

<p style="text-align: center;">ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DEL REGISTRE D'UNIONS CIVILS (PARELLES DE FET)</p>

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

L'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí , en sessió extraordinària de 11 de febrer de 2002 va acordar crear el registre d'unions civils, així com la normativa reguladora.

Transcorreguts sis anys des de la seva entrada en vigor, s'han produït modificacions legislatives que obliguen a actualitzar l'esmentada normativa.

En concret cal adaptar-se al disposat a la Llei 10/1998, de 15 de juliol, d'unions estables de parella, modificat per la Llei 3/2005, de 8 d'abril.

L'Article 32 de la Constitució Espanyola proclama el dret de l'home i de la dona a contraure matrimoni amb plena igualtat jurídica. També estableix que la llei ha de regular les formes de matrimoni, la capacitat per a contraure'l, els drets i els deures dels conjuges i les causes de separació i de dissolució i llurs efectes.

CAPITOL I . DISPOSICIONS GENERALS

Article 1

1. Mitjançant la presents Ordenança s'adapta el REGISTRE MUNICIPAL D'UNIONS CIVILS de l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí, en el qual tindran cabuda les parelles estables, independentment de la seva orientació sexual, amb les característiques pròpies de les ja existents, garantint el secret de les dades aportades al mateix.
2. Aquest registre de naturalesa administrativa, és l'instrument per acreditar l'existència d'unions estables de parella i donar suport administratiu a les persones integrants de les parelles inscrites en defensa o aval dels seus drets, davant dels Tribunals de Justícia, per qüestions d'arrendaments, patrimonials, de prestacions socials, d'assistència sanitària, etc.

Article 2

1. En el Registre Municipal d'Unions Civils s'hi inscriuran les declaracions de constitució d'unions no matrimonials de convivència entre totes les parelles, així com les de finalització d'aquesta unió, qualsevol que sigui la seva causa.
2. Les disposicions d'aquesta ordenança s'apliquen a la unió estable entre dos persones, ambdós majors d'edat, que, sense impediment per a contreure

matrimoni entre si, hagin viscut maritalment, com a mínim, un període ininterromput de dos anys o hagin atorgat escriptura pública manifestant la voluntat d'acollir-se al que s'hi estableix. Almenys un dels dos membres de la parella ha de tenir veïnatge civil a Catalunya.

3. No és necessari el transcurs del període esmentat quan tinguin descendència comuna, però sí que cal el requisit de la convivència.
4. En el cas que un membre de la parella o tots dos estiguin lligats per un vincle matrimonial, el temps de convivència transcorregut fins al moment en què l'últim d'ells obtingui la dissolució o, si s'escau, la nul·litat s'ha de tenir en compte en el còmput de l'indicat període de dos anys.
5. També s'hi podran inscriure, mitjançant transcripcions literals, els contractes reguladors de les relacions personals i patrimonials entre els membres d'aquestes unions, elevades a l'escriptura pública.
6. Així mateix, podran inscriure's altres fets o circumstàncies rellevants que afectin a la unió extramatrimonial.

Article 3

1. No poden constituir una unió estable de parella susceptible de ser inscrita en aquest registre les següents persones:
 - a. Els menors d'edat no emancipats i les persones afectades per una deficiència o anomalia psíquica que no els permeti prestar el seu consentiment. En aquest cas, haurà d'aportar dictamen mèdic sobre la seva aptitud per consentir en la constitució d'una unió de convivència no matrimonial.
 - b. Les persones lligades pel vincle del matrimoni.
 - c. Les persones que ja formin una unió estable de parella amb una altra persona.
 - d. Els parents en línia recta per consanguinitat o adopció.
 - e. Els parents col·laterals per consanguinitat o adopció dins el tercer grau.
2. Així mateix, serà vàlida la inscripció de les unions que es trobin ja inscrites en un altre registre.
3. No es considerarà vàlid el pacte de constitució d'una unió estable de parella amb caràcter temporal ni sotmesa a condició.

Article 4

El Registre d'unions civils de l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí es troba adscrit a l'Alcaldia, corresponent a aquest òrgan dictar les resolucions administratives

pròpies dels diferents procediments. La persona titular de l'Alcaldia designarà en cada moment la unitat administrativa encarregada del Registre.

