

ACTA DE LA SESSIÓ DE PLE

IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ

Núm. acta: 4

Data: 14 de setembre de 2016

Hora: 20.00 hores

Caràcter de la sessió: ordinària

Convocatòria: 1^a

Lloc: Sala de Plens

Regidors assistents:

Sr. Marc García Nadal
Sra. Gemma Domínguez Garangou
Sra. Susanna Roura Nadal
Sra. Cristina Taberner Claparols
Sr. Adam Domènech Serra
Sr. Àngel Pubill Otalora
Sra. Ester Rubirola Taberner
Sr. Abel Feliu Masanchs

Secretària:

Imma Parramon i Burch

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

Un cop comprovada l'existència de quòrum legal per a vàlida celebració del Ple, l'Alcalde-President obre la sessió amb el següent ordre del dia:

1r. PROPOSANT APROVAR L'ACTA DEL PLE ORDINARI DEL DIA 8 DE JUNY DE 2016.

El Ple aprova, per unanimitat dels membres presents, l'Acta del Ple ordinari de 8 de juny de 2016.

2n. DONAR COMPTE I RATIFICAR ELS SEGÜENTS DECRETS D'ALCALDIA:

DONAR COMPTE: Decret núm. 204 de data 15/06/2016 pel qual es va aprovar "l'Addenda al conveni marc per a la prestació de serveis socials bàsics i especialitzats al municipi de Sant Julià del Llor i Bonmatí durant l'any 2016" entre l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí i el Consell Comarcal de La Selva.

“En data 9 de març de 2011 es va signar el Conveni de delegació de competències entre l’Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí, el Consell Comarcal de La Selva i el Consorci de Benestar Social de La Selva per a la prestació dels serveis socials bàsic i especialitzats.

El conveni estableix que la seva durada serà d’un any i serà prorrogable, pels exercicis següents naturals, podent modificar-se tant els serveis delegats com l’aportació de l’Ajuntament. Tanmateix, en data 15 de febrer de 2013, les parts van signar la òrgan d’aquest conveni per a l’exercici 2013 i en la clàusula primera del conveni es va establir que a partir d’aquest moment, la seva vigència seria indefinida.

En data 1 de gener de 2015 el Consell Comarcal de La Selva es va subrogar íntegrament en totes les funcions i els serveis que prestava el Consorci de Benestar Social.

Per a l’any 2016 el Consell Comarcal de la Selva ha fet arribar a l’Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí l’ ”Addenda al conveni marc per a la prestació de serveis socials bàsics i especialitzats al municipi de Sant Julià del Llor i Bonmatí durant l’any 2016”.

Vist l’informe de la Secretària-Interventora relatiu al compliment del conveni amb la Llei 27/2013, de racionalitat i sostenibilitat local.

Per tot l’exposat aquesta Alcaldia-Presidència,

DISPOSA

1r. Aprovar l’ ”Addenda al conveni marc per a la prestació de serveis socials bàsics i especialitzats al municipi de Sant Julià del Llor i Bonmatí durant l’any 2016” entre l’Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí i el Consell Comarcal de La Selva.

2n. Autoritzar i disposar la despesa per finançar els serveis delegats per l’any 2016 en 11.924,90 €, amb càrrec a la partida 4.4.2310.25000.

3r. Comunicar aquest acord al Consell Comarcal de La Selva i als Serveis Econòmics.”

Els membres presents al Ple es donen per assabentats del Decret num. 204/16.

RATIFICAR: Decret núm. 215 de data 28/06/2016 pel qual es va aprovar inicialment l’avantprojecte d’obra ordinària “Instal·lació d’una xarxa de calor amb caldera de biomassa al nucli de Bonmatí”.

Demana la paraula el senyor Pubill per pregunta quin serà l’abast de la subvenció.

El senyor alcalde li respon que inicialment l'Ajuntament ha de posar el 25% més l'IVA de tota l'obra. El FEDER aporta el 50% i la Diputació de Girona el 25% restant.

El senyor Pubill pregunta si sap el què hi aporta l'Ajuntament.

El senyor alcalde li contesta que ara mateix no li sap dir.

Seguidament es sotmet a la ratificació l'esmentat decret n.º 215/16:

“Fonament de Fet

Vist que per acord de la Junta de Govern Local de data 6 d'abril de 2016, l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí va sol·licitar a la Diputació de Girona, Àrea de Programes Europeus, a través del FEDER (eixos 4, OE 4.1.2, 1a.i i 1.b) una subvenció, per import de 38.277,75 euros, per l'elaboració i execució del projecte per la instal·lació d'una caldera de biomassa en el oficines municipals i una xarxa de calor al CEIP Sant Jordi, Zona Esportiva i Centre Cívic de Bonmatí.

Vist que en data 18 de maig de 2016 es va sol·licitar un canvi d'import en la sol·licitud de subvenció de a la Diputació de Girona, Àrea de Programes Europeus, a través del FEDER (eixos 4, OE 4.1.2, 1a.i i 1.b), per l'elaboració i execució del projecte per la instal·lació d'una caldera de biomassa en el oficines municipals i una xarxa de calor al CEIP Sant Jordi, Zona Esportiva i Centre Cívic de Bonmatí, per import de 32.303,34 euros

Vist els Serveis Tècnic de Beenergi de la Diputació de Girona han fet arribar l'Avantprojecte d'instal·lació d'una xarxa de calor amb caldera de biomassa al nucli de Sant Julià del Llor i Bonmatí”, per import de 156.348,19 euros.

Vist que en data 23 de juny de 2016 s'ha rebut un requeriment de la Diputació de Girona sol·licitant l'aprovació de l'avantprojecte esmentat, donant un termini fins el 30 de juny de 2016.

