada, expressament i per escrit, pel Servei.
- 4- La reiteració de faltes greus.
- 5- Impedir el subministrament d'aigua per altra/es persones amb dret a la seva utilització.
- 6- L'obstrucció al normal funcionament del servei d'abastament d'aigua.
- 7- Els actes de deteriorament greu i rellevant d'equipaments, instal·lacions, infraestructures o elements vinculats a la xarxa d'abastament d'aigua.

b) Són infraccions greus les següents :

- 1- Impediment de la visita que, d'acord amb allò previst en aquest reglament, els operaris del Servei hagin de fer per tal de comprovar i revisar les instal·lacions interiors.
- 2- Qualsevol acte que ocasioni danys a la instal·lació, representi perjudici pel Servei o frau manifest

c) Són infraccions lleus qualsevol incompliment d'aquest reglament no tipificat com a greu o molt greu.

Article 56 – Sancions

Les infraccions lleus li correspondrà una sanció de 125 a 300 euros.

Les infraccions greus li correspondrà una sanció de 301 a 1000 euros.

Les infraccions molt greus els hi correspondrà una sanció de 1001 a 3000 euros.

Article 57-Reincidència

S'entén produïda aquesta circumstància quan el subjecte infractor hagi estat sancionat per una infracció de la mateixa naturalesa, ja sigui lleu, greu o molt greu, en virtut de resolució ferma en via administrativa dins els quatre anys anteriors a la comissió de la infracció.

Quan es doni aquesta circumstància, la sanció mínima s'incrementa en els percentatges següents, llevat que s'estableixi expressament una altra cosa:

Quan el subjecte infractor hagi estat sancionat per una infracció lleu, l'increment ha de ser de cinc punts percentuals.

Quan el subjecte infractor hagi estat sancionat per una infracció greu, l'increment ha de ser de 15 punts percentuals.

Quan el subjecte infractor hagi estat sancionat per una infracció molt greu, l'increment ha de ser de 25 punts percentuals.

Les sancions per infracció molt greu determinada en els apartats 55.a).1 a.)2, comportaran a més, amb caràcter de sanció, la repercussió del triple del volum d'aigua objecte de derivació, revenda o ús fraudulent dels determinats en aquells apartats al preu del tercer bloc de les tarifes vigents en cada moment. Quan no fos possible determinar el volum consumit o defraudat, aquest es valorarà com el màxim que hagi pogut passar a través de la instal·lació fraudulenta.

Secció Tercera

Responsabilitat

Article 58 – Persones responsables

Són responsables de les sancions tipificades en aquest Reglament tots aquells que han participat en la comissió del fet infractor per qualsevol títol, siguin persones físiques o jurídiques.

Aquesta regulació s'entén sens perjudici de la corresponent responsabilitat civil i penal que pugui derivar de la comissió de la infracció.

Secció Quarta

Consultes i reclamacions

Article 59 – Consultes i informació al consumidor

L'abonat té dret a consultar totes les qüestions derivades de la prestació del servei i del funcionament del subministrament en el consum individual. El prestador del Servei haurà d'informar totes les consultes formulades correctament, contestant per escrit les presentades de tal manera, en el termini màxim d'un mes.

Article 60 – Reclamacions – Recurs d'alçada davant de l'Ajuntament

- a) Reclamació davant el prestador del Servei: L'abonat podrà formular reclamacions directament al prestador del Servei, verbalment o per escrit. En aquest últim cas la reclamació s'entendrà desestimada si el prestador del Servei no emet la corresponent resolució en el termini de 15 dies hàbils.
- b) Recurs d'alçada: Contra la resolució expressa o presumpta del prestador del Servei, es podrà interposar recurs d'alçada, davant l'alcalde-president de l'Ajuntament d'acord amb el que disposen els articles 114 i 115 de la Llei 30/92.

Si transcorre un mes sense resolució expressa es considerarà estimat el recurs.

CAPÍTOL VIII

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera

La interpretació d'aquesta Ordenança i també la resolució de les incidències no previstes en el seu articulat corresponen a l'Ajuntament.