Article 5

La informació continguda al Registre regulat a la present ordenança té la consideració de dades de caràcter personal i, en conseqüència, seran recollides, tractades i custodiades conforme allò que disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal o normativa vigent en cada moment en matèria de protecció de dades. En compliment de l'esmentada Llei, es crea un fitxer denominat REGISTRE D'UNIONS CIVILS pel tractament d'aquestes dades. Sobre aquest fitxer s'aplicaran les mesures de seguretat de nivell alt previstes a la normativa de protecció de dades.

CAPITOL II . INSCRIPCIÓ DE LES UNIONS ESTABLES DE PARELLA

Article 6

Les inscripcions en el Registre es produiran sempre a instància dels interessats i podran ser de quatre classes:

- a. Inscripcions Bàsiques
- b. Inscripcions Complementàries
- c. Inscripcions de cancel·lació
- d. Notes marginals

Article 7

Les Inscripcions bàsiques tenen per objecte fer constar l'existència de la unió estable de parella en els termes establerts a l'article 1 de la present ordenança i recolliran les dades personals suficients per a la correcta identificació dels seus membres, el domicili, la data de resolució en la qual s'acorda la inscripció, així com la referència a l'expedient administratiu tramitat per cada unió.

Article 8

1. Serà objecte d'inscripció complementària l'esment de l'existència de pactes reguladors de les relacions entre els membres de la unió i les seves ulteriors modificacions.

2. La inscripció dels pactes als quals es refereix el número anterior precisarà l'aportació per part dels membres de la unió de l'original o còpia simple de l'escriptura notarial que els contingui i es practicarà fent referència a aquest document públic i a l'expedient administratiu de la unió.

Article 9

1. La Inscripció de cancel·lació en el Registre procedirà quan s'extingeixi la unió per alguna de les següents causes:
 - a. De comú acord.
 - b. Per decisió unilateral d'un dels membres de la unió notificada a l'altre per qualsevol de les formes admeses en dret.
 - c. Per mort o declaració de defunció d'un dels membres de la unió.
 - d. Per matrimoni d'un dels membres.
2. La inscripció de cancel·lació de la unió estable e de parella farà constar la causa que la motiva i comportarà la cancel·lació tant de la inscripció bàsica com la de les complementaries i notes marginals.
3. La cancel·lació de la inscripció de la unió podrà efectuar-se a instància de qualsevol dels seus membres. En aquest cas l'administració comunicarà a l'altra part aquest cancel·lació.
4. Quan es produeixi alguna de les causes de la extinció de la unió enumerades en el present article, els seus integrants tenen l'obligació de promoure la inscripció de la seva extinció mitjançant un assentament registral de cancel·lació.
5. La cancel·lació de la inscripció de la unió, per regla general, no tindrà lloc d'ofici. Ara bé, si es té constància oficial i documental de matrimoni o de mort d'un dels conjugues, es podrà fer la cancel·lació d'ofici.

Article 10

Seran objecte de nota marginal aquelles modificacions que, sense extingir la unió estable de parella afectin a les dades de la inscripció bàsica.

Article 11

1. Les inscripcions en el REGISTRE MUNICIPAL D'UNIONS CIVILS estables de parella de l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí tindrà efectes merament declaratius sobre el fet que els integrants de la unió han declarat haver constituït aquesta i han promogut la seva inscripció en el Registre.

2. Pel que fa als pactes reguladors de les relacions entre els membres de la unió, el Registre es limita a deixar constància de la seva existència segons les declaracions dels interessats i sense perjudici que la validesa jurídica i els efectes dels esmentats es produeixin al marge de la seva inscripció al Registre.