Fonament de Dret

Vist el que disposa l'article 2 de la Disposició Addicional Segona del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, l'Alcaldia-Presidència

DISPOSA

1r. Aprovar inicialment l'avantprojecte d'obra ordinària “Instal·lació d'una xarxa de calor amb caldera de biomassa al nucli de Bonmatí del municipi de Sant Julià del Llor i Bonmatí”, redactat per l'enginyer tècnic Industrial, Sr. Carlos Carrillo Romero, per un import de 129.213,38 euros, i 27.134,81 d'IVA, i que fan un total de 156.348,19 euros.

2n. Sotmetre aquesta memòria a informació pública, amb publicació al BOP i al tauler d'anuncis, per tal que, en el termini de 30 dies, pugui ser consultat a la secretaria d'aquesta corporació i es puguin formular les al·legacions pertinents.

3r. Ratificar aquesta resolució al Proper Ple que es celebri.”

El Ple, ratifica, per unanimitat dels membres presents, el Decret 215/16.

3. DONAR COMPTE DE L'INFORME TRIMESTRAL EMÈS PER LA SECRETÀRIA-INTERVENTORA SOBRE EL PERÍODE MITJÀ DE PAGAMENT CORRESPONENT AL 2n TRIMESTRE DE 2016.

INFORME 2n TRIMESTRE 2016 SOBRE EL PERÍODE MITJÀ DE PAGAMENT

“Aquest informe ve determinat per l'article 6 del Reial Decret 635/2015, de 25 de juliol pel que es desenvolupa el càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors per les Administracions Públiques i les condicions pel procediment de retenció de recursos dels règims de finançament previstos a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

En aquest càlcul s'inclou el ràtio d'operacions pagades, l'import dels pagaments realitzats, el ràtio d'operacions pendents i l'import dels pagaments pendents, obtenint així el període mitjà de pagament.

Tenint en compte que aquesta Entitat local no està inclosa dins l'àmbit subjectiu definit en els articles 111 i 135 del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aquest Ajuntament té l'obligació de calcular i publicar la informació corresponent al període mitjà de pagament amb periodicitat trimestral.

En aquesta medició, amb criteris estrictament econòmics, es pot obtenir un valor negatiu, tant en les operacions pagades com en les pendents de pagament, si l'Administració paga abans que hagin transcorregut trenta dies naturals des de la presentació de les factures o certificacions d'obra o si, al final del període per a la remissió de la informació, encara no han transcorregut en les operacions pendents aquests 30 dies.

Les dades corresponents al 2T/2016 són les següents:

Entitat	Ràtio Obligacions Pagades	Import pagaments realitzats	Rati operacions pendents	Import pagaments pendents	Període Mitjà Pagament
Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí	12,89 dies	147.226,11 €	-8,08 dies	46.913,54 €	7,82 dies

La disposició addicional primera de la Llei Orgànica 6/2013, de control del deute comercial, estableix l'obligació de les Administracions Públiques i les seves entitats i organismes dependents, de publicar en el seu portal web el període mitjà de pagament a proveïdors.

L'article 6 apartat 2 del Reial Decret 635/2014 recull aquesta exigència en els següents termes:

“Las comunidades autónomas y las corporaciones locales remitirán al Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas y publicarán periódicamente, de acuerdo con lo que se prevea en la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, la siguiente información relativa a su período medio de pago a proveedores referido, según corresponda, al mes o al trimestre anterior:

- a) El período medio de pago global a proveedores mensual o trimestral, según corresponda, y a su serie histórica.*
- b) El período medio de pago mensual o trimestral, según corresponda, de cada entidad y su serie histórica.*
- c) La ratio mensual, o trimestral, según corresponda, de operaciones pagadas de cada entidad y su serie histórica.*
- d) La ratio de operaciones pendientes de pago, mensual o trimestral, según corresponda, de cada entidad y su serie histórica.*

La información se publicará en sus portales web siguiendo criterios homogéneos que permitan garantizar la accesibilidad y transparencia de la misma, para lo que el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas facilitará a la comunidades autónomas y corporaciones locales modelos tipos de publicación”.

PUBLICACIÓ DEL PERÍODE MITJÀ DE PAGAMENT A PROVEÏDORS DURANT L'EXERCICI 2016

Per tal de donar degut compliment a allò establert a l'article 13.6 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i estabilitat financera (introduït per la DA 1ª de la Llei Orgànica 9/2013, de 21 de desembre, de control del deute comercial del sector públic) on es crea l'obligació dels ajuntaments de fer públic el seu període mitjà de pagament a proveïdors.

A aquest respecte cal fer esment al fet que l'article 33 del Reial Decret Llei 4/2013, de 22 de febrer, de mesures de suport a l'emprenador i estímul del creixement i de la creació de treball, modifica l'article 4 de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, estableix que el període màxim de pagament serà de 60 dies.

Atès allò anteriorment esmentat, el període mitjà de pagament d'aquest 2n trimestre de l'exercici 2016 ha estat el següent:

Entitat	Ràtio Obligacions Pagades	Import pagaments realitzats	Rati operacions pendents	Import pagaments pendents	Període Mitjà Pagament
Ajuntament de					

Sant Julià del Llor i Bonmatí	12,89 dies	147.226,11 €	-8,08 dies	46.913,54 €	7,82 dies
-------------------------------	------------	--------------	------------	-------------	-----------

A la vista de tot això es proposa donar compte al Ple de les dades anteriors.”

Els membres presents al Ple es donen per assabentats de l'informe del pagament mig a proveïdors corresponent al 2n trimestre de 2016.

4t. PROPOSTA APROVACIÓ DEFINITIVAMENT ELS ESTATS I COMPTES ANUALS CORRESPONENTS A L'EXERCICI 2015.

“ANTECEDENTS

Finalitzat l'exercici pressupostari de 2015, cal elaborar el compte general de l'entitat local.

El compte general ha de posar de manifest la gestió realitzada en els aspectes econòmic, financer, patrimonial i pressupostari, i ha de contenir el conjunt de documentació bàsica, complementària i annexos.