Segona

Els titulars d'abonament generals per a tot un immoble que siguin susceptibles d'establir els corresponents abonament individuals per cada habitatge, local o dependència independent, d'acord amb el que disposen els articles 9 i 10 de l'Ordenança, hauran de tramitar davant del prestador del Servei, les corresponents pòlisses individuals en el termini d'1 any, des de que siguin requerits per l'Ajuntament a aquest efectes.

Tercera

En l'aplicació i interpretació d'aquesta Ordenança s'haurà de tenir present la següent normativa:

- Reial Decret Legislatiu 1/2001, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'aigües.
- Reial Decret 849/1986, d'11 d'abril, d'aprovació del Reglament del domini públic hidràulic.
- Real Decret 140/2003, de 7 de febrer, pel qual s'estableixen els criteris sanitaris de la quantitat de l'aigua de consum humà.
- Decret Legislatiu 3/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la legislació en matèria d'aigües a Catalunya.

Quarta

L'import de les sancions d'aquesta Ordenança s'entendran actualitzades anualment a partir del dia 1 de gener de cada any (inici any 2007), d'acord amb l'IPC aprovat i reconegut per l'Institut Nacional d'Estadística.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Única

En un període de 3 anys a partir de la data d'aprovació d'aquesta Ordenança, s'haurà de regularitzar i legalitzar totes les instal·lacions que no s'adeqüin a aquesta.

DISPOSICIONS FINALS

Única

Aquesta Ordenança entrarà en vigor un cop hagi transcorregut el termini de 15 dies hàbils fixat a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província.

13.3. DICTAMEN PROPOSANT APROVAR INICIALMENT LA MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA FISCAL NÚM. 7 REGULADORA DE LA TAXA PER RECOLLIDA D'ESCOMBRARIES

Intervé el senyor X per exposar que tenen un cost de recollida de X€, de tractament 25.000 € i de paper, vidre i cartró X €. Per poder saber el preu que cada casa ha de pagar, han de saber quan han de pagar els industrials i comercials. En el dictamen que s'ha passat als regidors hi ha un espai en blanc en l'annex 1 del quadre. Aquesta dada els hi falta i el Consell Comarcal no ho ha pogut passar. D'aquí a uns dies es passarà a cada regidor el dictamen complet tal com es vol sotmetre al Ple. Llavors, en el moment d'aprovació de l'acta, si s'escau, es pot aprovar amb aquesta correcció.

Continua explicant que han mirat que el cost s'assumeixi entre els domicilis, els comerços i les indústries. Pel que fa las industrials, ells s'han d'eliminar el residu industrial i ho han de demostrar però, si no el recullen, se'ls hi aplicarà el contingut d'aquesta Ordenança.

Finalment assenyala que es començarà una campanya informativa del nous sistema de "porta a porta" durant dos o tres setmanes consistents en xerrades al Centre Cívic, informació casa per casa, una festa de la implantació. La data d'inici és el 12 d'abril.

Seguidament els membres del Ple procedeixen a la votació del següent dictamen:

"Vist que l'article 47.2 de la Llei 6/1993, de 15 de juliol, reguladora dels residus, modificada per la Llei 15/2003, de 13 de juny, obliga als municipis a implantar amb caràcter obligatori el sistema de recollida selectiva pel que fa al lliurament separat dels residus orgànics.

Vist que a partir del mes d'abril de 2010 es prestarà el servei de recollida de rebuig i FORM pel sistema "porta a porta", per tal de complir la normativa esmentada anteriorment.

Vist que es considera convenient dur a terme una modificació en el contingut de l'Ordenança Fiscal núm.7 reguladora de la Taxa per la recollida d'escombraries, el Regidor de Medi Ambient proposa al Ple l'adopció del següent

A C O R D

"1r. Aprovar inicialment la modificació dels articles 2, 3, 4, 6, 7 i 8; quedant de la següent manera:

ARTICLE 2. Fet imposable.