Article 12

1. La sol·licitud de inscripció bàsica es presentarà personalment i conjunta pels membres de la unió estable de parella davant el Registre d'Unions estables de parella de l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí. A l'imprès de sol·licitud d'inscripció de la unió hi haurà un espai per recollir mitjançant diligència de la persona a qui es lliure la documentació, que la petició l'ha formulada de manera conjunta i presencialment els dos interessats.
2. La sol·licitud d'inscripció bàsica haurà d'anar acompanyada de l'original o fotocopia compulsada de la següent documentació:
 - DNI, passaport o targeta de residència dels sol·licitants. Els documents aportats hauran de trobar-se vigents.
 - Acreditació, en el seu cas, de l'emancipació.
 - Certificat de l'estat civil. En cas de persones estrangeres, aquest requisit podrà acreditar-se mitjançant l'aportació d'alguna de la següent documentació:
 1. Fe de vida i estat o certificat degudament traduït al castellà per un intèrpret jurat, que acrediti l'estat civil.
 2. Certificat de l'estat civil expedit per l'autoritat competent al seu país, legalitzat amb la postil·la del conveni de l'Haia i traduït al castellà per un intèrpret jurat.
 3. Certificat de l'estat civil dels anomenats plurilingües.
 - Certificat del padró d'habitants que acrediti, que si més no, un dels sol·licitants té condició de resident al municipi de Sant Julià del Llor i Bonmatí.
 - Declaració expressa responsable de no tenir entre si relació de parentiu en línia recta o col·lateral fins al tercer grau, per consanguinitat o adopció.
 - Declaració de no trobar-se incapacitats a efectes de prestar vàlidament el seu consentiment a la unió estable de parella.
 - Declaració de no formar unió estable de parella amb una altra persona.

- Declaració de no trobar-se la unió estable de parella registrada en cap altre Registre.
3. La sol·licitud d'inscripció complementària, que podrà realitzar-se de manera simultània o posteriorment a la inscripció bàsica, haurà de subscriure's per ambdós membres de la unió conjuntament, com en el cas de la inscripció bàsica, i haurà d'anar acompanyada de l'original o còpia simple de l'escriptura en la qual s'estableix els pactes reguladors de les relacions entre els membres de la unió.
- Com a alternativa a la presentació mitjançant compareixença personal s'estableix la possibilitat que aquelles s'efectuïn per part d'un representant amb poder especial, llevat que a l'escriptura pública consti la voluntat d'ambdues part de procedir a la seva inscripció al Registre d'Unions estables de parella de l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí, supòsit en el qual podrà presentar-se per una tercera persona.
4. La sol·licitud d'inscripció de nota marginal es presentarà acompanyada de la documentació, en original o fotocòpia compulsada, que acrediti la variació de les dades personals o el canvi de domicili. N'hi haurà prou, en aquest cas, amb la sol·licitud subscripta pel membre de la unió a qui afectin les variacions.

Article 13

1. S'obrirà un expedient administratiu per cada sol·licitud d'inscripció bàsica que es presenti, integrat per la pròpia sol·licitud i la justificació documental corresponent que s'aporti. Les sol·licituds d'inscripció complementària i nota marginal juntament amb la seva documentació s'uniran a l'expedient principal.
 2. Si la sol·licitud d'inscripció no anés documentada en la forma prevista a l'article anterior es requerirà els interessats per tal que, en un termini de deu dies hàbils, esmenin la mancança o el defecte o aportin la documentació preceptiva amb la inidicació que, si no ho fan, se'ls tindrà per desistits de la seva petició.
 3. En el termini màxim d'un mes a comptar des de l'inici de l'expedient es notificarà als interessats la corresponent resolució administrativa.
- Quan s'hagi sol·licitat la inscripció de nota marginal per variació de dades personals o de domicili, s'acordarà sense més tràmit la seva inscripció, sempre que la variació es consideri acreditada.
4. Les resolucions acordant o denegant les corresponents inscripcions podran ser objecte dels recursos administratius i judicials previstos a la legislació vigent en matèria de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú i a la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Article 14

1. Els membres de la unió tenen l'obligació de comunicar al Registre de fets que, de conformitat amb l'article 9 de la present ordença, suposin extinció de la unió.

2. Extingida la unió estable de parella, la inscripció de cancel·lació se sol·licitarà, conjuntament o separada, pels interessats, mitjançant compareixença personal o per representant amb poder notarial especial per fer-ho.

En el termini màxim d'un més es notificarà als interessats la inscripció de cancel·lació o la seva denegació.

Article 15

Es considerarà com a data de la inscripció la de la resolució d'Alcaldia.