Ha de ser elaborat per la Intervenció, i la Presidència l'ha de retre abans del dia 15 de maig de l'actual exercici.

Els estats i comptes anuals de l'exercici pressupostari 2015 s'han sotmès a l'informe de la Comissió Especial de Comptes, la qual n'ha emès un dictamen favorable en data 25 de juliol de 2016.

Exposat el compte general al públic en el *Butlletí Oficial de la Província* núm. 147, de data 3 d'agost de 2016, pel període reglamentari, no s'hi han formulat reclamacions, al·legacions ni observacions.

FONAMENTS DE DRET

D'acord amb els articles 208 a 212 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, la Instrucció de comptabilitat per a l'Administració Local i altres disposicions concordants en relació amb la tramitació i el contingut, el Ple aprova, per unanimitat dels membres presents, el següent

ACORD

1r. Aprovar definitivament els comptes anuals corresponents a l'exercici 2015, integrats pels següents documents comptables:

- Estat de liquidació del Pressupost
- Balanç de situació
- Compte de resultat econòmic-patrimonial

- Estat de canvis de patrimoni net
- Estat de fluxos d'efectiu
- Memòria

2n. Aprovar definitivament la documentació complementària següent:

- Acta d'arqueig existències a caixa
- Saldos entitats financeres

3r. Retre els esmentats comptes de la corporació, esdevinguts com a resultat de l'exercici econòmic 2015, a la Sindicatura de Comptes, d'acord amb el que determinen els articles mencionats en la part expositiva”.

5è. DICTAMEN PROPOSANT FIXAR LES DUES FESTES LOCALS PER L'ANY 2017 EN EL MUNICIPI DE SANT JULIA DEL LLOR I BONMATI.

“L'article 37.2 de l'Estatut dels treballadors indica que de les catorze festes laborals, dues seran locals, i per Decret de la Generalitat de Catalunya s'estableix que els dues festes locals seran fixades per Ordre del Consell de Treball, a proposta dels municipis respectius.

D'acord amb aquestes consideracions, el Ple aprova, per unanimitat dels membres presents, el següent

ACORD

1r.- Proposar al Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya la determinació de les dues festes locals per a l'any 2017 en el nostre municipi, els dies: 5 de juny de 2017 i el 25 de juliol de 2017.

2n.- Fer tramesa d'aquest acord al Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya i a les empreses del municipi pel seu coneixement i efectes oportuns.”

6è. PROPOSANT APROVAR EL CONVENI D'ENCÀRREC DE GESTIÓ DE PRESTACIÓ DE SERVEIS MÍNIMS DE SALUT PÚBLICA DE COMPETÈNCIA MUNICIPAL ENTRE EL DEPARTAMENT DE SALUT I L'AJUNTAMENT DE SANT JULIÀ DEL LLOR I BONMATÍ PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE SALUT PÚBLICA DE COMPETÈNCIA LOCAL ESPECIFICATS EN L'ANNEX D'AQUEST CONVENI.

“Vist el conveni d'encàrrec de gestió de prestació de serveis mínims de salut pública de competència municipal entre el Departament de Salut i l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí.

Vist que en virtut d'aquest conveni, els diferents òrgans de l'Agència de Salut Pública de Catalunya prestaran a l'Ajuntament activitats d'assessorament i de suport tècnic-jurídic i d'inspecció, sense que comporti cap contraprestació

econòmica a l'ens locals, el Ple aprova, per unanimitat dels membres presents, el següent

ACORD

1r. Aprovar el text del conveni d'encàrrec de gestió de prestació de serveis mínims de Salut Pública de competència municipal entre el Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí, per a la prestació dels serveis de salut pública de competència local especificats en l'annex d'aquest conveni que s'adjunta com annex en aquest acord.

2n. Facultar al senyor Alcalde-President o persona en qui es delegui la signatura d'aquest conveni.”

ANNEX A L'ACORD:

<p>CONVENI D'ENCÀRREC DE GESTIÓ DE PRESTACIÓ DE SERVEIS MÍNIMS DE SALUT PÚBLICA DE COMPETÈNCIA MUNICIPAL ENTRE EL DEPARTAMENT DE SALUT I L'AJUNTAMENT DE SANT JULIÀ DEL LLOR I BONMATÍ</p>

“

REUNITS

D'una part, el senyor Joan Guix Oliver, secretari de Salut Pública del Departament de Salut.

De l'altra, el senyor Marc Garcia Nadal alcalde de l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí

ACTUEN

El primer, en representació del Departament de Salut, en la seva qualitat de secretari de Salut Pública, nomenat d'acord amb el Decret 119/2016, de 26 de gener (DOGC. Núm. 7047, de 28.01.2016) i en virtut de les funcions que li assigna la Resolució SLT/2873/2015, de 7 de desembre, del conseller de Salut, de delegació de competències en matèria de formalització de convenis d'encàrrec de gestió de serveis de salut pública dels ajuntaments en el secretari o secretària de Salut Pública (DOGC núm. 7020 de 17.12.2015).

El segon, en representació de l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí, per ser-ne l'alcalde, per presa de possessió del dia 13 de juny 2015, amb les més amplies facultats de representació de l'Ajuntament, atorgades per l'article 53.1a) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Les parts, de mutu acord, en presència de la Sra. Imma Parramon Burch, secretària Interventora de la corporació i funcionària amb habilitació estatal, que dóna fe de la signatura d'aquest conveni de conformitat amb l'article 92 bis.1.a) de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, declaren i manifesten que intervenen en aquest acord amb la capacitat legal necessària i la competència suficient per a subscriure'l.