Constitueix el fet imposable d'aquesta taxa la prestació del servei de recollida de rebuig i FORM, pel sistema "porta a porta" i recollida selectiva de la resta de residus municipals, i posterior eliminació, d'habitatges i locals o establiments on s'exerceixin activitats industrials, comercials, professionals, artístiques o de serveis, sense perjudici

dels supòsits previstos al paràgraf segon del article 6 d'aquesta ordenança, relatiu a certes activitats econòmiques desenvolupades fóra d'un local.

Aquest servei, que té la consideració d'essencial per la vida dels ciutadans, és de caràcter general i de recepció i ús obligatoris, per a qualsevol habitatge, local o establiment que estigui situat en llocs on es presti efectivament el servei, per la qual cosa la no utilització del servei no eximeix de l'obligació de contribuir.

ARTICLE 3. Subjectes passius.

1. Són subjectes passius contribuents les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 36 de la Llei General Tributària, que resultin beneficiades per la prestació del servei, sigui a títol de propietari, d'usufructuari, d'arrendatari o qualsevol altre.

2. S'entendrà que ocupen o utilitzen els habitatges, locals o establiments aquells que figurin com a titulars de contractes de subministrament d'aigua potable o com a titulars d'establiments on s'exerceixin activitats comercials, industrials professionals, artístiques o de serveis.

En el cas que l'habitatge no disposi de subministrament d'aigua potable, s'entendrà que ocupen o utilitzen les vivendes qui sigui el titular de l'IBI de la vivenda.

3. A aquests efectes, els titulars d'activitats que generin residus industrials, s'entendrà que tenen contractat un gestor autoritzat per la recollida, tractament i eliminació de la fracció resta que produeixi l'activitat corresponent, i estaran obligats a acreditar-ho davant aquest Ajuntament durant el primer trimestre de l'any natural, si ja s'estava duent a terme l'activitat, o des de l'inici de l'activitat generadora del residu, si aquest ha tingut lloc amb posterioritat.

4. En cas que no es dugui a terme l'esmentat acreditament en el termini indicat, l'Ajuntament considerarà que el titular de l'activitat generadora d'aquests residus (fracció resta) s'acull al sistema de recollida, tractament i eliminació que té establert la Corporació, i, per tant, se li incrementarà la quota en l'import corresponent a la fracció resta.

5. Tindran la consideració de substituïts del contribuent els propietaris dels esmentats immobles, els quals podran repercutir, si s'escau, les quotes satisfetes sobre els usuaris, que són els beneficiaris del servei.

ARTICLE 4. Unitats Tributàries

A) Indústries i comerços

La quota tributària consistirà en una quantitat fixa per unitat de local, determinada en funció de la tipologia de l'activitat, la superfície de l'establiment i de la producció estimada de cada fracció residual en funció de la tipologia de l'activitat. Establint-se a l'efecte les quotes recollides a l'Annex I.

B) .Habitatges

Per cada habitatge unifamiliar.....Quota fixa 148 €

Aquells locals en que es desenvolupin vàries activitats, les superfícies afectades a les diferents activitats, es sumaran i es consideraran afectades a l'activitat principal del local, que a efectes d'aquesta taxa es considera activitat principal aquella a la que li pertoqui una quota més elevada.

ARTICLE 6. Bonificacions

Gaudiran d'una subvenció d' entre el 90% i el 50%, les persones contemplades en el paràgraf 2n de l'art. 5 de l'Ordenança Fiscal núm. 10 reguladora del subministrament d'aigua potable, i es calcularà en funció dels mateixos paràmetres contemplats en l'Ordenança Fiscal núm. 10.

Gaudiran d'una bonificació del 50% en la quota de la present taxa aquells subjectes passius que disposin de contenidor a una distància d'un quilòmetre o superior de la habitatge, local o establiment.

Gaudiran d'una bonificació del 20% en la quota de residus comercials aquells que exerceixin conjuntament l'activitat comercial en l'habitatge familiar. Aquesta bonificació no serà compatible en cap més altre.

ARTICLE 7. Normes de gestió

La gestió es farà mitjançant la creació de dos padrons: habitatges familiars i comercials o industrials. Es confeccionaran cada any mitjançant els antecedents i les altes i baixes que s'hagin produït en l'exercici anterior.