Tanmateix, a les inscripcions de cancel·lació aquesta produirà els seus efectes:

- a) Quan tingui lloc la extinció de la unió per mutu acord: des de la data en què els membres de la unió declarin a l'Ajuntament haver tingut lloc la seva extinció.
- b) Quan es produeixi la extinció de la unió per decisió unilateral d'un dels seus membres: des de la data de la notificació d'un dels membres de la unió a l'altre per qualsevol de les formes admeses en dret.
- c) Quan es produeixi la extinció de la unió de fet per mort o declaració de defunció d'un dels seus membres: des de la data en que va tenir lloc la mort o la data d'efectes de la declaració de defunció.
- d) Quan es produeixi la extinció de la unió per matrimoni d'un dels seus membres: des de la data de celebració del matrimoni.

CAPITOL III: ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL REGISTRE

Article 16

El Registre ordenarà i integrarà la seva documentació i suports d'informació de la següent manera:

- Llibre d'inscripcions
- Arxiu d'expedients

Article 17

1. En el Registre d'unions estables de parella de l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí es portaran els següents llibres:
 - a) Llibre principal, en el que es practicaran els assentaments d'inscripció regulats a la present ordenança.
 - b) Llibre auxiliar, en el qual figuraran ordenats individualment i de forma alfabètica pels seus cognoms, els inscrits en el llibre principal. La inscripció en el llibre auxiliar farà referència a l'expedient administratiu i a les pàgines del llibre principal a les quals s'hagin practicat les inscripcions.
3. El llibre principal i el llibre auxiliar es portaran en suport informàtic i les dades que continguin seran recollides, tractades i custodiades en els temes previstos a l'article 5 de la present ordenança.

Article 18

Conformaran l'arxiu dels expedients aquells documents que hagin de ser presentats per realitzar les diferents inscripcions.

Hi haurà un expedient per cada sol·licitud d'inscripció bàsica que s'hagi de dur a terme, al qual se li assignarà el número correlatiu que li correspongui que figurarà anotat al llibre principal i al llibre auxiliar.

Article 19

1. Correspondrà al Secretari de la Corporació l'expedició de certificacions del Registre.
2. La consulta del contingut del llibre principal i auxiliar únicament es podrà efectuar mitjançant de l'expedició de certificacions.
3. Únicament podran expedir-se certificacions del contingut dels llibres i dels expedients, a sol·licitud de qualsevol dels membres de la unió estable de parella, dels seus causa-havent i dels jutges i tribunals de justícia, o bé en altres casos expressament establerts per Llei.

Article 20

Tant les inscripcions que es practiquin, com les certificacions que s'expedeixin, seran totalment gratuïtes.

Disposició Addicional

En tot allò no expressament previst en aquesta Ordenança, serà d'aplicació el text integral de la Llei 10/1998, de 15 de juliol, d'unions estables de parella (DOGC núm. 2687), modificat per la Llei 3/2005, de 8 d'abril (DOGC núm. 4366).

Disposició transitòria

Les disposicions contingudes en aquest Ordenança seran d'aplicació a totes les parelles estables, independentment de la seva orientació sexual, amb les característiques pròpies de les ja existents, després de la seva entrada en vigor.

Disposició final

Aquesta Ordenança entrarà en vigor passats quinze dies hàbils des de l'endemà de la seva completa publicació en el Butlletí Oficial de la Província, d'acord amb el que disposen els articles 65 i 70.2 de la Llei 7/1985, reguladora de les Bases del Règim Local.

Sant Julià del Llor i Bonmatí a 30 de maig de 2008.

DILIGÈNCIA: Per fer constar que aquesta Ordenança ha estat aprovada definitivament pel Ple en sessió ordinària celebrada el dia 11 de juny de 2008, en no haver-se presentat cap reclamació ni sofert cap modificació durant el tràmit d'informació pública, per la qual cosa, l'acord d'aprovació inicial ha esdevingut definitiu, d'acord amb el que disposa l'article 49 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases sobre el règim local i l'article 65.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

*Sant Julià del Llor i Bonmatí, 5 d'agost de 2008.
La secretària*

Imma Parramon i Burch