MANIFESTEN

1. *Que l'ordenació de les activitats i dels serveis de salut pública de les persones constitueix un objectiu de primer ordre dins del qual les administracions compareixents comparteixen competències en aquestes matèries.*
2. *Que les administracions convenients consideren que és fonamental avançar en la integració dels serveis públics i aconseguir un millor aprofitament dels recursos humans i materials del territori per tal d'assegurar la satisfacció de les necessitats presents i futures de la ciutadania.*
3. *Que l'11 de gener de 2006, es va signar un Conveni Marc entre el Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya, l'Associació Catalana de Municipis i Comarques i la Federació de Municipis de Catalunya amb l'objectiu d'establir un marc de relacions que orienti els vincles i les obligacions a establir en els convenis que els ens locals i l'Agència de Protecció de la Salut puguin subscriure en relació amb la prestació de serveis de protecció de la salut.*
4. *Que, posteriorment, el 2 de juliol de 2013, es va signar un Conveni Marc entre l'Agència de Salut Pública de Catalunya, l'Associació Catalana de Municipis i Comarques i la Federació de Municipis de Catalunya, per regular la prestació de serveis de salut pública i els seus mecanismes de seguiment, de conformitat amb el que preveu l'article 53.8 de la Llei 18/2009, del 22 d'octubre, de salut pública.*
5. *Que, d'acord amb l'article 163 de la Llei 2/2014, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic en relació amb l'article 36.2 del Decret 119/2014, de 5 d'agost, de reestructuració del Departament de Salut, la personalitat jurídica de l'Agència de Salut Pública de Catalunya ha quedat extingida i les funcions executives que tenia atribuïdes s'han assumit per la Secretaria de Salut Pública del Departament de Salut. Totes les referències a l'Agència de Salut Pública de Catalunya i als seus òrgans s'han d'entendre que es fan a la Secretària de Salut Pública del Departament de Salut o als seus òrgans. Tanmateix, aquesta estructura pot continuar emprant la denominació d'Agència de Salut Pública de Catalunya.*
6. *Que l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí i el Departament de Salut, mitjançant la Secretaria de Salut Pública -Agència de Salut Pública de Catalunya- volen crear un nou marc de cooperació interadministrativa basat en la col·laboració, atès que la superació dels conflictes competencials en els aspectes relacionats amb la salut ambiental i alimentària no es basa en una més bona delimitació dels àmbits de responsabilitat sinó en la creació d'espais de gestió conjunta, mitjançant el respecte del marc competencial actual, similar al dels països del nostre entorn econòmic i social.*
7. *Que l'Agència de Salut Pública de Catalunya i l'Ajuntament Sant Julià del Llor i Bonmatí van subscriure originàriament un conveni de col·laboració l'any 2010, que s'ha anat renovant fins que ha finalitzat la seva actual vigència el 31 de desembre de 2015, raó per la qual les parts, és a dir, el Departament de Salut, mitjançant la Secretaria de Salut Pública -Agència de Salut Pública de Catalunya- (en endavant, l'ASPCAT) i l'Ajuntament, han cregut necessari continuar amb la col·laboració pactada i, per raons de seguretat jurídica i d'organització, redactar un nou conveni que es regirà pels següents*

PACTES

Primer

L'objecte d'aquest conveni és regular l'encàrrec que realitza l'Ajuntament per a la prestació dels serveis mínims de salut pública de competència local, que s'especifiquen a l'annex d'aquest conveni.

L'Ajuntament només encarrega a l'ASPCAT les activitats esmentades expressament en l'annex d'aquest conveni.

Segon

Les activitats que es relacionen a l'annex són activitats d'assessorament i suport jurídicotècnic i d'inspecció que els diferents òrgans de l'ASPCAT han de prestar a l'Ajuntament sense que aquests serveis comportin cap contraprestació econòmica a l'ens local, de conformitat amb la lletra b) del pacte quart del Conveni Marc subscrit el dia 2 de juliol de 2013 entre l'ASPCAT, l'Associació Catalana de Municipis i Comarques i la Federació de Municipis de Catalunya.

L'ASPCAT ha d'exigir als subjectes passius les taxes que es meritin d'acord amb el previst en el Decret legislatiu 3/2008, de 25 de juny, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de taxes i preus públics de la Generalitat, en relació amb l'Ordre SLT/191/2014, d'11 de juny, per la qual es dona publicitat a la relació de les taxes vigents que gestiona el Departament de Salut durant l'any 2014.

Tercer

El personal que ha de portar a terme les tasques de salut pública és el personal funcionari o laboral de l'ASPCAT, mentre que l'Ajuntament no hi adscriu cap mena de recurs, ni personal, ni material.

L'ASPCAT es compromet a comunicar a l'Ajuntament les informacions i els resultats que se generin com a conseqüència de la seva actuació. Per part seva, l'Ajuntament també es compromet a comunicar a l'ASPCAT totes les accions que emprengui i els actes administratius que adopti derivats de les actuacions i propostes que l'ASPCAT ha realitzat en el marc d'aquest conveni, així com en relació amb el seguiment dels establiments que s'hagin inspeccionat per al compliment de les mesures correctores que calguin d'acord amb l'annex.

Quart

L'Ajuntament ha de comunicar a l'ASPCAT, cada vegada que es necessiti per a la realització de les activitats que s'encarreguen, tota la informació necessària relativa al cas de què es tracti.

Per fer possible aquesta tramesa d'informació es pot fer servir qualsevol dels sistemes habituals de comunicació, preferentment els sistema de comunicació d'oficis a través d'EACAT.

Cinquè

Es constitueix una comissió de seguiment d'aquest conveni, la qual està formada per un representant de l'ASPCAT i un representant de l'Ajuntament.

La Comissió de Seguiment s'ha de reunir, com a mínim, un cop l'any.

La Comissió de Seguiment ha d'elaborar una memòria que reculli les activitats realitzades i els resultats obtinguts en l'execució d'aquest conveni de col·laboració.

Sisè

La informació que les parts es lliurin per al desenvolupament d'aquest conveni té caràcter confidencial a menys que s'acordi expressament el contrari.