Els subjectes passius, venen obligats a formular declaració de baixa això com a notificar qualsevol modificació de les dades que figurin en el padró. La declaració d'alta de la taxa pel servei de recollida d' escombraries s'entendrà feta quan el subjecte passiu es doni d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques, quan se li atorgui la corresponent llicència, permís o autorització municipal ambiental de les activitats, pels habitatges familiars, quan s'atorgui la llicència de primera ocupació, o quan es doni d'alta en el servei de subministrament d'aigua potable si l'esmentada llicència ja hagués estat atorgada.

Quan es conegui, d'ofici o per comunicació dels interessats, qualsevol variació de les dades que figuren a la matrícula, s'hi efectuaran les modificacions corresponents, que tindran efecte a partir del període de cobrament següent al de la data en què s'hagi realitzat la declaració.

ARTICLE 8 . Recaptació.

Les quotes es liquidaran trimestralment, juntament amb la factura del subministrament d'aigua potable, llevat dels següents casos:

- A) Les taxes per residus comercials es liquidaran amb un únic pagament anual, en els mesos de setembre - octubre
- B) Quan el servei es realitzi mitjançant la disposició d'un contenidor d'us exclusiu, es practicarà una liquidació d'acord amb l'Annex II.

Si durant el primer semestre de l'any es sol·licites un o més contenidors la tarifa maridarà per la seva totalitat, si aquest fet es produís durant el segon semestre, el preu es maridarà al 50%.

En tot allò no previst, en la present ordenança, s'ajustarà a l'ordenança fiscal general, i a la Llei General Tributaria.

2n. Exposar aquest acord en el tauler d'edictes d'aquest Ajuntament, durant 30 dies, comptats a partir de l'endemà de la publicació del corresponent anunci en el Butlletí Oficial de la Província.

Dins d'aquest termini els interessats podran examinar l'expedient i presentar les reclamacions i suggeriments que estimin oportuns.

3è. Disposar que en el supòsit que no es presenti cap reclamació en l'esmentat termini d'exposició pública, els acords adoptats d'aprovació provisional es consideraran elevats a definitius.

4è. Disposar, així mateix, que els acords definitius, incloent-hi els inicials elevats automàticament a aquesta categoria, i el text íntegre de la modificació aprovada, es publiqui al Butlletí Oficial de la Província.

ANNEX II

En els casos en que un establiment desitges tenir un contenidor exclusiu per a les fraccions residuals de selectiva, el cost de cada contenidor seria el següent.

Cost contenidor exclusiu Selectiva											
Contenidor		Nº	Recollides setmanals	Preu/kg (eur)	Producció estimada (kg)	Cost tractament (eur any)	Cost aixecada (eur)	Cost temps ruta (eur)	Cost recollida (eur/any)	Cost amortització (eur/any)	TARIF A (eur/any)
Paper / cartró	5000	1	setmanal	0	-	0,00	6,17	0,72	321,43	94,92	416 €
Envasos	5000	1	setmanal	0	-	0,00	6,15	0,72	320,35	94,92	415 €
Vidre	3000	1	quinzenal	0	-	0,00	7,73	0,49	201,48	50,25	252 €

Paper / cartró	5000	1	quinzenal	0	-	0,00	6,17	0,72	161,08	94,92	256 €
Envasos	5000	1	quinzenal	0	-	0,00	6,15	0,72	160,54	94,92	255 €
Vidre	3000	1	mensual	0	-	0,00	7,73	0,49	100,98	50,25	151 €
Paper / cartró	5000	1	mensual	0	-	0,00	6,17	0,72	80,90	94,92	176 €
Envasos	5000	1	mensual	0	-	0,00	6,15	0,72	80,63	94,92	176 €

14è. PRECS I PREGUNTES

No se'n formulen.

I no havent més assumptes a tractar, el Sr. Alcalde-President dóna per acabada la sessió a les 20.17 hores, de la qual s'estén la present acta que signa el Sr. Alcalde-President amb mi, la secretària, que certifico.

Vist i plau,
L'Alcalde-President

La secretària

Joan Grabulosa i Vidal

Imma Parramon i Burch