

REGLAMENT D'ÚS DE LA INSTAL·LACIÓ DE L'ENVELAT MUNICIPAL DE SANT JULIÀ DEL LLOR I BONMATÍ.

CAPITOL I

DEFINICIÓ I EMPLAÇAMENT.

Article. 1

L'envelat municipal és una instal·lació polivalent, de titularitat municipal de l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí, destinat a la pràctica d'activitats lúdiques, culturals, d'esbarjo i similars.

En queden inclòs tots els espais auxiliars.

Article. 2

Tenen la mateixa consideració els bens mobles adscrits de manera permanent a la instal·lació descrita en l'article anterior.

CAPÍTOL II

APARTAT A. USUARI DE L'ENVELAT.

Article. 3

Són usuaris de l'envelat municipal les entitats o els particulars que utilitzin aquesta instal·lació per a la pràctica d'activitats lúdiques, culturals, d'esbarjo i similars, i excepcionalment, per altres activitats.

Article. 4

Distingirem els tipus d'usuaris següents :

- Entitats locals. Aquelles que pertanyin al municipi.
- Entitats no locals. Aquelles que pertanyin a un altre municipi.
- Persones a títol individual, és a dir, tota persona que estigui empadronada o que tingui residència fixa a Sant Julià del Llor i Bonmatí.
- Persones no empadronades ni residents a Sant Julià del Llor i Bonmatí.
- Empreses Privades.

APARTAT B. AUTORITZACIÓ D'ÚS I ACCÉS.

Article 5.

Totes les sol·licituds d'ús de la instal·lació de l'envelat municipal s'hauran d'entrar per registrar a l'Ajuntament, plaça Don Manuel, s/n.

Article 6.

Per tenir dret a la utilització de l'envelat municipal caldrà adreçar un escrit a l'Alcalde, en què el president de l'entitat sol·liciti la instal·lació i la franja horària, a més de fer constar el tipus d'activitat i les dades dels usuaris, nom de l'entitat, N:1:F: i telèfon de contacte.

Article 7.

No s'acceptarà cap sol·licitud que no s'ha fet segons l'article 5. Les consultes telefòniques o personals no es consideraran en cap cas sol·licituds ni preferència d'ús.

Article 8.

Aquelles entitats, siguin locals o no i empreses, que sol·licitin la utilització de la instal·lació de l'envelat municipal per actes com concerts, sopar, etc..., Hauran de presentar una pòlissa de responsabilitat civil per un valor, a concretar, dependent del volum de participants i classe d'activitat. En cas contrari no es tramitarà.

Article 9.

Les autoritzacions és concediran per Resolució de l'Alcaldia i amb l'exclusiva finalitat de realitzar l'activitat i l'ús de la franja horària prevista en la sol·licitud.

Article 10.

Qualsevol modificació en l'horari o ús reservat s'haurà de notificar a l'Ajuntament amb un mínim d'una setmana d'anticipació.

Article 11.

Les entitats que sol·licitin la utilització de la instal·lació de l'envelat municipal per actes especials (festivals, festes culturals, etc...) hauran de presentar amb un mínim de tres setmanes d'antelació, una sol·licitud per escrit segons el articles 5,6 i 7 en què ha de constar el tipus d'activitat, el nombre d'assistents previstos, el preu de l'entrada i el pressupost de l'activitat.

En cas que s'autoritzi l'acte, l'organització haurà d'abonar el preu públic/ taxa establerta. I prèviament a la utilització de la instal·lació de l'envelat municipal, haurà de dipositar-se una fiança a determinar, no inferior a 150 euros, en previsió de possibles desperfectes.

Les entitats o grups organitzadores presentaren la documentació necessària i faran efectius el pagament. En cas contrari no s'autoritzarà l'activitat.

Article 12.

Els usuaris hauran d'anar a buscar la clau a les oficines municipals i retornar-la en finalitzar l'activitat, en un màxim de 5 dies.

APARTAT C. LIMITACIONS D'ÚS.

Article 13.

Els usuaris de la utilització de la instal·lació de l'envelat municipal es comprometen a respectar tots béns mobles o immobles que en formen part.

Article 14.

Tot usuari o espectador que manifesti un comportament contrari a aquesta normativa, o que no respecti les persones o coses que troben en aquell moment a la instal·lació de l'envelat municipal, serà cominat a abandonar la instal·lació.

Article 15.

Quesevol usuari que ocasioni desperfectes materials a la instal·lació de l'envelat municipal en serà directament responsable si és usuari individual, i en cas de ser col·lectiu, ho serà l'entitat a què pertanyi.