Les parts es comprometen a guardar la més estricta confidencialitat sobre les informacions, les dades i la documentació a què tinguin accés en virtut del present conveni, i no poden utilitzar-les per a usos diferents als que s'hi preveuen, i fan constar, de manera expressa, que vetllaran pel compliment de la normativa de protecció de dades personals aplicable en cada cas. Ni en virtut d'aquest conveni ni dels projectes que es puguin realitzar per desenvolupar-lo no es pot accedir a dades de caràcter personal ni fer-ne el tractament ni la cessió a tercers no permesos per les lleis.

Quant als tractaments legítims de dades necessàries per al desenvolupament de les actuacions que es realitzin en el marc d'aquest conveni, en cas que sigui necessari, les parts es comprometen a respectar la normativa de protecció de dades personals aplicable en cada cas, a adoptar les mesures de seguretat previstes per la normativa, així com a guardar una estricta confidencialitat sobre aquestes.

La vulneració del deure de confidencialitat sobre les dades esmentades o de qualsevol altra obligació derivada de la legislació de protecció de dades de caràcter personal és causa de resolució del conveni.

Setè

Els estudis, projectes i treballs que es duguin a terme en compliment d'aquest conveni en l'àmbit territorial de Catalunya s'ha d'emprar, almenys, el català d'acord amb les obligacions relatives a l'ús del català que deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i de les disposicions que la despleguin.

Vuitè

L'ASPCAT es reserva la decisió d'incloure el logotip de la Generalitat de Catalunya en les activitats derivades de l'objecte d'aquest conveni.

Novè

La propietat intel·lectual derivada dels treballs duts a terme amb motiu d'aquest conveni resta subjecta a les disposicions legals vigents aplicables en la matèria. Pel que fa als drets inherents a l'autoria s'atorga el reconeixement corresponent a qui hagi intervingut en l'execució dels treballs esmentats i en té els drets morals.

Els drets d'explotació obtinguts del treball resultant objecte d'aquest conveni corresponen a l'ASPCAT. En cas que una altra part signatària del conveni vulgui utilitzar els resultats parcials o finals, en part o totalment, per difondre'ls i/o publicar-los, en qualsevol forma, haurà de sol·licitar per escrit, prèviament i expressament, la conformitat de l'ASPCAT i, en qualsevol cas, en la reproducció que se'n dugui a terme s'ha de fer constar que el treball és propietat de la Generalitat de Catalunya. Igualment, queda prohibida l'autorització a tercers per reproduir, distribuir o comunicar públicament per qualsevol mitjà, totalment o parcialment, els treballs objecte d'aquest conveni sense el consentiment de l'ASPCAT.

Desè

La vigència d'aquest conveni és per a un període de tres anys i s'estén fins al 31 de desembre de 2018, si bé les parts poden reconèixer i acceptar mitjançant el conveni actuacions que en constitueixen l'execució de l'objecte i que hagin estat dutes a terme amb anterioritat a la data de signatura. Per acord mutu de les parts, el conveni es pot renovar abans de la seva data de venciment. Les pròrrogues del conveni s'han de fer de manera expressa.

Onzè

Són causes de resolució anticipada del conveni les següents:

- *L'incompliment per qualsevol de les parts dels compromisos assumits en el conveni.*
- *L'acord mutu de les parts, que s'ha d'instrumentar per escrit.*
- *La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de complir els pactes.*
- *La denúncia d'alguna de les parts amb un preavís de dos mesos.*
- *La vulneració del deure de confidencialitat sobre les dades esmentades o de qualsevol altra obligació derivada de la legislació de protecció de dades de caràcter personal.*

Dotzè

Aquest conveni té naturalesa administrativa. Els dubtes que es puguin plantejar sobre la seva interpretació s'han de resoldre de mutu acord entre les parts. No obstant això, en cas de persistència del desacord correspon a la jurisdicció contenciosa administrativa resoldre sobre les qüestions litigioses que puguin sorgir de la seva interpretació i compliment.

I, com a prova de conformitat amb el contingut del present conveni, les parts que intervenen el signen en la data indicada.

*Per delegació
(Resolució SLT/2873/2015, de 7 de desembre)*

*Per la Secretaria de Salut Pública
(Agència de Salut Pública de Catalunya)*

Joan Guix Oliver

*Per l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí
Marc Garcia Nadal*

ANNEX

Activitats que es portaran a terme en el municipi de Sant Julià del Llor i Bonmatí de conformitat amb la relació d'activitats incloses en els serveis mínims dels ens locals que integra l'annex I del conveni marc de 2 de juliol de 2013, entre els anys 2016 al 2018 (ambdós inclosos):

ACTIVITATS	NOMBRE ESTABLIMENTS
1. Gestió del risc per a la salut derivada de la contaminació del medi	
<i>1.1 Suport tècnic per a valoració de les notificacions i comunicacions d'establiments i instal·lacions.</i>	<i>A petició de part</i>
<i>1.2. Suport tècnic (establiment de criteris i objectius i metodologia d'inspecció) per al control de les instal·lacions de baix risc per a la transmissió de la legionel·losi.</i>	<i>A petició de part</i>
2. Gestió del risc per a la salut derivada de les aigües de consum públic	

2.1. <i>Controlar el compliment de les obligacions dels gestors de les xarxes públiques.</i>	100 %
2.2. <i>Avaluar el risc per l' incompliment de les instal·lacions anteriors, d'acord amb el Pla de vigilància.</i>	<i>Per a cada incompliment</i>
2.3. <i>Assessorament en la participació en el Sistema de Informació Nacional de Aguas de consumo</i>	<i>A petició de part</i>
3. Gestió del risc per a la salut en els establiments públics i els indrets habitats	
3.1 <i>Suport tècnic per a valoració de les notificacions i comunicacions d'establiments i instal·lacions d'ús públic.</i>	<i>A petició de part</i>
3.2 <i>Inspecció sanitària de les piscines d'ús públic relacionada amb el control oficial (control inicial)</i>	<i>A petició de part</i>
3.3 <i>Control del compliment del Pla de lluita integral de plagues en centres educatius.</i>	<i>A petició de part</i>
3.4. <i>Inspecció sanitària prèvia a l'autorització dels establiments de tatuatge, pírcing i micropigmentació</i>	<i>A petició de part</i>
3.5 <i>Inspecció sanitària per al control de l'aplicació de la normativa sobre les condicions sanitàries que han de complir els establiments de tatuatge, pírcing i micropigmentació, Decret 90/2008, de 22 d'abril</i>	100 %
4. Gestió del risc per a la salut derivada dels productes alimentaris	
4.1. <i>Suport tècnic per a la valoració de les comunicacions d'establiments alimentaris minoristes</i>	<i>A petició de part</i>

<p>4.2. Execució de les activitat d control sanitari en els diferents sectors de competència municipal condicionats a criteris de gestió del risc.</p>	<p>100 % Carnisseries 100 % Peixateries 100 % Rostisseries i menjars per emportar 100 % Menjars preparats (restaurants, hotels ...) 100 % Fleques/pastisseries</p>
<p>5. Educació sanitària en l'àmbit de la protecció de la salut</p>	
<p>5.1. Suport tècnic o assessorament, documentació i eines informatives adreçades als principals problemes de salut en l'àmbit de la protecció (alimentació i medi ambient)</p>	<p>A petició de part</p>
<p>6. Gestió de denúncies</p>	
<p>6.1. col·laboració en la gestió de denúncies en l'àmbit de la protecció de la salut al municipi.</p>	<p>A instància de les dues parts</p>
<p>7. Policia sanitària mortuòria</p>	
<p>7.1. Inspecció i control sanitari de les empreses que presten els serveis funeraris.</p>	<p>A instància de part</p>
<p>8. Gestió de tramitació d'expedients sancionadors i mesures cautelars derivades de les actuacions de control de les activitats amb conveni</p>	
<p>8.1. Tramitació integral de tot el procediment sancionador, així com de la tramitació de les mesures cautelars que es puguin derivar d eles actuacions de control dels serveis pactats: Proposta d'incoació, instrucció del procediment i resolució sancionadora.</p> <p>L'ajuntament realitzarà la comprovació de les mesures cautelars imposades i es farà càrrec del lliurament de les resolucions corresponents a l'interessat.</p>	<p>Per a tots els expedients sancionadors que calgui gestionar i per a totes les mesures cautelars que calgui aplicar.</p>
<p>9. La promoció de la salut i la prevenció de la malaltia</p>	

<ul style="list-style-type: none"> - <i>Promoció i foment de l'activitat física i de l'alimentació saludable i sostenible</i> - <i>Promoció de la salut bucodental</i> - <i>Promoció de la salut mental i emocional de la població i prevenció dels factors de risc en aquest àmbit</i> - <i>Promoció i protecció de la salut afectiva, sexual i reproductiva, i prevenció dels factors de risc en aquest àmbit.</i> - <i>Promoció dels factors de protecció i prevenció davant les substàncies que poden generar abús, dependència i altres adicions,</i> - <i>Promoció d'estratègies participatives en salut comunitària.</i> 	<p><i>A instància de les dues parts.</i></p>
Comissió de seguiment del Conveni	
<p>Ajuntament: Sant Julià del Llor i Bonmatí</p> <p>Agència de Salut Pública aps.selva@gencat.cat</p> <p>Rosamaria Cid Maresma 675.786.562</p> <p>Maurici Martínez Tomé 675.786.499</p>	

7é. PUNTS D'URGÈNCIA

En compliment del que estableix l'article 113.1 en relació a l'article 91.4 del R.O.F., el Sr. Alcalde-President pregunta si pot sotmetre a la consideració del Ple per raó d'urgència, uns punts no compresos dins l'ordre del dia i que no poden ésser tractat a l'apartat de precís i preguntes.

El debat del punt d'urgència queda aprovat per unanimitat.

7.1. PROPOSTA D'APROVACIÓ INICIAL DE L'ACTUALITZACIÓ DELS PLANS DE PROTECCIÓ CIVIL MUNICIPALS PER A LA LEGISLATURA 2015-2019,

“Vist que, a conseqüència de la nova legislatura 2015-2019 d'aquesta Corporació, s'ha fet necessari dur a terme una actualització dels diversos Plans de Protecció Civil de Sant Julià del Llor i Bonmatí .

Vist el que disposa l'article 17.2 de la Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya, el Ple aprova, per unanimitat dels membres presents, el següent

ACORD

1r. Aprovar inicialment l'ACTUALITZACIÓ dels següents Plans de Protecció Civil que tot seguit es relacionen:

- Manual d'actuació bàsic
- Document bàsic
- Manual d'actuació per a emergències sísmiques
- Manual d'actuació per a inundacions
- Manual d'actuació per a incendis forestals
- Manual d'actuació per a nevades

2n. Sotmetre a informació pública els esmentats plans per un termini de 20 dies, a comptar del dia següent a la seva publicació al BOP, per tal que puguin ser examinats i poder formular les al·legacions que es considerin pertinents.

3r. En cas de no haver-hi cap reclamació o suggeriment, l'aprovació inicial esdevindrà definitiva i els diversos plans de protecció civil seran tramesos als Serveis Territorials d'Interior de Girona”.

8è. MOCIONS

8.1. MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP INDEPENDENT SOBRE EL TRANSPORT SANITARI.

El senyor alcalde explica el contingut de la moció.

El senyor Pubill diu que oi sembla molt correcte i que s'hi afegixine.

Seguidament es sotmet a votació la següent moció:

“Exposició de motius

El dia 14 de gener d'enguany va tenir lloc el traspàs del Transport Sanitari de la Regió Sanitària Girona de l'antiga empresa adjudicatària, Consorci del Transport Sanitari, a la nova, Transport Sanitari de Catalunya, SLU. Es tracta d'una adjudicació per 10 anys amb un import anual pel transport urgent de 16.975.572,89 euros i una tarifa de 38,62 euros pel no urgent.