APARTAT D. PRÀCTIQUES PRIORITÀRIES.

Article 16.

Tindran prioritats de la instal·lació de l'envelat municipal, aquelles entitats locals sobre les no locals sobre les no locals. Les entitats o organitzadors locals o no locals sense afany de lucre tindran prefeència sobre les entitats o organitzadors amb afany de lucre.

En el cas que dues entitats d'ídèntiques característiques fessin petició de la mateixa franja horària i espai, tindria preferència aquella que primer hagi registrat la petició.

APARTAT E. DRETS DELS USUARIS.

Article 17.

Tots els usuaris tenen dret a utilitzar les instal·lacions seguint les normes d'aquest reglament.

Article 18.

Qualsevol usuari de la utilització de la instal·lació de l'envelat municipal té dret a fer les reclamacions i els suggeriments adequats en relació al funcionament, gestió, que tinguin a veure amb la utilització de la instal·lació de l'envelat municipal, la qual cosa haurà d'entrar per registre un escrit dirigit a l'Alcalde.

APARTAT F. MANTENIMENT I CONSERVACIÓ.

Article 19.

L'Ajuntament, com a responsable de la instal·lació de l'envelat municipal, ha de vetllar per mantenir en bon estat d'ús, amb la finalitat que puguin prestar un servei òptim al públic.

Article 20.

Si en l'ús de l'envelat municipal l'usuari hi produeix algun desperfecte ho comunicarà a l'Ajuntament.

També s'hi pot adreçar per informar de qualsevol anomalia a que hagi observat a l'envelat municipal.

CAPÍTOL III

NORMES D'ÚS.

Article 21.

Les entitats organitzadores d'activitats es portaran el seu propi material.

Article 22.

L'Ajuntament no es fa responsable, en cap cas, dels objectes dipositats a l'interior de l'envelat municipal.

Article 23.

El bar de l'envelat municipal es annex a l'envelat municipal i resta al servei dels usuaris.

Article 24.

L'entitat que vulgui fer ús del bar haurà de presentar una sol·licitud a l'Ajuntament en el mateix moment que sol·liciti la utilització de la instal·lació de l'envelat municipal.

Article 25

D'acord amb l'article 8 de la llei 10/91 de 10 de maig (D.O.G.C: de 22 de maig de 1991) que regula la venda i consumició de begudes alcohòliques, queda prohibida la venda d'alcohol de més de 20 graus.

Article 26.

Els actes extraordinaris com concerts, sopars, etc...., el bar s'haurà de tancar mitja hora abans de finalitzar l'activitat.

Article 27.

Quant una entitat hagi de fer ús del bar d'una banda altra, aquesta primera deixarà la instal·lació de l'envelat municipal deu minuts abans d'acabar l'entitat, per així donar entrada a la següent entitat.

Article 28.

L'entitat usuària serà responsable de la neteja de la instal·lació de l'envelat municipal, del bar (taulell, neveres, etc...) i exterior. Les entitats usuàries recolliran la bossa, ampolles i productes restants. No pot quedar cap tipus de material ni productes a l'interior de l'envelat.

Article 29.

La bossa és dipositarà en bosses consistens, mai de cartró i s'abocarà al corresponent contenidor.

CAPÍTOL IV

RÈGIM DICIPLINARI.

Les infreccions podran ser molt greus i lleus.

Article 30.

Seràn infraccions molt greus :

- Atemptar contra els béns materials de l'envelat i llur estructura.
- Fer ús de la instal.lació de l'envelat municipal per activitats alienes a les estipulades.

Article 31

Seràn infreccions greus :

- No retornar la clau a les oficines municipals en finalitzar l'activitat.
- No respectar els horaris estipulats.
- Fer còpies de claus de l'envelat municipal.
- Falsedat de documents.
- El no pagament del preu públic.

Article 32.

Seràn infreccions lleus :

- L' Incompliment de la resta d'articles no estipulats com a molt greus o greus.

Article 33.

En funció de la infrecció podran imposar-se les següents sancions.

Article 34.

Correspondrà a les infreccions greus :

- La multa fins a 50 euros.

Article 36.

Correspondrà a les infraccions lleus :

-La multa fins a 30 euros.

Article 37.

Per imposar sancions per a qualsevol tipus d'infracció serà preceptiu la instrucció prèvia d'un expedient.

CAPÍTOL V

DISPOSICIONS FINALS.

Article 38.

Aquest reglament és d'obligat compliment per a tots els usuaris de la utilització de la instal·lació de l'envelat municipal de Sant Julià del Llor i Bonmatí.

Article 39.

Aquest reglament entrarà en vigor una vegada sigui aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí

.