El procés d'adjudicació i posterior traspàs ha vingut condicionat per diferents motius: les successives paralitzacions que ha patit; el canvi de sistema de transport sanitari; i l'accidentada forma com s'ha dut a terme el traspàs malgrat el temps transcorregut des de l'adjudicació.

El canvi de model ha consistit bàsicament a ampliar mínimament el nombre de vehicles i d'hores de servei a costa de personal sanitari: s'han substituït ambulàncies amb possibilitat de transportar i tractar persones malaltes 'in itinere' i amb una plantilla completa (metge, infermera i tècnic), per Vehicles d'intervenció

Rapida (VIR), amb només metge i tècnic i sense possibilitats de transportar pacients.

L'ampliació no és el cas de la ciutat de Girona, on s'ha suprimit una ambulància de Suport Vital Avançat (SVA) , quedant-ne només dues de Suport Vital Basic (SVB) i posant un VIR a Salt. Tampoc a poblacions com Anglès i Maçanet de la Selva, amb 8 hores diàries de disminució del servei, ni a d'altres costaneres com l'Escala , l'Estartit i Palafrugell, on es suprimeixen els reforços d'estiu. Les protestes del personal i de la ciutadania registrades al Baix Empordà denunciaven aquests retalls, així com la destrucció de l'equip metge-infermera-tècnic, per quant rebaixa la qualitat de l'assistència. En efecte, aquest nou model ha estat durament criticat, entre altres, pel Col·legi de Metges de Girona, per quant sembla més dissenyat per a l'àmbit urbà que no pas per a les nostres contrades, per quant en casos com el del Baix Empordà pot comportar retards de 20 o 25 minuts en l'arribada dels metges a poblacions com Calonge, Castell-Platja d'Aro, Sant Feliu de Guíxols i Santa Cristina d'Aro, i per les conseqüències que pot tenir el treball separat de metge i infermera. Aquesta separació és especialment greu des de la promulgació del "Real Decreto 954/2015, de 23 de octubre, por el que se regula la indicación, uso y autorización de dispensación de medicamentos y productos sanitarios de uso humano por parte de los enfermeros" que ha inestabilitzat el paper de la infermeria i que, malgrat el recurs compromès per part del nou Govern de la Generalitat, és plenament vigent.

Però hi ha un altre problema de fons molt greu. El nombre de serveis que es va comunicar l'antiga empresa adjudicatària al TSC estava molt per sota dels que s'havien de realitzar efectivament. Aquest hauria impedit una programació adient, provocant llargues hores d'espera dels usuaris del transport ordinari, les protestes dels quals recauen sobre els tècnics de les ambulàncies, ja que poques vegades es transformen en reclamacions reglades. I hauria provocat la necessitat d'augmentar la necessitat d'ambulàncies, fet que justificaria a les grans deficiències en el condicionament de les bases, els locals i els vehicles , que clarament estan incomplint els plecs de l'adjudicació. L'estat de moltes ambulàncies no és l'adequat per garantir amb condicions el servei a prestar: on no falta calefacció falta telèfon o qualsevol mena de material, o altres deficiències tècniques d'uns vehicles reciclats, com el despreniment de peces del vehicle.

Com a conseqüència de tot això, ens trobem amb un problema del concurs que afecta exclusivament el lot de la Regió Sanitaria Girona. Ni els plecs tècnics del concurs ni el pressupost cobreixen els serveis que efectivament s'han de proporcionar. L'empresa adjudicatària ha de posar molts més mitjans dels previstos sense la corresponent compensació econòmica, ja que aquesta és impossible sense realitzar un nou concurs i, pel que sembla, la forma de compensació que poden haver pactat el CatSalut i l'empresa és que aquell no apliqui la penalització del 5% prevista en l'adjudicació pels casos d'incompliment de les clàusules contractuals .Aquest xantatge, que podria ser considerat un mal menor en un contracte de curta durada, es fa absolutament insostenible durant els 10 anys de durada prevista.

Finalment, centrant-nos en la zona del Ter Brugent que compren Amer, Anglès, Brunyola, La Cellera de Ter, Osor, Susqueda i Sant Julia de Llor i Bonmatí, amb unes vies de comunicació terrestres deficientes, amb temps d'arribada des de Salt o

Santa Coloma que oscil·len entre 20 i 45 minuts per als pobles més allunyats, creiem necessària la presència d'un vehicle de tipus Suport Vital Basic amb base a Anglès durant les 24 hores del dia.

Per tot això, el Ple aprova, per unanimitat dels membres presents, el següent

ACORD

Primer. Instar al Departament de Salut i al CatSalut que, de manera immediata, recuperi les 8 hores de presència del vehicle de tipus suport vital basic amb base a Anglès entre les 00 i les 8 h del matí, de tal manera que es tornin a cobrir les 24 hores del dia, i així donar una millar cobertura a la zona del Ter-Brugent.

Segon. Instar al Departament de Salut i al CatSalut que, de manera immediata, aporti les seves alternatives per tal de resoldre l'actual situació d'absoluta irregularitat.

Tercer. Instar al Departament de Salut i al CatSalut per tal que es replantegi el nou model de Transport Sanitari Integral, esmenant les modificacions i deficiències detectades.

Quart. Comunicar-ho a la resta de municipis del Ter Brugent.”

9è. PRECS I PREGUNTES.

9.1. El senyor Pubill demana si se'ls hi pot explicar l'estat de les obres del pavelló.

El senyor alcalde respon que no estan acabades. Dilluns tenen una reunió amb la direcció facultativa i l'empresa constructora. Les coses no van com haurien d'anar.

La senyora Rubirola pregunta si no s'entenen.

El senyor alcalde li respon que no i, al final, el perjudicat resulta ser l'Ajuntament.

La senyora Rubirola pregunta si, quan es va dur a terme la contractació, si es va preveure la possibilitat d'imposar penalitzacions en cas d'incompliment.

El senyor alcalde li respon que sí.

El senyor Pubill pregunta al final, qui mana: direcció d'obres o direcció facultativa.

L'alcalde li respon que es el mateix, la direcció de l'obra és la direcció facultativa.

La senyora Rubirola diu que així és el contractista.

L'alcalde li contesta que són tots dos, són tots dos que no s'entenen.

El senyor Pubill pregunta si això pot tenir algun perjudici per l'Ajuntament.

L'alcalde li respon que sí.

El senyor Pubill pregunta si l'Ajuntament ha perdut alguna subvenció.

L'alcalde li respon que sí, s'han perdut uns 20.000 €.

9.2. El senyor Pubill pregunta sobre els problemes de veïnatge al carrer Sant Grau en motiu de sorolls i escombraries. Els veïns diuen que és un problema de mal veïnatge i que van fer una recollida de firmes.

El senyor alcalde pren nota i diu que s'ho mirarà.

9.3. El senyor Pubill pregunta si se'ls hi pot explicar una mica les obres que s'han dut a terme al carrer Josep Tarradellas.

L'alcalde li respon que s'ha dut a terme aquesta actuació per començar a solucionar una mica els problemes d'aiguats i que es pugui reconduir l'aigua cap el col.lector, També es faran actuacions a altres llocs.

El senyor Pubill pregunta per què es fa l'actuació al final del carrer i no al principi, per poder recollir l'aigua que baixa.

El senyor alcalde li respon que perquè no sap si al principi hi ha col.lector. Al final s'í que sap que es pot connectar a un col.lector. Però es pot estudiar.

El senyor Pubill pregunta a quins altres llocs es vol fer.

El senyor alcalde li respon que sí: al carrer del Pi i al carrer Selva.

9.4. El senyor Pubill vol insistir en la necessitat de que es valli la zona verda a la Plaça dels Pins.

L'alcalde li respon que s'ha de mirar tot el que siguin millores.

El senyor Pubill diu que en l'acta del passat Ple recull que ho farien quan els obligui una llei.

El senyor alcalde assenyala que es farà quan hi hagin recursos i quan es cregui convenient.

El senyor Pubill diu que és el mateix de les partides previstes per l'escola, també es va dir que ja es veuria.

El senyor alcalde li respon que sí.

9.5. El senyor Pubill vol recordar que a l'acta del Ple de 9 de desembre de 2015 ja consta que, en relació al carrer Jordi Pujol, l'equip de govern ja va dir que era una prioritat. Pregunta si continua essent una prioritat o també ja en parlaran.

El senyor alcalde respon que tot s'ha de mirar.

El senyor Pubill li respon que ja han passat molt dies.

El senyor alcalde li contesta que hi ha moltes coses a fer en un ajuntament.

El senyor Pubill li recorda que l'equip de govern diu que les consideren prioritàries.

9.6. El senyor Pubill pregunta si, pel que fa a les borses de treball, si ho pensen fer.

El senyor alcalde li diu que sí.

El senyor Pubill li diu que, quan parlen de coses concretes, tenen la sensació de que es fa una cuirassa. Entén que ells pensen una cosa i l'equip de govern un altre però a ell li agradaria més que s'anés reconduint a les coses concretes. Perquè la resposta és que el plantejament no els hi agrada o que ja ho faran.

El senyor alcalde li contesta que això que s'està dient és la feina del dia a dia d'un ajuntament. Si té alguna queixa, la pot fer en un Ple.

El senyor Pubill diu que parla de totes les coses concretes i que la resposta sempre es la mateixa.

El senyor alcalde li diu que d'acord i pregunta si hi ha alguna cosa més a comentar.

El senyor Pubill li respon que amb la seva actitud, no.

L'alcalde li contesta que aquesta si aquesta és la impressió que li dona... Creu que el senyor Pubill pensa d'una manera però potser no és el plantejament que s'hauria de fer.

La senyora Domínguez intervé per dir que potser el grup de CIU veu aquestes coses però el dia a dia de l'Ajuntament fa que sorgeixen altres coses que es consideren més importants.

La senyora Rubirola diu que fa molts dies que es va demanar l'expedient d'Exide.

La senyora secretaria demana la paraula dir que quan vulguin poden tenir accés a l'expedient. El motiu del retard és que són vuit caixes plenes d'expedients i que s'han volgut ordenar adequadament perquè siguin consultats i això ha comportat el retard. Es va incoar l'expedient d'accés, es va donar audiència a l'empresa i només quedava pendent de dictar el decret d'atorgar-los el dret d'accés però es reitera que quan vulguin poden accedir-hi.

La senyora Rubirola diu que simplement era per dir que no se'ls hi havia dit res. NO cal fer cap decret de formulisme. Ara ja ho saben que el poden consultar.

S'obre un petit debat entre els assistents sobre de quina manera poden treballar conjuntament els dos grups municipals.

Finalment el senyor vol dir, en primer lloc, que aquest actitud no és la millor i, segon, que demana mirar de ser més crítics absolutament en tot. De vegades

l'equip de govern dóna per fet algunes coses que, depèn d'on vinguin, sembla que siguin certes (posa per exemple la connexió del wifi de l'escola).

El senyor alcalde li diu que sembla que vulguin entrar en l'equip de govern. Les propostes de millora no tenen res a veure en entrar a l'equip de govern. I aquesta actitud no ajuda a millorar ni a fer actuacions conjuntes pel municipi.

El senyor Pubill contesta que ells no estan dient això, estant fent propostes de millora. No saben com l'alcalde ha pogut arribar a aquesta associació d'idees.

I, essent les 21.39 h, l'alcalde aixeca la sessió, de la qual s'estén la present acta, que jo, la secretària, certifico.

L'alcalde

Certifico
La secretària

Marc Garcia Nadal

Imma Parramon Burch